

КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД
Трг Николе Пашића 10, 11000 Београд, Република Србија

Заводни број:
НАВ.00-52/26 од
21.08.2018. године



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности

Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама

(Јавна набавка мале вредности 156/У/18)

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 29.08.2018. године, до 10,00 часова

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 29.08.2018. године, у 10,30 часова

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закона), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013, 104/2013 и 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 156/У/18, број НАВ.00-52/14 од 25.07.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН156/У/18, број НАВ.00-52/15 од 25.07.2018.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности услуга - Оглашавање и јавно објављивање огласа,
по партијама ЈН156/У/18

Конкурсна документација садржи следеће елементе:

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	4
	ПАРТИЈА 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији	4
II	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	5
	ПАРТИЈА 2 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори	5
III	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	6
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	9
V	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	11
	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (ПАРТИЈА 1)	12
	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (ПАРТИЈА 2)	16
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ³ (1)	20
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ³ (2)	21
	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	23
	ПАРТИЈА 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији	23
	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	24
	ПАРТИЈА 2 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори	24
	ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	25
	ПАРТИЈА 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији	25
	ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	26
	ПАРТИЈА 2 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори	26
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА (1)	27
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА (2)	28
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА	29
	Партија 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији	29
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА	30
	Партија 2 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори	30
VI	МОДЕЛ УГОВОРА	31
VI	МОДЕЛ УГОВОРА	35
VII	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	39
VIII	СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	47

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца:	Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд
Адреса наручиоца:	Трг Николе Пашића 10 11000 Београд Република Србија
Интернет страница наручиоца:	www.smatsa.rs
Врста поступка јавне набавке:	Јавна набавка мале вредности
Врста предмета:	Услуге
Врста уговора:	<input type="checkbox"/> уговор о јавној набавци <input type="checkbox"/> оквирни споразум
Резервисана јавна набавка:	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
Електронска лицитација:	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
Лице / служба за контакт:	tender@smatsa.rs Приликом достављања питања електронском поштом обавезно назначити у Наслову поруке (Subject): ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈН 156/У/18

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:	Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама Детаљан опис дат је у Техничкој спецификацији – Поглавље II
Партије - Назив и ознака из општег речника набавке:	Предметна набавка је обликована у 2 партије: 1. Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији - 79341000 Услуге оглашавања 2. Оглашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори - 79341000 Услуге оглашавања

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПАРТИЈА 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији

Предмет набавке је пружање услуге оглашавања и јавног објављивања огласа у дневним штампаним медијима.

Услуга која је предмет јавне набавке обухвата објављивање огласа, конкурса и сл, као и објављивање читуља у дневном листу који излази на територији целе Републике Србије.

Огласи:

Наручилац ће огласе објављивати на комерцијалним (огласним) странама, у црно-белој редакцији, величина фонта – 8.

Услуга јавног оглашавања ће се пружати сукцесивно, према потребама и захтеву Наручиоца, који се Понуђачу доставља у писаној форми или електронским путем.

Рок за објављивање огласа је најкасније 48 часова од тренутка достављања коначне верзије текста огласа; Понуђач је у обавези да пре објављивања достави предлог изгледа текста огласа на одобрење Наручиоцу.

Како се унапред не може предвидети ког дана у недељи ће наручилац имати потребу јавног оглашавања у смислу предмета набавке, потребно је сматрати да Наручилац може понуђачу дати захтев да оглас објави било ког дана у недељи (нпр. понедељак, петак или дани викенда).

Предмет и дан објаве	Јединица мере	Укупна количина*
Објављивање огласа било ког дана, осим петка	Стубични центиметар	160 стубичних центиметара
Објављивање огласа петком	Стубични центиметар	5 стубичних центиметара
Објављивање огласа било ког дана, осим петка	¼ стране - величина огласног простора	2
Објављивање огласа петком	¼ стране - величина огласног простора	1

*Наведене количине су оквирно планиране количине на годишњем нивоу и наручилац задржава право да одступи од наведених количина у техничкој спецификацији, као и да одустане од дела набавке предметних услуга.

Читуље:

Читуље се објављују на за то предвиђеним странама.

Наручилац ће читуље објављивати у црно – белој редакцији, читуља обухвата слику + максимално 50 речи, величина 1/6 стране;

Предмет објаве	Количина*
Читуља (слика + максимално 50 речи), величина 1/6 стране	1

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПАРТИЈА 2 - Ogлашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори

Предмет набавке је пружање услуге објављивања огласа и јавног оглашавања у дневним штампаним медијима.

Услуга која је предмет јавне набавке обухвата објављивање огласа, конкурса и сл, као и објављивање читуља у дневном листу који излази на територији целе Црне Горе.

Огласи:

Наручилац ће огласе објављивати на комерцијалним (огласним) странама, у црно-белој редакцији, величина фонта – 8.

Услуга јавног оглашавања ће се пружати сукцесивно, према потребама и захтеву Наручиоца, који се Понуђачу доставља у писаној форми или електронским путем.

Рок за објављивање огласа је најкасније 48 часова од тренутка достављања коначне верзије текста огласа; Понуђач је у обавези да пре објављивања достави предлог изгледа текста огласа на одобрење Наручиоцу.

Како се унапред не може предвидети ког дана у недељи ће наручилац имати потребу јавног оглашавања у смислу предмета набавке, потребно је сматрати да Наручилац може понуђачу дати захтев да оглас објави било ког дана у недељи (нпр. понедељак, петак или дани викенда).

Предмет и дан објаве	Јединица мере – величина огласног простора	Укупна количина*
Објављивање огласа било ког дана у недељи	½ стране	2
Објављивање огласа било ког дана у недељи	1/3 стране	3
Објављивање огласа било ког дана у недељи	¼ стране	3
Објављивање огласа било ког дана у недељи	1/8 стране	3
Објављивање огласа било ког дана у недељи	1/16 стране	2
Објављивање огласа било ког дана у недељи	1/24 стране	2

*Наведене количине су оквирно планиране количине на годишњем нивоу и наручилац задржава право да одступи од наведених количина у техничкој спецификацији, као и да одустане од дела набавке предметних услуга.

Читуље:

Читуље се објављују на за то предвиђеним странама. Наручилац ће читуље објављивати у црно - белој редакцији, читуља обухвата слику + максимално 50 речи, величина 1/8 стране;

Предмет објаве	Количина*
Читуља (слика + максимално 50 речи), величина 1/8 стране	1

*Наведене количине су оквирно планиране количине на годишњем нивоу и наручилац задржава право да одступи од наведених количина у техничкој спецификацији, као и да одустане од дела набавке предметних услуга.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чл. 75. Закона а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Партија 1

Р.бр	ДОДАТНИ УСЛОВИ - ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	-да се дневни штампани лист понуђача дистрибуира на целој територији Републике Србије, и да има тираж преко 50 000 примерака -да на дневном нивоу у својим издањима има објаве плаћених огласа и читуља	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Партија 2

Р.бр	ДОДАТНИ УСЛОВИ - ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	-да се дневни штампани лист понуђача дистрибуира на целој територији Црне Горе -да на дневном нивоу у својим издањима има објаве плаћених огласа и читуља	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **додатних услова** под редним бројем 1 - партија 1, и редним бројем 1 - партија 2, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и чланом 75. став 2 ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и чланом 75. став 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

(1) ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

ПАРТИЈА 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији

Критеријум за доделу уговора односно оцењивање понуда је најнижа укупна понуђена цена наведена у Обрасцу понуде.

Код овог критеријума упоређиваће се укупне понуђене цене без пореза на додату вредност који се обрачунава у Републици Србији из Обрасца понуде.

(2) ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио јединичну цену објављивања огласа по стубичном центиметру било ког дана у недељи, осим петка.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, и једнаку најнижу понуђену јединичну цену објављивања огласа по стубичном центиметру било ког дана у недељи, осим петка. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

¹ Прописана доминантна стопа царине за робу без доказаног преференцијалног порекла према прописима који уређују област Царинске тарифе у Републици Србији (Закон о царинској тарифи и Уредба о усклађивању номенклатуре царинске тарифе за 2016. годину).

(1) ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

ПАРТИЈА 2 - Ogлашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори

Критеријум за доделу уговора односно оцењивање понуда је најнижа укупна понуђена цена наведена у Обрасцу понуде.

Код овог критеријума упоређиваће се укупне понуђене цене без пореза на додату вредност који се обрачунава у Републици Србији из Обрасца понуде.

Уколико су цене изражене у еврима за прерачун у динаре ће се користити средњи курс динара Народне банке Србије на дан отварања понуда.

(2) ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио јединичну цену објављивања огласа величине $\frac{1}{2}$ стране.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, и једнаку најнижу понуђену јединичну цену објављивања огласа величине $\frac{1}{2}$ стране. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

¹ Прописана доминантна стопа царине за робу без доказаног преференцијалног порекла према прописима који уређују област Царинске тарифе у Републици Србији (Закон о царинској тарифи и Уредба о усклађивању номенклатуре царинске тарифе за 2016. годину).

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1) Образац понуде (Образац 1);

2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);

3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);

4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);

5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);

6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (ПАРТИЈА 1)

Понуда за јавну набавку Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама, ЈН 156/У/18 за Партију 1

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р. Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5 - ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

<p>Укупна понуђена цена²</p>	<p>_____ без ПДВ у Републици Србији Односно _____ са ПДВ у Републици Србији</p>
<p>Јединична цена објављивања огласа по стубичном центиметру било ког дана у недељи, осим петка³</p>	<p>_____ без ПДВ у Републици Србији Односно _____ са ПДВ у Републици Србији</p>
<p>Рок и начин плаћања (уписати рок за плаћање, не краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана)</p>	<p>Наручилац ће вршити плаћање, по извршењу сваке појединачне услуге, у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна на адреси седишта Наручиоца и Записника о извршеним услугама потписаног од стране овлашћеног представника Наручиоца.</p>
<p>Рок извршења услуга</p>	<p>Рок за објављивање огласа је најкасније 48 часова од тренутка достављања коначне верзије текста огласа. Извршилац је у обавези да пре објављивања достави предлог изгледа текста огласа на одобрење Наручиоцу.</p>
<p>Период важења понуде (не мање од 30 дана)</p>	<p>_____ дана од датума отварања понуда</p>

У понуђену цену су укључени сви трошкови који се односе на реализацију предметне јавне набавке.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

² Уписати укупну понуђену цену из Обрасца структуре цене.

³ Уписати јединичну цену објављивања огласа по стубичном центиметру било ког дана у недељи, осим петка из Обрасца структуре цене – ставка под рб.1 (колоне А и Б).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (ПАРТИЈА 2)

Понуда за јавну набавку Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама, ЈН 156/У/18 за Партију 2

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р. Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5 - ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Укупна понуђена цена²	_____ без ПДВ у Републици Србији Односно _____ са ПДВ у Републици Србији
Јединична цена објављивања огласа величине ½ стране³	_____ без ПДВ у Републици Србији Односно _____ са ПДВ у Републици Србији
Рок и начин плаћања <i>(уписати рок за плаћање, не краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана)</i>	Наручилац ће вршити плаћање, по извршењу сваке појединачне услуге, у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна на адреси седишта Наручиоца и Записника о извршеним услугама потписаног од стране овлашћеног представника Наручиоца.
Рок извршења услуга	Рок за објављивање огласа је најкасније 48 часова од тренутка достављања коначне верзије текста огласа. Извршилац је у обавези да пре објављивања достави предлог изгледа текста огласа на одобрење Наручиоцу.
Период важења понуде <i>(не мање од 30 дана)</i>	_____ дана од датума отварања понуда

У понуђену цену су укључени сви трошкови који се односе на реализацију јавне набавке.

Валута у којој су изражене све цене у нашој понуди је *(само за стране понуђаче)*:

РСД

ЕУР

(обележити одговарајуће поље ↗)

 Место и датум:

 Понуђач: Печат и потпис

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

² Уписати укупну понуђену цену из Обрасца структуре цене.

³ Уписати јединичну цену објављивања огласа величине ½ стране из Обрасца структуре цене – ставка под рб.1 (колоне А и Б).

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ³ (1)

Партија 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији

Рб	Ставка	Јединица мере	Количина	А	Б	В	Г
				Јединична цена у РСД без ПДВ у РС	Јединична цена у РСД са ПДВ у РС	Укупна цена у РСД без ПДВ у РС	Укупна цена у РСД са ПДВ у РС
1	Објављивање огласа било ког дана у недељи, осим петка	1 стубични центиметар	160				
2	Објављивање огласа петком	1 стубични центиметар	5				
3	Објављивање огласа било ког дана у недељи, осим петка	¼ стране – величина огласног простора	2				
4	Објављивање огласа петком	¼ стране – величина огласног простора	1				
5	Објављивање читуље	1/6 стране, слика + максимално 50 речи, црно бела редакција	1				
УКУПНО (од 1 до 5)							

НАПОМЕНА: Прихватљива понуда мора да садржи цене за све позиције како је предвиђено у табели. У случају да постоји неслагање између јединичних цена и укупне цене, јединична цена ће бити узета у обзир као исправна, а укупне цене ће бити исправљене према томе.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колонама А и Б уписати јединичну цену без и са ПДВ у РС, за тражену ставку (износе уписати у образац понуде-резервни критеријум);
- у колонама В и Г уписати укупну цену без и са ПДВ у РС за тражену ставку (множењем јединичне цене са траженим количинама).
- У реду УКУПНО на крају уписати укупну цену предмета набавке без и са ПДВ у РС (добијене укупне износе уписати у образац понуде).

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ³ (2)

Партија 2 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори

 РСД ЕУР(обележити одговарајућа поља)

Рб	Ставка	Јединица мере	Количина	А	Б	В	Г
				Јединична цена без ПДВ у РС	Јединична цена са ПДВ у РС	Укупна цена без ПДВ у РС	Укупна цена са ПДВ у РС
1	Објављивање огласа било ког дана у недељи	½ стране – величина огласног простора	2				
2	Објављивање огласа било ког дана у недељи	1/3 стране – величина огласног простора	3				
3	Објављивање огласа било ког дана у недељи	¼ стране – величина огласног простора	3				
4	Објављивање огласа било ког дана у недељи	1/8 стране – величина огласног простора	3				
5	Објављивање огласа било ког дана у недељи	1/16 стране – величина огласног простора	2				
6	Објављивање огласа било ког дана у недељи	1/24 стране – величина огласног простора	2				
7	Објављивање читуље	1/8 стране, слика + максимално 50 речи, црно бела редакција	1				
УКУПНО (од 1 до 7)							

НАПОМЕНА: Прихватљива понуда мора да садржи цене за све позиције како је предвиђено у табели. У случају да постоји неслагање између јединичних цена и укупне цене, јединична цена ће бити узета у обзир као исправна, а укупне цене ће бити исправљене према томе.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колонама А и Б уписати јединичну цену без и са ПДВ у РС, за тражену ставку; **Инострани понуђач уписује исту вредност у колони А и Б, у коју су УРАЧУНАТИ СВИ ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ КОЈЕ ИМА И КОЈИ СЕ ПЛАЋАЈУ У СЕДИШТУ ДРЖАВЕ ПОНУЂАЧА** (износе уписати у образац понуде-резервни критеријум);

- у колонама В и Г уписати укупну цену без и са ПДВ у РС за тражену ставку (множењем јединичне цене са траженим количинама). **Инострани понуђач уписује исту вредност у колони В и Г, у коју су УРАЧУНАТИ СВИ ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ КОЈЕ ИМА И КОЈИ СЕ ПЛАЋАЈУ У СЕДИШТУ ДРЖАВЕ ПОНУЂАЧА;**

- У реду УКУПНО на крају уписати укупну цену предмета набавке без и са ПДВ у РС (добијене износе уписати у образац понуде). **Инострани понуђач уписује исту вредност у коју су УРАЧУНАТИ СВИ ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ КОЈЕ ИМА И КОЈИ СЕ ПЛАЋАЈУ У СЕДИШТУ ДРЖАВЕ ПОНУЂАЧА**



Место и датум:



Понуђач: Печат и потпис

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији

У складу са чланом 88. став 1. Закона о, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у поступку јавне набавке ЈН156/У/18, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

 Место и датум:

 Понуђач: Печат и потпис

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 2 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори

У складу са чланом 88. став 1. Закона о, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у поступку јавне набавке ЈН156/У/18, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

 Место и датум:

 Понуђач: Печат и потпис

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ПАРТИЈА 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији

У складу са чланом 26. Закона, понуђач

(назив, седиште и матични број понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке 156/У/18 - Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, образац Изјаве ископирати у довољан број примерака, попунити и доставити за сваког понуђача из групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ПАРТИЈА 2 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори

У складу са чланом 26. Закона, понуђач

(назив, седиште и матични број понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке 156/У/18 - Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, образац Изјаве ископирати у довољан број примерака, попунити и доставити за сваког понуђача из групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА (1)**

ПАРТИЈА 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке ЈН 156/У/18, испуњава услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75.ст.2.Закона); Понуђач испуњава додатне услове:
5. Понуђач испуњава додатни услов пословни капацитет и то:
 - да се дневни штампани лист понуђача дистрибуира на целој територији Републике Србије, и да има тираж преко 50 000 примерака,
 - да на дневном нивоу у својим издањима има објаве плаћених огласа и читуља.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, образац Изјаве ископирати у довољан број примерака, попунити и доставити за сваког понуђача из групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75.став 1.тачка 1) до 4) Закона, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА (2)**

ПАРТИЈА 2 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке ЈН 156/У/18, испуњава услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75.ст.2.Закона); Понуђач испуњава додатне услове:
5. Понуђач испуњава додатни услов пословни капацитет и то:
 - да се дневни штампани лист понуђача дистрибуира на целој територији Црне Горе
 - да на дневном нивоу у својим издањима има објаве плаћених огласа и читуља

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, образац Изјаве ископирати у довољан број примерака, попунити и доставити за сваког понуђача из групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА****Партија 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке ЈН 156/У/18, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75.ст.2.Закона);

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

Место и датум:

Подизвођач: Печат и потпис

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

Партија 2 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке ЈН 156/У/18, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75.ст.2.Закона);

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

Место и датум:

Подизвођач: Печат и потпис

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији

Напомена: Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Достављени модел уговора, понуђач мора да **попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**. У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о додели уговора _____ од _____ . _____ . године,

КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД, Трг Николе Пашића 10, ПИБ: 103170161, матични број: 17520407, коју заступа директор Предраг Јовановић (у даљем тексту: Наручилац)

И

(у даљем тексту: Извршилац)(унети назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број, име особе одговорне за потписивање уговора)

1. _____
2. _____
3. _____

(остали понуђачи из групе понуђача)

закључили су,

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ бр.156/У/18

Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама

Партија 1 - Оглашавање и јавно објављивање огласа у Републици Србији

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Одлуке број _____ од _____ покренуо поступак јавне набавке мале вредности - набавке услуга Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама - 156/У/18

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ за предметну јавну набавку на основу које закључује овај Уговор, а у свему у складу са прихваћеном Понудом Извршиоца, број понуде _____ од _____ године, која чини саставни део овог Уговора.

У случају да Извршилац наступа са подизвођачем (у супротном се брише):

- Извршилац ће извршење уговора на следећим пословима: _____
_____ поверити подизвођачу/подизвођачима: _____.
- Извршилац ће, према одредбама овог уговора, искључиво бити одговоран за начин на који се спроводи Уговор, као и према свим запосленима, представницима или подуговорачима које ангажује Извршилац у вези са спровођењем уговора.

У случају подношења Заједничке понуде (у супротном се брише):

- Носилац посла је Понуђач _____ који заступа групу понуђача у предметном поступку јавне набавке.
- Сви понуђачи из Заједничке понуде одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.
- Споразум којим су се понуђачи из групе понуђача међусобно обавезали и према Наручиоцу, биће саставни део овог Уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге оглашавања и јавног објављивања огласа на територији Републике Србије (у даљем тексту: услуга), у свему у складу са Техничком спецификацијом, предметном конкурсном документацијом и усвојеном понудом понуђача бр. NAV.00-___ од __.__.____. године (у даљем тексту: Понуда), које заједно чине саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена услуге из члана 1. Уговора износи _____ (из обрасца понуде) динара без пореза на додату вредност у Републици Србији и утврђена је у Понуди, а на основу количина наведених у техничкој спецификацији.

Обрачун и плаћање пореза на додату вредност врши се сходно важећим законима у Републици Србији.

Јединичним ценама обухваћени су сви трошкови које Извршилац има у реализацији предметног Уговора о јавној набавци.

Јединичне цене из Обрасца структуре цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања Уговора.

Наведене количине услуга у обрасцу структуре цене су оквирно процењене количине на годишњем нивоу и наручилац задржава право да одступи од наведених количина, као и да одустане од дела набавке, а плаћање ће се вршити на основу стварно извршених услуга у зависности од потреба Наручиоца, а на основу цена из Понуде.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора плати Извршиоцу, по извршењу сваке појединачне услуге, у року од _____ (из обрасца понуде) дана од дана пријема исправног рачуна на адреси седишта Наручиоца и Записника о извршеним услугама потписаног од стране овлашћеног представника Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће:

- након ступања на снагу Уговора, одредити представнике за надзор над извршењем услуге који ће:
 - комуницирати и координирати активности са Извршиоцем;
 - доставити у писаној форми или електронским путем Извршиоцу текст који је у смислу услуге из члана 1. овог уговора потребно објавити;
 - вршити контролу и надзор над пружањем уговорене услуге;
 - потписати Записник о извршеним услугама након извршења појединачне услуге из члана 1. Уговора;
- редовно врши плаћање услуга у складу са одредбама овог уговора;

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 5.

Извршилац се обавезује да:

- Пружа услуге из члана 1. овог Уговора у свему према Понуди која представља саставни део Уговора;
- услуге обавља благовремено, ажурно, стручно и квалитетно, у складу са добрим пословним обичајима, правилима и стандардима струке;
- комуницира и сарађује са овлашћеним представницима Наручиоца.

Извршилац ће, према одредбама Уговора, искључиво бити одговоран за начин на који се спроводи Уговор. Свим запосленим и представницима које ангажује Извршилац у вези са спровођењем Уговора, руководиће Извршилац.

НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Услуга из члана 1. Уговора ће се пружати сукцесивно, према потребама и захтеву Наручиоца, који се Извршиоцу доставља у писаној форми или електронским путем.

Рок за објављивање огласа је најкасније 48 часова од тренутка достављања коначне верзије текста огласа. Извршилац је у обавези да пре објављивања достави предлог изгледа текста огласа на одобрење Наручиоцу.

Наручилац може Извршиоцу упутити захтев да оглас и сл. објави било ког дана у недељи, у складу са роком из става 2. овог члана.

ПРИЈЕМ УСЛУГА И РЕКЛАМАЦИЈЕ

Члан 7.

По извршеној услузи, овлашћени представник Наручиоца потписује Записник о извршеним услугама чиме потврђује да је услуга извршена.

Уколико услуга није извршена на уговорени начин и у складу са захтевом Наручиоца који је упућен Извршиоцу и у форми коју је овлашћени представник Наручиоца одобрио непосредно пре објављивања, овлашћени представник Наручиоца има право да одбије пријем услуга и захтева од Извршиоца да о свом трошку понови изврши Услугу која је предмет рекламације.

РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 8.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране и важи годину дана од датума ступања на снагу.

Уговор престаје да важи и пре рока наведеног у ставу 1. овог члана у случају да кумулативна вредност извршених услуга достигне износ од _____ динара без ПДВ (*Процењена вредност јавне набавке за предметну партију – попуњава наручилац*).

Плаћање по уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2018. годину за ове намене. За обавезе које доспевају по уговору у 2019. години Наручилац ће извршити плаћање Извршиоцу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2019. годину или Одлуке о привременом финансирању, а у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

У случају да дође до прекорачења рока извршења услуге из члана 6. овог уговора кривицом Извршиоца, Наручилац ће Извршиоцу наплатити уговорну казну за сваки дан закашњења у

висини од 0,5% а највише до 10% укупне уговорене вредности из члана 2. став 1. овог уговора.

Плаћање Уговорне казне неће ослободити Извршиоца од његових обавеза да изврши предметну услугу нити га ослобађа од неких других обавеза и одговорности по Уговору.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Када друга уговорна страна не испуни уговорну обавезу или закасни са њеним испуњењем, наручилац ће захтевати и накнаду штете коју је услед тога претрпео.

Уколико је висина штете настале због кашњења са испуњењем уговорне обавезе по наручиоца већа од износа уговорне казне, наручилац ће захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

Уговорна страна која је одговорна за раскид уговора и чијом је кривицом настала штета, дужна је да накнади штету проузроковану другој уговорној страни.

Друга уговорна страна одговара за штету насталу услед делимичног или потпуног неиспуњења уговара, уколико је иста наступила након њеног падања у доцњу.

Раскидом уговора се уговорна страна не ослобађа евентуалне обавезе накнаде штете проузроковане другој уговорној страни.

Раскид уговора нема утицаја на права и обавеза уговорних страна насталих пре раскида уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Уговорне стране су сагласне да све што није дефинисаном овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и други позитивни прописи Републике Србије.

Све измене и допуне овог Уговора могу се вршити само у писаној форми.

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

Контрола летења Србије и Црне
Горе SMATSA доо Београд

ДИРЕКТОР
Предраг Јовановић

ЗА ИЗВРШИОЦА

печат и потпис овлашћеног лица

Име и презиме лица овлашћеног за
потписивање уговора

VI МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 2 - Ogлашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори

Напомена: Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Достављени модел уговора, понуђач мора да **попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.** У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о додели уговора _____ од _____ . _____ . године,

КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД, Трг Николе Пашића 10, ПИБ: 103170161, матични број: 17520407, коју заступа директор Предраг Јовановић (у даљем тексту: Наручилац)

И

(у даљем тексту: Извршилац)(унети назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број, име особе одговорне за потписивање уговора)

1. _____
2. _____
3. _____

(остали понуђачи из групе понуђача)

закључили су,

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ бр.156/У/18

Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама

Партија 2 - Ogлашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Одлуке број _____ од _____ покренуо поступак јавне набавке мале вредности - набавке услуга Ogлашавање и јавно објављивање огласа, по партијама - 156/У/18

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ за предметну јавну набавку на основу које закључује овај Уговор, а у свему у складу са прихваћеном Понудом Извршиоца, број понуде _____ од _____ године, која чини саставни део овог Уговора.

У случају да Извршилац наступа са подизвођачем (у супротном се брише):

- Извршилац ће извршење уговора на следећим пословима: _____
_____ поверити подизвођачу/подизвођачима: _____.
- Извршилац ће, према одредбама овог уговора, искључиво бити одговоран за начин на који се спроводи Уговор, као и према свим запосленима, представницима или подуговорачима које ангажује Извршилац у вези са спровођењем уговора.

У случају подношења Заједничке понуде (у супротном се брише):

- Носилац посла је Понуђач _____ који заступа групу понуђача у предметном поступку јавне набавке.
- Сви понуђачи из Заједничке понуде одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.
- Споразум којим су се понуђачи из групе понуђача међусобно обавезали и према Наручиоцу, биће саставни део овог Уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге оглашавања и јавног објављивања огласа на територији Црне Горе (у даљем тексту: услуга), у свему у складу са Техничком спецификацијом, предметном конкурсном документацијом и усвојеном понудом понуђача бр. NAV.00-___ од __.__.____. године (у даљем тексту: Понуда), које заједно чине саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена услуге из члана 1. Уговора износи _____ ЕУР / РСД без пореза на додату вредност у Републици Србији (из обрасца понуде) и утврђена је у Понуди, а на основу количина наведених у техничкој спецификацији.

Обрачун и плаћање пореза на додату вредност врши се сходно важећим законима у Републици Србији.

Јединичним ценама обухваћени су сви трошкови које Извршилац има у реализацији предметног Уговора о јавној набавци.

Јединичне цене из Обрасца структуре цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања Уговора.

Наведене количине услуга у обрасцу структуре цене су оквирно процењене количине на годишњем нивоу и наручилац задржава право да одступи од наведених количина, као и да одустане од дела набавке, а плаћање ће се вршити на основу стварно извршених услуга у зависности од потреба Наручиоца, а на основу цена из Понуде.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора плати Извршиоцу, по извршењу сваке појединачне услуге, у року од _____ (из обрасца понуде) дана од дана пријема исправног рачуна на адреси седишта Наручиоца и Записника о извршеним услугама потписаног од стране овлашћеног представника Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће:

- након ступања на снагу Уговора, одредити представнике за надзор над извршењем услуге који ће:
 - комуницирати и координирати активности са Извршиоцем;
 - доставити у писаној форми или електронским путем Извршиоцу текст који је у смислу услуге из члана 1. овог уговора потребно објавити;
 - вршити контролу и надзор над пружањем уговорене услуге;
 - потписати Записник о извршеним услугама након извршења појединачне услуге из члана 1. Уговора;
- редовно врши плаћање услуга у складу са одредбама овог уговора;

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 5.

Извршилац се обавезује да:

- Пружа услуге из члана 1. овог Уговора у свему према Понуди која представља саставни део Уговора;
- услуге обавља благовремено, ажурно, стручно и квалитетно, у складу са добрим пословним обичајима, правилима и стандардима струке;
- комуницира и сарађује са овлашћеним представницима Наручиоца.

Извршилац ће, према одредбама Уговора, искључиво бити одговоран за начин на који се спроводи Уговор. Свим запосленим и представницима које ангажује Извршилац у вези са спровођењем Уговора, руководиће Извршилац.

НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Услуга из члана 1. Уговора ће се пружати сукцесивно, према потребама и захтеву Наручиоца, који се Извршиоцу доставља у писаној форми или електронским путем.

Рок за објављивање огласа је најкасније 48 часова од тренутка достављања коначне верзије текста огласа. Извршилац је у обавези да пре објављивања достави предлог изгледа текста огласа на одобрење Наручиоцу.

Наручилац може Извршиоцу упутити захтев да оглас и сл. објави било ког дана у недељи, у складу са роком из става 2. овог члана.

ПРИЈЕМ УСЛУГА И РЕКЛАМАЦИЈЕ

Члан 7.

По извршеној услузи, овлашћени представник Наручиоца потписује Записник о извршеним услугама чиме потврђује да је услуга извршена.

Уколико услуга није извршена на уговорени начин и у складу са захтевом Наручиоца који је упућен Извршиоцу и у форми коју је овлашћени представник Наручиоца одобрио непосредно пре објављивања, овлашћени представник Наручиоца има право да одбије пријем услуга и захтева од Извршиоца да о свом трошку понови изврши Услугу која је предмет рекламације.

РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 8.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране и важи годину дана од датума ступања на снагу.

Уговор престаје да важи и пре рока наведеног у ставу 1. овог члана у случају да кумулативна вредност извршених услуга достигне износ од _____ динара без ПДВ (*Процењена вредност јавне набавке за предметну партију – попуњава наручилац*).

Плаћање по уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2018. годину за ове намене. За обавезе које доспевају по уговору у 2019. години Наручилац ће извршити плаћање Извршиоцу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2019. годину или Одлуке о привременом финансирању, а у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

У случају да дође до прекорачења рока извршења услуге из члана 6. овог уговора кривицом Извршиоца, Наручилац ће Извршиоцу наплатити уговорну казну за сваки дан закашњења у

висини од 0,5% а највише до 10% укупне уговорене вредности из члана 2. став 1. овог уговора.

Плаћање Уговорне казне неће ослободити Извршиоца од његових обавеза да изврши предметну услугу нити га ослобађа од неких других обавеза и одговорности по Уговору.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Када друга уговорна страна не испуни уговорну обавезу или закасни са њеним испуњењем, наручилац ће захтевати и накнаду штете коју је услед тога претрпео.

Уколико је висина штете настале због кашњења са испуњењем уговорне обавезе по наручиоца већа од износа уговорне казне, наручилац ће захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

Уговорна страна која је одговорна за раскид уговора и чијом је кривицом настала штета, дужна је да накнади штету проузроковану другој уговорној страни.

Друга уговорна страна одговара за штету насталу услед делимичног или потпуног неиспуњења уговара, уколико је иста наступила након њеног падања у доцњу.

Раскидом уговора се уговорна страна не ослобађа евентуалне обавезе накнаде штете проузроковане другој уговорној страни.

Раскид уговора нема утицаја на права и обавеза уговорних страна насталих пре раскида уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Уговорне стране су сагласне да све што није дефинисаном овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и други позитивни прописи Републике Србије.

Све измене и допуне овог Уговора могу се вршити само у писаној форми.

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

Контрола летења Србије и Црне
Горе SMATSA доо Београд

ДИРЕКТОР
Предраг Јовановић

ЗА ИЗВРШИОЦА

печат и потпис овлашћеног лица

Име и презиме лица овлашћеног за
потписивање уговора

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

(1) ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач је у обавези да достави понуду у писаном облику.

Ова конкурсна документација је сачињена на српском језику.

Понуда и остала документација која се односи на понуду **за партију 1** мора бити на српском језику.

Понуда и остала документација која се односи на понуду **за партију 2** мора бити на српском или црногорском језику.

(2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд, Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија. са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге – 156/У/18, Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама- НЕ ОТВАРАТИ. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 29.08.2018. годину до 10,00 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

(3) ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Од Понуђача се очекује да прегледа сва документа, да пажљиво проучи све инструкције, образце, одредбе и технички део конкурсне документације, и да по истима поступи. Понуда се саставља тако што Понуђач уноси тражене податке у образце који су саставни део конкурсне документације и доставља документа и доказе у складу са позивом за подношење понуде и овом конкурсном документацијом. Сви образци и модел уговора, који су саставни делови понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом.

Важно: Понуда мора да садржи следеће елементе:

- **Образац понуде** - Поглавље V-1 - Подаци о понуђачу;
- **-Подаци о подизвођачу** (уколико је применљиво)
- **-Подаци о учеснику у заједничкој понуди** (уколико је применљиво)
- **Образац структуре цене** - Поглавље V-2;
- **Образац изјаве о независној понуди** - Поглавље V-4;
- **Доказ о испуњавању услова из члана 75. И 76. ЗЈН-а** - Поглавље V-5. Изјава понуђача о испуњавању услова;

- **Доказ о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН-а** - Поглавље V-6. Изјава подизвођача о испуњавању услова (уколико је применљиво);
- **Модел уговора** – Поглавље VI;
- **Споразум о заједночком наступу групе понуђача** – доставља се уколико понуду подноси група понуђача – Поглавље VIII

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде. Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл.75 и 76. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

(4) ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у две целине (партије), и то:

1. Објављивање и јавно објављивање огласа у Републици Србији
2. Оглашавање и јавно објављивање огласа у Црној Гори

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Уколико понуђач доставља понуду за више партија дужан је да обрасце из понуде копира и достави за сваку партију за коју доставља понуду

(5) ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

(6) НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд, Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** – 156/У/18 - Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** – 156/У/18 - Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – 156/У/18 - Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку – 156/У/18 - Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

(7) УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V) понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

(8) ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац V-1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац ће укупну цену уплатити директно изабраном Понуђачу, без обзира на проценат укупне вредности набавке коју је изабрани Понуђач поверио подизвођачу.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења (уколико је примењиво) и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

У случају понуде са подизвођачем све обрасце потписује и оверава понуђач, изузев Обрасца V-6 из поглавља који, поред понуђача, потписује и оверава и сваки подизвођач у своје име.

(9) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача у виду заједничке понуде. У складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У случају заједничке понуде, све обрасце потписује и оверава члан Групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача, изузев Обрасца V-4 и Обрасца V-5 који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име и доставља се за сваког члана групе.

(10) МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно и одржаће се **29.08.2018. године у 10,30 часова** у службеним просторијама Контроле летења Србије и Црне Горе SMATSA д.о.о Београд, Трг Николе Пашића 10, Београд. Понуђачи пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, издато на меморандуму понуђача које је заведено и датирано.

(11) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 Начин плаћања

Наручилац ће вршити плаћање, по извршењу сваке појединачне услуге, у року који понуђач наведе у обрасцу понуде а који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана пријема исправног рачуна на адреси седишта Наручиоца и Записника о извршеним услугама потписаног од стране овлашћеног представника Наручиоца.

9.2 Начин и рок извршења услуга

Услуга ће се пружати сукцесивно, према потребама и захтеву Наручиоца, који се Извршиоцу доставља у писаној форми или електронским путем.

Рок за објављивање огласа је најкасније 48 часова од тренутка достављања коначне верзије текста огласа. Извршилац је у обавези да пре објављивања достави предлог изгледа текста огласа на одобрење Наручиоцу.

9.3 Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

(12) ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

ПАРТИЈА 1 -Оглашавање и јавно објављивање огласа на територији Републике Србије

Јединичне и укупне цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања уговора.

Понуђачи понуђену цену изражавају као јединичну и укупну цену у динарима, без и са порезом на додату вредност у Републици Србији, на основу количина из спецификације услуге – Образац структуре цене, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Наведене количине су оквирно планиране количине на годишњем нивоу и наручилац задржава право да одступи од наведених количина у техничкој спецификацији, као и да одустане од дела набавке предметних услуга

ПАРТИЈА 2 - Оглашавање и јавно објављивање огласа на територији Црне Горе

Јединичне и укупне цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања уговора.

За услуге по партији 2 које су предмет јавне набавке, у складу са чл. 12. став 4 Закона о порезу на додату вредност у Републике Србије, место промета одређује се према седишту примаоца услуге (Република Србија). Иностранци понуђач уписује исту вредност у поља без и са порезом на додату вредност у Р.Србији, а Наручилац интерним путем обрачунава порез на додату вредност у Р.Србији у својству пореског дужника.

Све цене се изражавају без и са порезом на додату вредност у Републици Србији при чему **домаћи понуђачи** цену изражавају искључиво у динарима, а **страни понуђачи** у РСД или ЕУР.

Цену дати на основу количина из Образац структуре цене, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Наведене количине су оквирно планиране количине на годишњем нивоу и наручилац задржава право да одступи од наведених количина у техничкој спецификацији, као и да одустане од дела набавке предметних услуга.

Приликом оцењивања понуда, за цене изражене у EUR, за прерачун у динаре ће се користити одговарајући званични средњи девизни курс Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама..

(13) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

(14) НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Није примењиво у предметном поступку

(15) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

(16) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ, ПОЈАШЊЕЊА И КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, у свему у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Заинтересована лица могу, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему могу да укажу наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, путем електронске поште: e-mail: tender@smatsa.rs, радним данима (понедељак – петак) у времену од 07,30 до 16,00 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана. Сви захтеви за додатне информације, појашњења и комуникацију морају бити обележени називом јавне набавке за коју се захтев подноси, нпр. „Захтев за додатним информацијама за ЈН156/У/18.“

Наручилац ће у року од 3 дана по пријему захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>) и на својој интернет страници (www.smatsa.rs).

Понуђачима се препоручује да прате сва обавештења, појашњења и измене које се објављују на наведеним страницама. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

(17) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

(18) КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

(19) НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе лице наведено у члану 148. Закона о јавним набавкама, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама које регулишу поступак заштите права понуђача (чланови 148-159 Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: tender@smatsa.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се шаље путем електронске поште радним данима (понедељак – петак) у времену од 08,00 до 16,00 часова. Захтев за заштиту права примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>) и својој интернет страници (www.smatsa.rs), најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

19.1 Рокови за подношење захтева за заштиту права

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка или садржина конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149 став 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истекла тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева

19.2 Обавезни елементи захтева за заштиту права

Захтев за заштиту у складу са чл. 151 Закона мора да садржи следеће елементе:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе;
- 7) потпис подносиоца.

19.3 Такса у поступку заштите права

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

19.4 Упутство за уплату таксе из Републике Србије

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу из тачке 19.3. Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога
- (3) износ таксе чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: ЈН 156/У/18;
- (7) сврха: ЗЗП Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд ЈН Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

19.5 Упутство за уплату таксе из иностранства

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може да се изврши на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор.

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ: Народна банка Србије (НБС) 11000 Београд, ул. Немањина бр. 17 Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија Управа за трезор ул. Поп Лукина бр. 7-9 11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ – број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту

права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке - Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд ЈН 156/У/18 Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама. Детаљно упутство за уплату таксе, као и примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос се могу наћи на е-адреси:
<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

(20) ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће понуђачу којем је додељен уговор доставити на потписивање уговор о јавној набавци (за сваку партију појединачно) у складу са моделом уговора из Обрасца VI, у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Изабрани понуђач је дужан да достави Наручиоцу потписане примерке уговора у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема уговора, односно, од дана када га је Наручилац позвао да закључи уговор. Уколико не достави уговор у остављеном року, сматраће се да је одбио да га потпише и Наручилац га може уписати у регистар понуђача са негативним референцама, осим у случају постојања оправданих разлога за кашњење о чему ће обавестити Наручиоца писаним путем.

У случају да је у поступку јавне набавке поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор са понуђачем којем је додељен уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права..

(21) ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Од понуђача се очекује да прегледа сва документа, да пажљиво проучи све инструкције, образце, одредбе и технички део конкурсне документације, и да по истима поступи.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) није благовремена;
- 2) поседује битне недостатке, односно:
 - а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
 - б) понуђач не докаже да испуњава додатне услове (уколико је примењиво);
 - в) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (уколико је примењиво);
 - г) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
 - д) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- 3) не испуњава све Техничке спецификације;
- 4) ограничава права наручиоца;
- 5) условљава права наручиоца;
- 6) ограничава обавезе понуђача;
- 7) прелази процењену вредност јавне набавке.

Наручилац може да додели уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке

VIII СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Партија (уписати број Партије)

Овим споразумом се чланови групе понуђача (у даљем тексту: чланови групе понуђача) који су поднели заједничку понуду, и коју чине:

Ред. бр.	Пословно име или скраћени назив понуђача	Адреса понуђача
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

међусобно и према наручиоцу обавезују да изврше јавну набавку ЈН ЈН 156/У/18 Оглашавање и јавно објављивање огласа, по партијама.

Члан 1.

Сви чланови Група понуђача су сагласни да одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Члан 2.

Сви чланови Група понуђача се обавезују да ће:

1. члан групе понуђача наведен под редним бројем 1, бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати Групу понуђача пред наручиоцем;
2. члан групе понуђача наведен под редним бројем ____ (уписати редни број из Табеле), поднети захтев за заштиту права и који ће заступати Групу понуђача пред Републичком комисијом за заштиту права у поступцима набавки;
3. члан групе понуђача наведен под редним бројем ____ (уписати редни број из Табеле), потписати уговор и анексе;
4. члан групе понуђача наведен под редним бројем ____ (уписати редни број из Табеле), доставити тражена средства обезбеђења;
5. члан групе понуђача наведен под редним бројем ____ (уписати редни број) издати рачун и сва плаћања ће се извршити на његов рачун бр. _____ (уписати број рачуна), отворен у банци _____ (уписати назив банке)
6. чланови Групе понуђача имати следеће обавезе за извршење уговора:

члан групе понуђача наведен под редним бројем 1.:

члан групе понуђача наведен под редним бројем 2.:

члан групе понуђача наведен под редним бројем 3.:

члан групе понуђача наведен под редним бројем 4.:

члан групе понуђача наведен под редним бројем 5.:

За члана групе под редним бројем 1: М.П

(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 2: М.П

(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 3: М.П

(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 4: М.П

(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 5: М.П

(потпис овлашћеног лица)

датум: _____

место: _____