

**КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД**  
**Трг Николе Пашића 10, 11000 Београд, Република Србија**

**Заводни број:**

NAV.00-89/91 од 18.06.2019. године



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за достављање понуда у преговарачком поступку без објављивња позива за  
подношење понуде**

**Надоградња система за калибражу**

**(Јавна набавка 132/Д/19)**

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:	03.07.2019. године, до 10,00 часова
ОТВАРАЊЕ ПОНУДА:	03.07.2019. године, у 10,10 часова
ПРЕГОВАРАЊЕ:	03.07.2019. године, у 10,20 часова

На основу члана 36. став 1. тачка 2), члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), и на основу позитивног мишљења Управе за јавне набавке бр. 404-02-2237/19 од 24.05.2019. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН 132/Д/19 број НАВ.00-89/84 од 05.06.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН 132/Д/19, број НАВ.00-89/85 од 05.06.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку - Надogradња система за калибражу ЈН 132/Д/19**

**Конкурсна документација садржи следеће елементе:**

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
II	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА.....	4
III	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.....	8
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	11
V	ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА.....	12
VI	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.....	13
	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ <sup>2</sup> .....	14
	ОБРАЗАЦ коначне ПОНУДЕ <sup>2</sup> .....	16
	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ <sup>7</sup> .....	18
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ <sup>8</sup> .....	19
	ОБРАЗАЦ КОНАЧНЕ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ <sup>8</sup> .....	20
	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	21
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	22
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗА ПОНУЂАЧЕ.....	23
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ.....	24
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА СА СЕДИШТЕМ У ДРУГОЈ ДРЖАВИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ <sup>9</sup> .....	25
VII	МОДЕЛ УГОВОРА.....	26
VIII	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	33

# I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца:	Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд	
Адреса наручиоца:	Трг Николе Пашића 10 11000 Београд Република Србија	
Интернет страница наручиоца:	<a href="http://www.smatsa.rs">www.smatsa.rs</a>	
Врста поступка јавне набавке:	Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда	
Основ за примену преговарачког поступка:	<p>Предмет јавне набавке је надоградња систем за калибражу AD-AFIS-260 уграђеног у авион Beechcraft King Air 350, који су испоручени у складу са уговором бр. NAV.00-102/101 од 25.12.2008. године, закљученим након спроведеног отвореног поступка са фирмом AERODATA</p> <p>Као једини произвођач система за калибражу AD-AFIS који је инсталиран у авиону Beechcraft King Air 350 и испоручен SMATSA доо Београд, једино AERODATA поседује оригинална хардверска решења и софтверски код, стручњаке и искључива права да изврше све функционалне, радне и техничке надоградње хардвера и софтвера те је стога једина у могућности да обезбедити и имплементирати надоградњу система AD-AFIS-260 за анализу сигнала 1030 MHz и премера земљишта, који су предмет набавке.</p> <p>AERODATA је доставила изјаву NAV.00-89/70 од 10.05.2019. године којом је потврдила да поседује искључива права за предметну набавку као и да нема овлашћене представнике за Р.Србију.</p>	
Врста предмета:	Добра	
Врста уговора:	<input type="checkbox"/> уговор о јавној набавци	<input type="checkbox"/> оквирни споразум
Резервисана јавна набавка:	<input type="checkbox"/> да	<input checked="" type="checkbox"/> не
Електронска лицитација:	<input type="checkbox"/> да	<input checked="" type="checkbox"/> не
Лице / служба за контакт:	<a href="mailto:tender@smatsa.rs">tender@smatsa.rs</a> Приликом достављања питања електронском поштом обавезно назначити у Наслову поруке (Subject): ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈН 132/Д/19	

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:	Надоградња система за калибражу Детаљан опис дат је у Техничкој спецификацији – Поглавље II
Назив и ознака из општег речника набавке:	34741000 – Опрема за ваздухоплове

### Опште

Аутоматски систем за калибражу AD-AFIS-260, уграђен у Beechcraft King Air B300, S/N FL-643, Reg.YU-BTC, ће се унапредити како би се обезбедиле нове могућности.

Нове могућности ће бити:

- Унапређење могућности калибраже из ваздуха за анализу сигнала 1030MHz
- Унапређење могућности земаљских мерења

За рад на новој опреми мора бити обезбеђена одговарајућа обука.

### Унапређење могућности калибраже из ваздуха за анализу сигнала 1030MHz

Захтеви:

- AD-AFIS-260 треба да се модификује тако да укључује пријемник за анализу импулса на 1030 MHz секундарног надзорног радара (SSR),
- Пријемник мора бити електрично и механички интегрисан у AFIS,
- Понуђач мора бити овлаштен од стране OEM-а AFIS-а да изврши ову измену,
- Понуђач треба да пружи доказ о ауторизацији надлежног органа.

### Пријемник за анализу сигнала 1030MHz мора извршити обраду сигнала SSR у реалном времену

Захтеви за пријемник анализе импулса на 1030 MHz секундарног надзорног радара (SSR):

- Пријемник на 1030 MHz мора примати импулсне сигнале и демодулисати DPSK сигнал,
- Пријемник мора да обезбеди динамички опсег најмање од 73dbm до 30dBm
- да обезбеди Ethernet interface за излаз и контролу података,
- Пријемник мора детектовати следеће типове импулса:
  - Mode 1
  - Mode 2
  - Mode 3/A
  - Mode B
  - Mode C
  - Mode P
  - Mode S4
  - Mode S6
  - Jam pulses (импулсе које крше критеријуме импулсне ширине или импулсе који нису део валидног испитивања)
- Пријемник мора да мери ниво сигнала сваког примљеног импулса,
- Пријемник мора да обезбеди бројач за сваки тип примљеног импулса,

- Мора бити могуће филтрирати примљене импулсе изабраног радара Mode S на основу идентификације Mode S P6 у формату UF11.

## **Модификација AFIS софтвера за анализу сигнала 1030MHz**

Захтеви за модификацију AFIS софтвера:

- AFIS софтвер мора бити побољшан тако да укључује функције за анализу сигнала 1030MHz,
- Функције треба да буду уграђене у заједнички AFIS софтвер, самостална апликација се не прихвата,
- AFIS софтвер ће омогућити аутоматску калибрацију AGC-а пријемника 1030MHz,
- AFIS софтвер треба да обезбеди аутоматску проверу AGC-а пријемника 1030MHz,
- Софтвер AFIS треба да обезбеди управљање анализом импулса која омогућава да се управља:
  - Обрада података СТАРТ / СТОП
  - Одабир типа испитиваног импулса
  - Избор временског периода X-осе (за побољшање графичког приказа)
  - SSR Mode S СТАРТ/СТОП
  - Постављање идентификације за испитивање
- AFIS софтвер треба да обезбеди алфанумеричку страницу која означава пријемник од 1030MHz:
  - Серијски број
  - Верзија хардвера
  - Верзија софтвера
- Софтвер AFIS треба да обезбеди алфанумеричку страницу која показује за сваки тип испитиваног импулса:
  - број импулса у секунди
  - Максимална улазна снага у секунди
- Софтвер AFIS треба да обезбеди графички приказ:
  - Нивоа сигнала Mode 1, Mode 2, Mode 3/a и Mode S у времену
  - Број импулса Mode 1, Mode 2, Mode 3/a и Mode S у времену
  - Појава свих импулса са нивоом сигнала у односу на време
  - Нивоа сигнала Mode S UF11 у времену

## Унапређење могућности земаљских мерења

### Захтеви:

- Земаљска опрема AFIS мора бити побољшана сетом GNSS земаљске опреме за мерење,
- Опрема мора бити компатабилна са AD-AFIS-260.

## Земаљска опрема за мерење

### Захтеви:

- Мора се обезбедити комплет опреме на земљи,
- Земаљска опрема мора укључивати најмање:
  - GNSS базна станица
  - GNSS преносна станица
  - Преносни ручни контролер
  - Троножац за базну станицу
  - Носач преносне станице
  - Кутије за транспорт
- GNSS Базна и преносна станица морају бити способна најмање:
  - Број канала: 226
  - Праћење сигнала: GPS, GLONASS, Galileo, SBAS
  - Бежична комуникација: UHF modem
  - Улазно напајање: 100 to 240VAC (50/60Hz)
  - Рад у температурном опсегу: -20 °C to 55°C
  - Максимална влажност: 100% кондензације
- Захтевана тачност одређивања позиције мора бити најмање:  
RTK L1 + L2:            Н 10mm + 1ppm        V: 15mm + 1ppm

## Модификација AFIS софтвера за опрему за земаљско мерење

### Захтеви:

- Софтвер AD-AFIS-260 мора бити унапређен да омогући унос података од уређаја за земаљска мерења,
- Функције морају бити икорпориране у AFIS софтвер, независне апликације нису прихватљиве,
- Мора постајати могућност преноса података мерења без ручног уноса података у AFIS,
- Мора постајати могућност провере унешених измерених података помоћу KML података за коришћење у програму Google Earth.

## **AFIS Обука**

Захтеви:

- Понуђач треба да обезбеди обуку за рад на новој опреми,
- Обука ће бити обезбеђена на месту извршења радова на AFIS,
- Обука ће бити 5 дана за два полазника на енглеском језику.

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У складу са чланом 75. Закона, Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

(1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75, став 1, тачка 1) Закона):

**Доказ:**

ПРАВНО ЛИЦЕ/ПРЕДУЗЕТНИК

ДОМАЋИ ПОНУЂАЧИ<sup>1</sup>:

i) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или другог одговарајућег регистра;

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ:

ii) Извод из регистра надлежног органа.

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

Није применљиво

(2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75, став 1, тачка 2) Закона):

**Доказ:**

**Докази не могу бити старији од два месеца пре датума отварања понуда**

ПРАВНО ЛИЦЕ

ДОМАЋИ ПОНУЂАЧИ :

i) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

ii) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала и

iii) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ:

iv) Извод из казнене евиденције, односно уверење (потврда) надлежног органа да Понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, и

v) Потврда надлежног органа да законски заступник Понуђача (физичко лице - за све законске заступнике уписане у регистар надлежног органа), није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

ПРЕДУЗЕТНИК / ФИЗИЧКО ЛИЦЕ



**ДОМАЋИ ПОНУЂАЧИ:**

vi) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

**СТРАНИ ПОНУЂАЧИ:**

vii) Потврда надлежног органа да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**(3)** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75, став 1, тачка 4) Закона):

**Доказ:**

**Докази не могу бити старији од два месеца пре датума отварања понуда**

**ПРАВНО ЛИЦЕ/ПРЕДУЗЕТНИК/ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**

**ДОМАЋИ ПОНУЂАЧИ :**

- i) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **И**
- ii) Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **ИЛИ**
- iii) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**СТРАНИ ПОНУЂАЧИ:**

iv) Потврда надлежних пореских органа и организације за обавезно социјално осигурање да је измирио доспеле порезе и доприносе.

**(4)** да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75, став 2 Закона):

**Доказ:**

**ПРАВНО ЛИЦЕ / ПРЕДУЗЕТНИК / ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**

Попуњен, потписан и оверен печатом, Образац V-5. Образац V-5 мора да буде потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.

**(5)** да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75, став 1, тачка 5) Закона) - није примењиво.

<sup>1</sup> Домаћи понуђач, у смислу Закона о јавним набавкама Републике Србије, је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- 1) **УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из тачака од 1) до 4) овог поглавља. Доказ о испуњености услова из тачке 5) овог поглавља се доставља за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности набавке потребно испунити обавезан услов из тачке 5) овог поглавља, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
- 2) **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** - Није примењиво у предметном поступку.
- 3) **ПРОМЕНЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА** - Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- 4) **НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА** - Понуђач доставља доказе о испуњености услова у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у року који одреди наручилац, а који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- 5) **РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА** - Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из тачака од 1) до 3) овог поглавља, сходно чл. 78. Закона.
- 6) **ДОКАЗИ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТУ** - Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни на српском језику.
- 7) **ЕЛЕКТРОНСКИ ДОКУМЕНТ** - Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- 8) **ПОНУЂАЧ СА СЕДИШТЕМ У ДРУГОЈ ДРЖАВИ** – Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из овог одељка, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Изјавом се потврђује да се наведени доказ не издаје у држави у којој понуђач има седиште и да понуђач испуњава одређени услов из тачке 1) до 3) овог поглавља. Изјава о испуњавању услова понуђача / подизвођача може бити поднета у форми из Обрасца V-6 конкурсне документације или у некој другој форми која садржи све потребне податке захтеване у Обрасцу V-6. Наручилац ће проверити да ли су испуњени услови за примену ове тачке. Уколико понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

#### **IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

##### **(1) ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је најнижа укупна понуђена цена.

Код овог критеријума биће узета у обзир укупна цена из Обрасца понуде у динарима без ПДВ-а који се плаћа у Р.Србији.

Уколико је цена изражена у еврима динарска противвредност ће бити изражена применом званичног средњег курса Народне банке Србије који важи на дан када је започето отварање понуде.

##### **(2) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У СЛУЧАЈУ КАДА ВИШЕ ПОНУЂАЧА НУДИ ИСТУ ЦЕНУ**

Није примењиво у предметном поступку који се спроводи као преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда са једним понуђачем.

## V ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Елемент уговора о којем ће се преговарати је **ЦЕНА**.

### Начин преговарања

У преговарању могу учествовати само чланови Комисије за јавну набавку испред Наручиоца и овлашћени представници понуђача.

Овлашћена лица која заступају понуђача у поступку преговарања (понуђач може овластити једно или више лица), пре почетка преговора, Наручиоцу подносе *пуномоћје/овлашћење за заступање понуђача у предметним преговорима*, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

По окончању поступка отварања понуде, уколико поднета понуда испуњава све захтеве из конкурсне документације, поступак преговарања ће се спровести истог дана (**03.07.2019.**) у **10,20 часова**, у просторијама наручиоца на Тргу Николе Пашића 10, Београд, Република Србија.

### **Уколико на поступак преговарања не дође овлашћени представник понуђача, његовом коначном ценом сматраће се она цена која је наведена у достављеној понуди понуђача.**

У поступку преговарања се не могу понудити неповољнији услови од оних који су понуђени понудом.

Поступак преговарања ће се обавити у једном кругу, у коме ће понуђач доставити Образац коначне понуде – Образац VI-1-1 и Образац коначне структуре цене – Образац VI-2-1, у које ће уписати своју коначну цену, у односу на ону из основне понуде у преговарачком поступку јавне набавке ЈН 132/Д/19. Образац коначне понуде и Образац коначне структуре цене морају бити попуњени на назначен начин, печатирани и потписани<sup>1</sup>. Уколико Обрасци нису печатирани, потписани и попуњени, неће бити узети у разматрање, а као коначна цена сматраће се она цена која је наведена у основној понуди понуђача из преговарачког поступка ЈН 132/Д/19.

Комисија за јавну набавку ће прочитати податке из понуде и упознати присутне са понуђеном коначном ценом понуђача. О току поступка преговарања Наручилац ће водити Записник о преговарању у коме ће бити констатована коначна цена, а који ће потписати овлашћени представници понуђача и чланови комисије за јавну набавку. Евентуалне примедбе овлашћених представника понуђача који се односе на поступак преговарања ће бити унете у Записник.

Наручилац је дужан да обезбеди да понуђена цена не буде виша од упоредиве тржишне цене и провераваће квалитет предмета јавне набавке са дужном пажњом.

Након окончаног поступка преговарања, наручилац ће спровести стручну оцену прибављених понуда у оквиру које ће проверавати исправност и валидност поднетих доказа и докумената у оквиру понуда. Уколико стручна оцена понуда покаже да понуда садржи неке од битних недостатака, наручилац ће одбити такву понуду иако је понуђач претходно учествовао у преговарању.

---

<sup>1</sup> Имајући у виду да Образац коначне понуде – Образац VI-1-1 и Образац коначне структуре цене – Образац VI-2-1 треба да буде оверен печатом понуђача, понуђачу се саветује да или понесе печат на поступак преговарања или да за поступак преговарања припреми већ одштампан и печатирани Образац коначне понуде – Образац VI-1-1 и Образац коначне структуре цене – Образац VI-2-1, у које ће накнадно унети коначну цену и тражене податке.

## **VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

- 1) Образац понуде (Образац VI-1);  
1-1) Образац коначне понуде (Образац VI-1-1);

---

- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац VI-2);  
2-1) Образац коначне структуре понуђене цене, (Образац VI-2-1);

---

- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац VI-3) *уколико је примењиво*;

---

- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац VI-4);

---

- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац VI-5);

---

- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац VI-6) – *уколико је примењиво*;

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ<sup>2</sup>

Назив набавке: Надogradња система за калибражу - 132/Д/19

За: **Контролу летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд,**  
Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија

На основу позива за подношење понуда за набавку Надogradња система за калибражу (јавна набавка бр. 132/Д/19), дајемо понуду како следи:

самостално       са подизвођачем       заједничка понуда  
 (обележити одговарајуће поље ✓)

**I ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАЦИ ПОНУЂАЧА (НОСИОЦА ПОСЛА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса лица за контакт:	
Телефон:	
Факс:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	
Број рачуна и назив банке Понуђача:	
Разврставање правног лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије:	<input type="checkbox"/> микро <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> средње <sup>4</sup> <input type="checkbox"/> мало <sup>5</sup> <input type="checkbox"/> велико <sup>6</sup>

Валута у којој су изражене све цене у нашој понуди је:

РСД       ЕУР  
 (обележити одговарајуће поље ✓)

<sup>1</sup> Овлашћено лице понуђача мора да попуни образац, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

<sup>2</sup> Правна лица која не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 10, ii) пословни приход 700.000 ЕУР у динарској противвредности и iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 350.000 ЕУР у динарској противвредности.

<sup>3</sup> Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 2., али не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 50, ii) пословни приход 8.800.000 ЕУР у динарској противвредности, iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 4.400.000 ЕУР у динарској противвредности

<sup>4</sup> Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 3., али не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 250, ii) пословни приход 35.000.000 ЕУР у динарској противвредности, iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 17.500.000 ЕУР у динарској противвредности.

<sup>5</sup> Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 4

## II ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

<b>Период важења понуде</b> (не мање од 60 дана)	_____ дана од датума отварања понуда
<b>Укупна цена</b>	_____ без ПДВ у Републици Србији _____ са ПДВ у Републици Србији У понуђену цену су укључени сви трошкови који се односе на реализацију предметне јавне набавке, односно све релевантне трошкове за лиценце, порезе, дажбине, доприносе, таксе и трошкове који су везани за предметну јавну набавку, а који се плаћају изван земље Наручиоца.
<b>Начин плаћања</b> (не краће од 15 и не дуже од 45)	Након целокупне испоруке, у року од _____ дана од датума пријема на адреси седишта Наручиоца, исправне фактуре на износ плаћања и Записника о коначном пријему потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.
<b>Рок за испоруку добара</b>	Крајњи рок за испоруку добара је 01.09.2019. године. Под испоруком добара се подразумева набавка, уградња, инсталација и обука.
<b>Гарантни рок</b> (не краће од 12 месеца)	_____ месеци од датума потписивања Записника о коначном пријему од стране овлашћених представника Наручиоца.

Подношењем ове понуде, прихватамо све услове из предметног позива и конкурсне документације. Понуда се односи на целокупну набавку у свему у складу са предметним позивом и конкурсном документацијом.

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

ОБРАЗАЦ КОНАЧНЕ ПОНУДЕ<sup>2</sup>

Назив набавке: Надogradња система за калибражу - 132/Д/19

За: **Контролу летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд,**  
Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија

На основу позива за подношење понуда за набавку Надogradња система за калибражу (јавна набавка бр. 132/Д/19), дајемо понуду како следи:

самостално       са подизвођачем       заједничка понуда  
 (обележити одговарајуће поље ✓)

**I ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАЦИ ПОНУЂАЧА (НОСИОЦА ПОСЛА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса лица за контакт:	
Телефон:	
Факс:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	
Број рачуна и назив банке Понуђача:	
Разврставање правног лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије:	<input type="checkbox"/> микро <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> средње <sup>4</sup> <input type="checkbox"/> мало <sup>5</sup> <input type="checkbox"/> велико <sup>6</sup>

Валута у којој су изражене све цене у нашој понуди је:

РСД       ЕУР  
 (обележити одговарајуће поље ✓)

<sup>1</sup> Овлашћено лице понуђача мора да попуни образац, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

<sup>2</sup> Правна лица која не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 10, ii) пословни приход 700.000 ЕУР у динарској противвредности и iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 350.000 ЕУР у динарској противвредности.

<sup>3</sup> Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 2., али не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 50, ii) пословни приход 8.800.000 ЕУР у динарској противвредности, iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 4.400.000 ЕУР у динарској противвредности

<sup>4</sup> Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 3., али не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 250, ii) пословни приход 35.000.000 ЕУР у динарској противвредности, iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 17.500.000 ЕУР у динарској противвредности.

<sup>5</sup> Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 4



## II ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

<b>Период важења понуде</b> (не мање од 60 дана)	_____ дана од датума отварања понуда
<b>Укупна цена</b>	_____ без ПДВ у Републици Србији _____ са ПДВ у Републици Србији У понуђену цену су укључени сви трошкови који се односе на реализацију предметне јавне набавке, односно све релевантне трошкове за лиценце, порезе, дажбине, доприносе, таксе и трошкове који су везани за предметну јавну набавку, а који се плаћају изван земље Наручиоца.
<b>Начин плаћања</b> (не краће од 15 и не дуже од 45)	Након целокупне испоруке, у року од _____ дана од датума пријема на адреси седишта Наручиоца, исправне фактуре на износ плаћања и Записника о коначном пријему потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.
<b>Рок за испоруку добара</b>	Крајњи рок за испоруку добара је 01.09.2019. године. Под испоруком добара се подразумева набавка, уградња, инсталација и обука.
<b>Гарантни рок</b> (не краће од 12 месеца)	_____ месеци од датума потписивања Записника о коначном пријему од стране овлашћених представника Наручиоца.

Подношењем ове понуде, прихватамо све услове из предметног позива и конкурсне документације. Понуда се односи на целокупну набавку у свему у складу са предметним позивом и конкурсном документацијом.

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ<sup>7</sup>

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса лица за контакт:	
Телефон:	
Факс:	

Део предмета који ће бити извршен преко наведеног подизвођача:

---

Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен горе наведеном подизвођачу:  
 \_\_\_\_\_%

---

Место и датум:

---

Понуђач: Печат и потпис

---

Место и датум:

---

Подизвођач: Печат и потпис

<sup>7</sup> Образац попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се ова страна копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача. Процент укупне вредности јавне набавке коју понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ<sup>8</sup> РСД ЕУР(обележити одговарајуће поље )

Предмет	Јединица мере	Количина	Укупна цена без ПДВ-а у Р. Србији	Укупна цена са ПДВ-ом у Р. Србији
Надоградња система за калибражу	комада	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>

---

 Место и датум:

---

 Понуђач: Печат и потпис

<sup>8</sup> Прихватљива понуда мора да садржи цене за све позиције како је предвиђено у табели. У случају да постоји неслагање између јединичних цена и укупне цене, јединична цена ће бити узета у обзир као исправна, а укупне цене ће бити исправљене према томе.

ОБРАЗАЦ КОНАЧНЕ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ<sup>8</sup>

РСД                       ЕУР  
 (обележити одговарајуће поље )

Предмет	Јединица мере	Количина	Укупна цена без ПДВ-а у Р. Србији	Укупна цена са ПДВ-ом у Р. Србији
Надоградња система за калибражу	комада	1	_____	_____

\_\_\_\_\_

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач: Печат и потпис

<sup>8</sup> Прихватљива понуда мора да садржи цене за све позиције како је предвиђено у табели. У случају да постоји неслагање између јединичних цена и укупне цене, јединична цена ће бити узета у обзир као исправна, а укупне цене ће бити исправљене према томе.

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач

---

(назив, седиште и матични број понуђача)

даје:

## ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке 132/Д/19 - Надоградња система за калибражу, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

---

Место и датум:

---

Понуђач: Печат и потпис

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗА ПОНУЂАЧЕ**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач:

---

*(назив, седиште и матични број понуђача)*

даје:

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у поступку јавне набавке 132/Д/19 - Надоградња система за калибражу, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

---

Место и датум:

---

Понуђач: Печат и потпис

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15), подизвођач:

---

*(назив, седиште и матични број подизвођача)*

даје:

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у поступку јавне набавке 132/Д/19 - Надоградња система за калибражу, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

---

Место и датум:

---

Подизвођач: Печат и потпис

**Напомена:**

**Уколико се понуда подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом сваког подизвођача. Образац копирати у довољном броју примерака и достави за сваког подизвођача**



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА СА СЕДИШТЕМ У ДРУГОЈ ДРЖАВИ О  
ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ<sup>9</sup>**

У складу са чланом 79. став 10. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач/подизвођач: \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача/подизвођача) матични број \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ (назив државе у којој понуђач/подизвођач има седиште)

даје:

**ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ<sup>10</sup>**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да су испуњени следећи услови:

УСЛОВ		Обележити одговарајућа поља <input type="checkbox"/>
1	- да се у држави у којој имам седиште не издаје извод о регистрацији правних лица И - да сам регистрован код надлежног органа у држави у којој се налази моје седиште	
2	- да суд односно полицијска управа у држави у којој имам седиште не издаје потврде да правно лице и његов законски заступник није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита ни кривично дело преваре И - да ни понуђач као правно лице ни моји законски заступник/ци нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита ни кривично дело преваре	
3	- да порески орган у држави у којој имам седиште не издаје потврде да је правно лице измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине И - да је измирио све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине све у складу са прописима државе у којој имам седиште	

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

<sup>9</sup> Образац се попуњава уношењем одговарајућих података и обележавањем документације у табели за коју понуђач подноси изјаву у смислу тачке VIII УПУТСТВА КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА из Поглавља III ове конкурсне документације. Сваки Понуђач из групе понуђача и/или Подизвођач попуњава образац засебно и оверава печатом и потписом овлашћеног лица.

<sup>10</sup> Изјаву оверава судски или управни орган, јавни бележник или други надлежни орган државе на чијој територији понуђач има седиште

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

**Напомена:** Предмет преговарања је цена (члан 2. Уговора). Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Достављени модел уговора, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Остали чланови Модела уговора нису предмет преговарања и понуђач коме буде додељен уговор биће у обавези да потпише уговор који ће, осим чланова који су предмет преговарања, бити идентичан моделу датом у наставку.

Изузетно, уколико понуђач сматра да је неопходно извршити измену и допуну неких других чланова, осим оних који су предмет преговарања, дужан је да у складу са тачком (14) УПУТСТВА ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ, кроз додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, достави предлог који ће Наручилац размотрити и о томе обавестити понуђача.

Уколико Понуђач уз понуду достави неки други документ којим се дефинишу уговорни услови у предметном поступку (Општи уговорне одредбе или сл), та понуда ће бити одбијена као неприхватљива у складу са чл. 3. став 33) Закона, јер ограничава односно условљава права наручиоца и/или обавезе понуђача.

**Напомена:** Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Достављени модел уговора, понуђач мора да **попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.** У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о додели уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године,

**КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД**, Трг Николе Пашића 10, ПИБ: 103170161, матични број: 17520407, коју заступа директор Предраг Јовановић (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране

И

(у даљем тексту: *Добављач*) (унети назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број, име и позиција особе одговорне за потписивање уговора) са друге стране

закључили су,

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ бр.132/Д/19 – Надоградња система за калибражу

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Одлуке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ покренуо преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда за набавку Надоградња система за калибражу - 132/Д/19;
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за предметну јавну набавку на основу које закључује овај Уговор, а у свему у складу са прихваћеном Понудом Добављача, број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

У случају да *Добављач* наступа са *подизвођачем* (у супротном се брише):

- Добављач ће извршење уговора на следећим пословима:

поверити подизвођачу/подизвођачима:

- 
- Добављач ће, према одредбама овог уговора, искључиво бити одговоран за начин на који се спроводи Уговор, као и према свим запосленима, представницима или подуговарачима које ангажује Добављач у вези са спровођењем уговора.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара, Надоградња система за калибражу (у даљем тексту: Услуге), у свему у складу са Техничком спецификацијом, конкурсном документацијом, и усвојеном понудом понуђача бр. NAV.00-\_\_\_ од \_\_.\_\_.\_\_\_\_.године (у даљем тексту: Понуда), које заједно чине саставни део овог уговора.

## ЦЕНА

### Члан 2.

Укупна уговорена цена, која обухвата испоруку Добра, у складу са Конкурсном документацијом и прихваћеном Понудом, износи \_\_\_\_\_ ЕУР/РСД без пореза на додатну вредност.

Порез на додатну вредност се обрачунава сходно важећим прописима у Републици Србији.

Под испоруком добара се подразумева набавка, уградња, инсталација и обука у вези надоградње система за калибражу.

Укупна цена из става 1. овог члана је фиксна и непроменљива у току извршења Уговора, и није подложна никаквим накнадним променама услед новонасталих услова производње, транспорта или осигурања.

Добављач ће сносити све трошкове који се односе на порезе, таксе, накнаде за дозволе и сличне дажбине које се плаћају изван земље Наручиоца.

Образац структуре цене чини саставни део Понуде Добављача број \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Образац структуре цене).

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Наручилац ће платити Добављачу уговорену цену из члана 1. овог уговора, након целокупне испоруке, у року од \_\_\_\_\_ дана од датума сачињавања Записника о коначном пријему добара, потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца и пријема исправне фактуре.

## СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 4.

#### Банкарска гаранција за добро извршење посла

Добављач се обавезује да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у року од 20 (двадесет) дана од датума ступања уговора на снагу, која ће бити безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од уговорене вредности из члана 2. став 1. Уговора и са роком важности 30 дана дужим од истека важности уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац или мањи износ од оног који одреди Наручилац.

Наручилац ће уновчити тражено средство обезбеђења уколико Добављач не буде пружао услуге у дефинисаном обиму, квалитету и роковима.

**Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року**

Добављач се обавезује да у року од 30 (тридесет) дана од датума потписивања записника о коначном пријему и предаје рачуна, Наручиоцу достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити безусловна и платива на први позив без приговора. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 5% од укупне цене из члана 2. став 1. овог уговора и има важност 30 дана дужи од датума истека гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац или мањи износ од оног који одреди Наручилац.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 5.**

Наручилац је у обавези да:

- одреди лице за надзор над извршењем предметне набавке;
- формира комисију за пријем добара који ће у име Наручиоца потписати Записник о коначном пријему.
- доведе авион на чијем систему за калибражу ће се вршити надоградња у сервисни центар Добављача у Брауншвајгу, Немачка;
- обезбеди физички приступ месту инсталације и свим другим местима која су потребна за правилно извршење Уговора
- комуницира и сарађује са именованим лицем Добављача;
- даје потребна упутства Добављачу;
- сачињава и потписује периодичне Извештаје о извршеним услугама и
- Изврши плаћање у складу са одредбама овог уговора;

## **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

### **Члан 6.**

Добављач је дужан да:

- услуге из члана 1. овог Уговора изврши стручно, квалитетно према правилима струке стандардима који се примењују за ту врсту посла, поштује уговорене рокове и поступа према налозима Наручиоца у складу са својом понудом и дефинисаним захтевима из Конкурсне документације:
- испоручи, монтира, програмира, повеже и пусти добра у рад;
- тестира, у присуству Наручиоца испоручена добра, у циљу провере функционалних и техничких карактеристика у реалним условима експлоатације;
- прибави све неопходне дозволе и/или одобрења ван земље Наручиоца која су неопходна за испоруку опреме и на захтев Наручиоца достави сву документацију неопходну за прибављање дозвола и сагласности за увоз Добара, укључујући и документацију неопходну за поступак сертификације у складу са важећим

правилницима који уређују област електромагнетне компатибилности и битних захтева за радио опрему и телекомуникациону терминалну опрему (Декларације о усаглашености заједно са тестним извештајима (EMC, RiTT, безбедносни и радио тестни извештаји акредитованих тела);

- најкасније два месеца пре испоруке добара, достави извозну дозволу/е издату од стране надлежног органа земље Добављача односно изјаву да извозне дозволе нису неопходне са позивањем на одговарајуће директиве на снази у земљи Добављача;
- поштује важеће законе Републике Србије. Законска регулатива обухвата све националне законе и регулативу који утичу на извршење уговора и који су обавезујући за Добављача;
- буде искључиво одговоран за извршење Уговора спроводи.
- изврши обуку стручних лица које одреди Наручилац у свему према техничкој спецификацији;
- комуницира и сарађује са овлашћеним представницима Наручиоца;
- добра која испоручује буду фабрички нова, без оштећења, производних недостатака и да заједно са пратећом документацијом, као пратећом целином, испуњавају утврђене техничке и технолошке услове;
- достави средства финансијског обезбеђења у складу са одредбама Уговора;

## **ОБУКА ЗА РУКОВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ**

### **Члан 7.**

Обавеза Добављача је да изврши обуку стручних лица које одреди Наручилац, а све у оквиру рока за реализацију који је наведен у конкурсној документацији. Стручна лица, одређена од стране Наручиоца, треба да буду оспособљена да рукују испорученим добрима и системима.

Добављач је у обавези да обезбеди интензивну обуку и тренинг за Наручиоца у периоду од 5 дана за два полазника. Обука мора да укључује стицање основних знања о руковању испорученим добрима и системима.

План обуке треба да буде заснован према плану и програму обуке за производе који су предмет испоруке.

Обука ће се вршити на локацији Добављача на AFIS.

Сви материјали за извођење обуке морају бити обезбеђени од стране Добављача

Предвиђене обуке и курсеви неће произвести додатне трошкове за Наручиоца осим евентуалних путних трошкова.

## **ПРИЈЕМ ДОБАРА**

### **Члан 8.**

Добављач ће извршити монтажу, програмирање и повезивање добара и пустити добра у рад, у присуству представника Наручиоца, у складу са Конкурсном документацијом и Понудом.

Након извршене инсталације, Добављач ће у присуству Наручиоца тестирати испоручене системе у циљу провере функционалних и техничких карактеристика у реалним условима експлоатације. Тестирање ће се извршити у складу са захтевима из овог Уговора и Конкурсне документације, а према важећим прописима.

Уколико се тестирањем утврде недостаци и/или неисправности, Добављач је дужан да без одлагања о свом трошку замени неисправне делове, отклони неисправности и доведе Добра у потпуно исправно стање. Након тога, понавља се поступак тестирања.

Након успешно спроведеног тестирања, Наручилац ће потписати Записник о коначном пријему.

## **РОКОВИ И МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

### **Члан 9.**

Крајњи рок за испоруку Добара на паритету EXW Braunschweig је 01.09.2019. године.

Под испоруком добара се подразумева набавка, уградња, инсталација и обука у вези надоградње система за калибражу.

## **ПРИЈЕМ УСЛУГА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА**

### **Члан 10.**

Уколико представник Наручиоца приликом пријема уочи недостатке у квалитету пружене услуге или уочи да постоји неусаглашеност са захтевима из Конкурсне документације и достављене понуде, дужан је да о томе писаним путем обавести Добављача.

У случајевима из претходног става, Наручилац има право да захтева од Добављача да отклони недостатак или да изврши поново услугу без недостатка.

Ако Добављач у року од 10 календарских дана од дана пријема писаног захтева за отклањање недостатка не отклони уочени недостатак, Наручилац има право да раскине уговор и активира средство обезбеђења из члана 4. овог Уговора.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 11.**

У случају да кривицом Добављача дође до прекорачења уговореног рока, Наручилац ће Добављачу наплатити уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 0,5% а највише до 10% укупне уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора.

Плаћање Уговорне казне неће ослободити Добављача од његових обавеза да изврши испоруку која је предмет Уговора нити га ослобађа од неких других обавеза и одговорности по овом уговору.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Свака од уговорних страна може раскинути овај Уговор у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде уговора, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Страна која жели да раскине уговор сагласно ставу 1. овог члана, дужна је да пре раскида писмено обавести другу страну о кршењу било које уговорне обавезе, да наведе повреду уговорне обавезе и захтев да се то исправи у року од 7 дана од дана достављања писменог обавештења.

Уколико уговорна страна која је одговорна за раскид уговора и чијом је кривицом настала штета, не отклони недостатке, друга уговорна страна има право на раскид уговора.

Раскид уговора нема утицаја на права и обавезе уговорних страна насталих пре раскида уговора.

Уговорне стране могу споразумно раскинути уговор и то писаним споразумом о раскиду уговора, а којим раскидом ће уговорне стране регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида Уговора.

Добављач преузима ризик и одговорност за опрему и инсталацију добара од датума почетка набавке па до потписивања Записника о коначном пријему добара, и то за штету насталу на

опреми као и штету причињену трећим лицима, током испоруке и /или инсталације добара, осим штете која је настала као директна последица или пропуст Наручиоца и дужан је штету накнадити о свом трошку.

Добављач је одговоран и за штету, губитке на опреми Наручиоца, као и за штету причињену трећим лицима и после потписивања Записника о коначном пријему добара ако је штета или губитак последица радњи Добављача, његовог подизвођача и других лица које је ангажовао на извршењу уговора или је штета и губитак настао као последица неког догађаја за који је одговоран Добављач.

Добављач се обавезује да накнади све губитке, трошкове настале у вези са губитком или оштећењем имовине, у случају смрти или повреде неког лица, који се десе пре истека Гарантног рока, у случајевима када је то проузроковано погрешним пројектом, употребљеним материјалом, израдом, кривицом Добављача и немаром или непоштовањем законских обавеза насталих кривицом Добављача или лица које је он ангажовао..

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 13.**

Гарантни рок за Добра из члана 1. овог уговора износи 12 месеци рачунајући од датума потписивања Записника о коначном пријему.

Добављач ће о свом трошку поправити сваки квар пријављен од стране Наручиоца у гарантном року, без обзира да ли је то поправка или замена.

Време потребно за поправку/замену неисправног дела (време од тренутка слања неисправног дела до датума повратка поправљеног/замењеног дела) износи 70 дана. Наручилац ће сносити све трошкове слања оштећених делова, до DAP локација Добављача, док ће трошкове враћања поправљених/замењених делова Добара, сносити Добављач до паритета DAP Аеродром "Никола Тесла", Београд.

Добављач неће сносити трошкове који проистекну током редовног коришћења и хабања, лошег одржавања или неодговарајућег руковања од стране особља наручиоца, као и поправки, замена и измена неисправне опреме од стране Наручиоца, а без претходне писмене сагласности Добављача.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 14.**

Вишом силом се сматрају догађаји који уследе након ступања на снагу овог Уговора, независно од воље уговорних страна, који се нису могли предвидети у време потписивања уговора а који својим утицајем одлажу или спречавају извршење уговорних обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да без одлагања о томе обавести другу уговорну страну, као и о њеној природи, могућем трајању и последицама.

На вишу силу се не може позивати страна која је запала у доцњу са испуњењем своје обавезе

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 15.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Уговорне стране су сагласне да све што није дефинисаном овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и други позитивни прописи Републике Србије.

Добављач ће сматрати све детаље уговора тајним и поверљивим, осим у оном обиму који је неопходан да се изврше обавезе по уговору, или да се поступа у складу са применљивим законом. Добављач неће објављивати и дозволити да се објаве или открију, било какви детаљи везани за предметну испоруку и инсталацију добара, у било којој стручној или техничкој публикацији, нити било где другде без претходног одобрења Наручиоца.

Све измене и допуне овог Уговора могу се вршити само у писаној форми.

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 3 (три) примерка на српском и 3 (три) примерка на енглеском језику. Наручилац задржава 2 (два) примерка на српском језику и 1 (један) примерак на енглеском језику, док Добављач задржава 2 (два) примерка на енглеском језику и 1 (један) примерак на српском језику.

Контрола летења Србије и Црне  
Горе SMATSA доо Београд

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис овлашћеног лица

ДИРЕКТОР  
Предраг Јовановић

Име и презиме лица овлашћеног за  
потписивање уговора



## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### (1) ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач је у обавези да достави понуду у писаном облику.  
Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.  
Ова конкурсна документација је сачињена на српском језику.

### (2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.  
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд, Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија. са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге – Надоградња система за калибражу, 132/Д/19- НЕ ОТВАРАТИ.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 03.07.2019. године до 10.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се саставља тако што понуђач уноси тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља документа и доказе у складу са позивом за подношење понуде и овом конкурсном документацијом.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији и евентуалним изменама и допунама конкурсне документације у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама. Сви обрасци морају бити поднети на преузетим обрасцима, јасни и недвосмислени, читко попуњени и оверени печатом и потписом овлашћеног лица.

### **ВАЖНО: Понуда мора да садржи следеће елементе:**

1. **Образац VII-1** – Образац понуде
2. **Образац VII-16** – Образац понуде - Подаци о подизвођачу – доставља се уколико је један део извршења предмета уговора поверен подизвођачу;
3. **Образац VII-2**– Образац структуре цене;
4. **Образац VII-4**– Образац изјаве о независној понуди;
5. **Образац VII-5** - Образац изјаве о поштовању важећих прописа за понуђаче
6. **Образац VII-5а** - Образац изјаве о поштовању важећих прописа за подизвођаче – *уколико је примењиво*
7. **Образац VIII** – Модел уговора
8. **Докази о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке који су наведени у Поглављу III конкурсне документације**
9. **План обуке са навођењем циљева, предуслова и трајања обуке као и приступа у обучавању који ће предавачи примењивати.**

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози. Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио. У том случају ће такве исправке бити оверене иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом понуђача.

### **(3) ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

### **(4) ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **(5) НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд, Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку – 132/Д/19 - Надоградња система за калибражу - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку – 132/Д/19 - Надоградња система за калибражу - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку – 132/Д/19 - Надоградња система за калибражу - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку – 132/Д/19 - Надоградња система за калибражу - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **(6) УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да Понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда Понуђача у којој се појављује биће одбијена.

У Обрасцу понуде (Образац VI-1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем.

### **(7) ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац VI-1а) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова који су

наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац ће укупну цену уплатити директно изабраном Понуђачу, без обзира на проценат укупне вредности набавке коју је изабрани Понуђач поверио подизвођачу.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

У случају понуде са подизвођачем све обрасце потписује и оверава понуђач, изузев Обрасца VI-1б и Обрасца VI-5а из поглавља који, поред понуђача, потписује и оверава и сваки подизвођач у своје име.

#### **(8) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду не може поднети група понуђача, будући да се спроводи преговарачки поступак без објављивања јавног позива са одређеним понуђачем.

#### **(9) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

##### **9.1 Начин плаћања**

Укупна цена ће бити плаћена након целокупне испоруке, у року који понуђач наведе у Обрасцу понуде (не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана) – Образац V-1, а након испостављања исправних фактура и Записника о коначном пријему потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Под испоруком добара се подразумева набавка, уградња, инсталација и обука у вези надоградње система за калибражу.

##### **9.2 Рок за извршење уговорних обавеза**

Крајњи рок за испоруку добара је 01.09.2019. године.

Време потребно за поправку/замену неисправног дела (време од тренутка слања неисправног дела до датума повратка поправљеног/замењеног дела) износи 70 дана. Наручилац ће сносити све трошкове слања оштећених делова, до ДАР локација Добављача, док ће трошкове враћања поправљених/замењених делова Добара, сносити Добављач до паритета ДАР Аеродром "Никола Тесла", Београд.

##### **9.3 Рок важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

##### **9.4 Гарантни рок**

Гарантни рок уписује Понуђач и не може бити краћи од 12 месеца од датума потписивања Записника о коначном пријему.

**(10) ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Понуђач понуђену цену изражава у динарима или еврима, са и без пореза на додатну вредност који се плаћа и обрачунава у Републици Србији, при чему се обрачун пореза на додатну вредност врши сходно важећим законима у Републици Србији.

Уколико понуђач цену у понуди искаже у страниј валути (еврима), у том случају ће се за потребе оцењивања понуде, за прерачун у динаре користити званични средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

**ДОМАЋИ ПОНУЂАЧ** цену добара изражава са свим трошковима, у динарима без и са порезом на додатну вредност у Републици Србији.

**ИНОСТРАНИ ПОНУЂАЧ** цену добара изражава без пореза на додатну вредност у Републици Србији. Укупна цена иностраног понуђача обухвата све трошкове који се односе на порезе, таксе, накнаде за дозволе и сличне дажбине које се плаћају изван земље Наручиоца. Цена не укључује царине и порезе који се плаћају у Републици Србији. Наручилац ће сносити трошкове царине и порез на додатну вредност, плативе у Републици Србији.

Цена је један од елемената уговора који су предмет преговарања. Након преговора, цена ће бити фиксна и неће се моћи мењати у току трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

**(11) ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Банкарска гаранција за добро извршење посла**

Добављач се обавезује да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у року од 20 (двадесет) дана од датума ступања уговора на снагу, која ће бити безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од уговорене вредности из члана 2. став 1. Уговора и са роком важности 30 дана дужи од истека важности уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац или мањи износ од оног који одреди Наручилац.

Наручилац ће уновчити тражено средство обезбеђења уколико Добављач не буде пружао услуге у дефинисаном обиму, квалитету и роковима.

**(12) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**(13) НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА**

Није примењиво.

**(14) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ, ПОЈАШЊЕЊА И КОМУНИКАЦИЈА**

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, у свему у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама. Заинтересована лица могу, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему могу да укажу наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, путем електронске поште: e-mail: tender@smatsa.rs, радним данима (понедељак – петак) у времену од 07,30 до 15,30 часова.

Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана. Сви захтеви за додатне информације, појашњења и комуникацију морају бити обележени називом јавне набавке за коју се захтев подноси, нпр. „Захтев за додатним информацијама за ЈН 132/Д/19.“ Наручилац ће у року од 3 дана по пријему захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>) и на својој интернет страници ([www.smatsa.rs](http://www.smatsa.rs)). **Понуђачима се препоручује да прате сва обавештења, појашњења и измене које се објављују на наведеним страницама.** Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

#### **(15) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **(16) КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **(17) НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе лице наведено у члану 148. Закона о јавним набавкама, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама које регулишу поступак заштите права понуђача (чланови 148-159 Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља

непосредно, електронском поштом на е-mail: [tender@smatsa.rs](mailto:tender@smatsa.rs) или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се шаље путем електронске поште радним данима (понедељак – петак) у времену од 08,00 до 16,00 часова. Захтев за заштиту права примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>) и својој интернет страници ([www.smatsa.rs](http://www.smatsa.rs)), најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

##### **17.1 Рокови за подношење захтева за заштиту права**

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка или садржина конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку

јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149 став 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

#### **17.2 Обавезни елементи захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту у складу са чл. 151 Закона мора да садржи следеће елементе:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе;
- 7) потпис подносиоца.

#### **17.3 Такса у поступку заштите права**

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

#### **17.4 Упутство за уплату таксе из Републике Србије**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу из тачке 17.3. Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога
- (3) износ таксе чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: ЈН 132/Д/19;
- (7) сврха: ЗЗП Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд ЈН Услуга унапређења OMSN уређаја 1660SM, 1650SM-C и система за надзор 1353 NMS са подршком у одржавању;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

#### **17.5 Упутство за уплату таксе из иностранства**

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може да се изврши на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор.

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ: Народна банка Србије (НБС) 11000 Београд, ул. Немањина бр. 17 Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија Управа за трезор ул. Поп Лукина бр. 7-9 11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): – број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке - Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд ЈН Услуга унапређења OMSN уређаја 1660SM, 1650SM-C и система за надзор 1353 NMS са подршком у одржавању.Деталјно упутство за уплату таксе, као и примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос се могу наћи на е-адреси:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

### **(18) ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци закључи у складу са усаглашеним моделом уговора у поступку преговарања и достави на потписивање понуђачу којем је додељен уговор, у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да достави Наручиоцу потписане примерке уговора у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема уговора, односно, од дана када га је Наручилац позвао да закључи уговор. Уколико не достави уговор у остављеном року, сматраће се да је одбио да га потпише и Наручилац га може уписати у регистар понуђача са негативним референцама, осим у случају постојања оправданих разлога за кашњење о чему ће обавестити Наручиоца писаним путем.

### **(19) ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Од понуђача се очекује да прегледа сва документа, да пажљиво проучи све инструкције, образце, одредбе и технички део конкурсне документације, и да по истима поступи.

Наручилац ће одбити понуду ако:

1) није благовремена;

2) поседује битне недостатке, односно:

а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће; б) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

в) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

г) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

д) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

3) не испуњава све Техничке спецификације;

4) ограничава права наручиоца;

5) условљава права наручиоца;

6) ограничава обавезе понуђача;

7) прелази процењену вредност јавне набавке.

Наручилац може да додели уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

<sup>15</sup> Модел споразума је дат у Поглављу VIII конкурсне документације.