

КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД
Трг Николе Пашића 10, 11000 Београд, Република Србија

Заводни број:
NAB.00-76/139 од
19.08.2019. године



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за достављање понуда у преговарачком поступку без објављивања позива за
подношење понуде

Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala

(Јавна набавка 159/Д/19)

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:	09.09.2019. године, до 14,00 часова
ОТВАРАЊЕ ПОНУДА:	09.09.2019. године, у 14,10 часова
ПОЧЕТАК ПРЕГОВАРАЊА:	09.09.2019. године у 14,20 часова

На основу члана 36. став 1. тачка 2), члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), и на основу позитивног мишљења Управе за јавне набавке бр. 404-02-3612/19 од 07.08.2019., године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН 159/Д/19 број НАВ.00-76/133 од 19.08.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН 159/Д/19, број НАВ.00-76/133 од 19.08.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку - Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala ЈН 159/Д/19

Конкурсна документација садржи следеће елементе:

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	5
III	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.....	6
	ДОДАТНИ УСЛОВИ.....	6
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	8
V	ЕЛЕМЕНТИ О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА	9
VI	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	10
	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ¹	11
	ОБРАЗАЦ КОНАЧНЕ ПОНУДЕ ¹	13
	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ ⁶	15
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ⁷	16
	ОБРАЗАЦ КОНАЧНЕ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ⁷	17
	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	18
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	19
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА.....	20
	О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗАКОНА..	20
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗАКОНА	21
VII	МОДЕЛ УГОВОРА.....	22
VIII	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	27

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца:	Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд	
Адреса наручиоца:	Трг Николе Пашића 10 11000 Београд Република Србија	
Интернет страница наручиоца:	www.smatsa.rs	
Врста поступка јавне набавке:	Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда	
Основ за примену преговарачког поступка:	<p>Vaisala је произвођач следећих система који се налазе у оперативном раду код Наручиоца:</p> <ul style="list-style-type: none">•система MIDAS IV за метеоролошко обезбеђење ваздушног саобраћаја по уговору NAB.00-76/8 од 19.01.2010. године и• систем визиблиметара и силометара (метеоролошких сензора) FS11/FS11P и силометара CL31 по уговору NAB.00-76/28 од 25.03.2014. године. <p>У изјави о заштити искључивих права NAB.00-76/119 од 05.08.2019. године, наводи се да Vaisala као једини произвођач система MIDAS IV и метеоролошких сензора једина може да произведе и испоручи одговарајуће резервне делове како би се обезбедила њихова компатибилности са постојећим системима. Ангажовање били ког другог правног лица за испоруку резервних делова било би неизводљиво и онемогућило би коришћење Vaisala система.</p> <p>Имајући у виду да резервне делове, које су предмет набавке, може произвести и испоручити једино произвођач система из следећих разлога:</p> <ul style="list-style-type: none">•компатибилности резервних делова са постојећим системом;•специфичност техничких карактеристика и дизајна система у целини и•искључива права за резервне делове за наведени систем, <p>Наручилац је прибавио позитивно мишљење Управе за јавне набавке бр. 404-02-3612/19 од 07.08.2019., године чиме су се стекли услови за спровођење преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда</p>	
Врста предмета:	Добра	
Врста уговора:	<input type="checkbox"/> уговор о јавној набавци <input checked="" type="checkbox"/> оквирни споразум	
Резервисана јавна набавка:	да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>	
Електронска лицитација:	да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>	
Лице / служба за контакт:	tender@smatsa.rs Приликом достављања питања електронском поштом обавезно назначити у Наслову поруке (Subject): ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈН 159/Д/19	

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:	Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala Детаљан опис дат је у Техничкој спецификацији – Поглавље II
------------------------------	---

Назив и ознака из општег речника набавке: 38121000, Анемометри.

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Р.б.	Модул	Опис	Ознака	Количина
1.	WT501 Wind Transmitter	WT501 предајни модул са (или компатибилан са) софтверском верзијом 1.20, примењив са Vaisala Avimet софтвером, укључујући конекторе и упутство за употребу	WT501	2 комада

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чл. 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на следећи начин:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	ДОКАЗ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
3.	Да је Понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

У предметном поступку нису дефинисани додатни услови за учешће.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА:

- A. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- B. **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 5а. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- C. **Уколико понуду подноси група понуђача - Није примењиво у предметном поступку.**
- D. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- E. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- F. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни на српском језику.
- G. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- H. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- I. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

(1) ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је најнижа укупна понуђена цена.

Код овог критеријума биће узета у обзир укупна цена из Обрасца понуде у динарима без ПДВ-а који се плаћа у Р.Србији.

Уколико је цена изражена у еврима, динарска противвредност ће бити изражена применом званичног средњег курса Народне банке Србије који важи на дан када је започето отварање понуде.

(2) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У СЛУЧАЈУ КАДА ВИШЕ ПОНУЂАЧА НУДИ ИСТУ ЦЕНУ

Није примењиво у предметном поступку који се спроводи као преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда са једним понуђачем.

V ЕЛЕМЕНТИ О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Елемент уговора о којем ће се преговарати је укупна цена добара без припадајућих пореза;

У преговарању могу учествовати само чланови Комисије за јавну набавку испред Наручиоца и овлашћени представници понуђача.

Овлашћена лица која заступају понуђача у поступку преговарања (понуђач може овластити једно или више лица), пре почетка преговора, Наручиоцу подносе **пуномоћје/овлашћење за заступање понуђача у предметним преговорима.**

Уколико, у току отварања понуда, Наручилац утврди да су поднети сви тражени докази и потврде у оквиру понуде, Понуђач се позива на преговарање које ће започети **09.09.2019. године, у 14,20 часова**, у просторијама Наручиоца на Тргу Николе Пашића 10, Београд, Република Србија.

Поступак преговарања ће се обавити у једном кругу, у коме ће понуђач доставити Образац коначне понуде - Образац VI -1-1 и Образац коначне структуре цене – Образац VI -2-1, у које ће уписати своју коначну цену, у односу на цену из основне понуде у преговарачком поступку јавне набавке ЈН 159/Д/19.

Уколико на поступак преговарања не дође представник понуђача, његовом коначном ценом из преговарачког поступка ЈН 159/Д/19, сматраће се она цена која је наведена у достављеном Обрасцу понуде.

Наручилац ће се старати да понуђена цена не буде виша од упоредиве тржишне цене и провераваће квалитет предмета јавне набавке са дужном пажњом. У поступку преговарања се не могу понудити неповољнији услови од оних који су понуђени понудом.

Поступак и резултат преговарања ће се евидентирати у посебном Записнику о преговарању, који ће потписати представници Наручиоца и Понуђача. **Понуђач је дужан да достави измењене Обрасце (Образац понуде и Образац структуре цене) у складу са елементима усаглашеним у поступку преговарања.**

Након окончаног поступка преговарања, наручилац ће спровести стручну оцену понуде у оквиру које ће проверавати исправност и валидност поднетих доказа и докумената у оквиру понуде. Уколико стручна оцена понуда покаже да понуда садржи неке од битних недостатака дефинисаних у чл. 106 Закона, Наручилац ће одбити такву понуду иако је понуђач претходно учествовао у преговарању.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац VI-1);
Образац коначне понуде (Образац VI-1-1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац VI-2);
Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац VI-2-1);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац VI-3) – *уколико је примењиво*;
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац VI-4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац VI-5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац VI-5а) – *уколико је примењиво*;

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ¹

Назив набавке: Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala - 173/Д/18

За: **Контролу летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд,**
Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија

На основу позива за подношење понуда за набавку Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala (јавна набавка бр. 159/Д/19), дајемо понуду како следи:

самостално са подизвођачем
(обележити одговарајуће поље ✓)

I ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАЦИ ПОНУЂАЧА

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса лица за контакт:	
Телефон:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	
Број рачуна и назив банке Понуђача:	
Разврставање правног лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије:	<input type="checkbox"/> микро ² <input type="checkbox"/> средње ⁴ <input type="checkbox"/> мало ³ <input type="checkbox"/> велико ⁵

Валута у којој су изражене све цене у нашој понуди је:

РСД ЕУР
(обележити одговарајуће поље ✓)

¹ Овлашћено лице понуђача мора да попуни образац, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени.

² Правна лица која не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 10, ii) пословни приход 700.000 ЕУР у динарској противвредности и iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 350.000 ЕУР у динарској противвредности.

³ Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 2., али не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 50, ii) пословни приход 8.800.000 ЕУР у динарској противвредности, iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 4.400.000 ЕУР у динарској противвредности

⁴ Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 3., али не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 250, ii) пословни приход 35.000.000 ЕУР у динарској противвредности, iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 17.500.000 ЕУР у динарској противвредности.

⁵ Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 4

II ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

Период важења понуде (не мање од 60 дана)	_____ дана од датума отварања понуда
Укупна цена	_____ без ПДВ у Републици Србији _____ са ПДВ у Републици Србији У понуђену цену су укључени сви трошкови који се односе на реализацију предметне јавне набавке, испоруку, у складу са INCOTERMS 2010, као и све трошкове који се односе на порезе, таксе, накнаде за дозволе и сличне дажбине које се плаћају изван земље Наручиоца.
Начин плаћања	Након целокупне испоруке, у року од _____ дана од датума пријема на адреси седишта Наручиоца, исправне фактуре на износ плаћања и Записника о квантитативном пријему потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.
Рок за испоруку добара (не дуже од 60 дана)	_____ месеци од датума ступања уговора на снагу
Гарантни рок (не краће од 24 месеца)	_____ месеци од датума потписивања Записника о квантитативном пријему од стране овлашћених представника Наручиоца.

Подношењем ове понуде, прихватамо све услове из предметног позива и конкурсне документације. Понуда се односи на целокупну набавку у свему у складу са предметним позивом и конкурсном документацијом.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

ОБРАЗАЦ КОНАЧНЕ ПОНУДЕ¹

Назив набавке: Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala - 173/Д/18

За: **Контролу летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд,**
Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија

На основу позива за подношење понуда за набавку Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala (јавна набавка бр. 159/Д/19), дајемо понуду како следи:

самостално са подизвођачем
(обележити одговарајуће поље ✓)

I ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАЦИ ПОНУЂАЧА

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса лица за контакт:	
Телефон:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	
Број рачуна и назив банке Понуђача:	
Разврставање правног лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије:	<input type="checkbox"/> микро ² <input type="checkbox"/> средње ⁴ <input type="checkbox"/> мало ³ <input type="checkbox"/> велико ⁵

Валута у којој су изражене све цене у нашој понуди је:

РСД ЕУР
(обележити одговарајуће поље ✓)

¹ Овлашћено лице понуђача мора да попуни образац, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени.

² Правна лица која не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 10, ii) пословни приход 700.000 ЕУР у динарској противвредности и iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 350.000 ЕУР у динарској противвредности.

³ Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 2., али не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 50, ii) пословни приход 8.800.000 ЕУР у динарској противвредности, iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 4.400.000 ЕУР у динарској противвредности

⁴ Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 3., али не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 250, ii) пословни приход 35.000.000 ЕУР у динарској противвредности, iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 17.500.000 ЕУР у динарској противвредности.

⁵ Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 4

II ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

Период важења понуде <i>(не мање од 60 дана)</i>	_____ дана од датума отварања понуда
Укупна цена	_____ без ПДВ у Републици Србији _____ са ПДВ у Републици Србији У понуђену цену су укључени сви трошкови који се односе на реализацију предметне јавне набавке, испоруку, у складу са INCOTERMS 2010, као и све трошкове који се односе на порезе, таксе, накнаде за дозволе и сличне дажбине које се плаћају изван земље Наручиоца.
Начин плаћања	Након целокупне испоруке, у року од _____ дана од датума пријема на адреси седишта Наручиоца, исправне фактуре на износ плаћања и Записника о квантитативном пријему потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.
Рок за испоруку добара <i>(не дужи од 60 дана)</i>	_____ месеци од датума ступања уговора на снагу
Гарантни рок <i>(не краће од 24 месеца)</i>	_____ месеци од датума потписивања Записника о квантитативном пријему од стране овлашћених представника Наручиоца.

Подношењем ове понуде, прихватамо све услове из предметног позива и конкурсне документације. Понуда се односи на целокупну набавку у свему у складу са предметним позивом и конкурсном документацијом.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ⁶

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса лица за контакт:	
Телефон:	

Део предмета који ће бити извршен преко наведеног подизвођача:

Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен горе наведеном подизвођачу:
 ____%

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

Место и датум:

Подизвођач: Печат и потпис

⁶ Образац попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се ова страна копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача. Процент укупне вредности јавне набавке коју понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ⁷

Валута у којој су изражене цене је:

 РСД ЕУР

(обележити одговарајуће поље ✓)

Предмет	Јединица мере	Кол	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
WT501 Wind Transmitter модул	комада	2				
УКУПНО:						

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а у Републици Србији, за тражену ставку јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом у Републици Србији, за тражену ставку јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупну цену без ПДВ-а у Републици Србији, за тражену ставку јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом у Републици Србији, за тражену ставку јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.
- Укупна понуђена цена се уписује у Образац понуде - Образац VI-1.
- Уколико страни Понуђач има пореског пуномоћника у Републици Србији, у обавези је да у Обрасцу структуре цене попуни укупну понуђену цену са и без ПДВ-а у Републици Србији. Уколико страни Понуђач нема пореског пуномоћника у Републици Србији, у обавези је да у Обрасцу структуре цене попуни укупну понуђену цену без ПДВ-а у Републици Србији.

⁷ Прихватљива понуда мора да садржи цене за све позиције како је предвиђено у табели. У случају да постоји неслагање између јединичних цена и укупне цене, јединична цена ће бити узета у обзир као исправна, а укупне цене ће бити исправљене према томе.

ОБРАЗАЦ КОНАЧНЕ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ⁷

Валута у којој су изражене цене је:

РСД

ЕУР

(обележити одговарајуће поље ✓)

Предмет	ЈМ	Кол	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
WT501 Wind Transmitter модул	комада	2				
УКУПНО:						

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а у Републици Србији, за тражену ставку јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом у Републици Србији, за тражену ставку јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупну цена без ПДВ-а у Републици Србији, за тражену ставку јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом у Републици Србији, за тражену ставку јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.
- Укупна понуђена цена се уписује у Образац понуде - Образац VI-1.
- Уколико страни Понуђач има пореског пуномоћника у Републици Србији, у обавези је да у Обрасцу структуре цене попуни укупну понуђену цену са и без ПДВ-а у Републици Србији. Уколико страни Понуђач нема пореског пуномоћника у Републици Србији, у обавези је да у Обрасцу структуре цене попуни укупну понуђену цену без ПДВ-а у Републици Србији.

⁷ Прихватљива понуда мора да садржи цене за све позиције како је предвиђено у табели. У случају да постоји неслагање између јединичних цена и укупне цене, јединична цена ће бити узета у обзир као исправна, а укупне цене ће бити исправљене према томе.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД/ЕУР
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач

(назив, седиште и матични број понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке 159/Д/19 - Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala , поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ -
ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Понуђач:

(назив, седиште и матични број понуђача)

у поступку јавне набавке 159/Д/19 - Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala , испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

Подизвођач:

(назив, седиште и матични број подизвођач)

у поступку јавне набавке 159/Д/19 - Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala , испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место и датум:

Подизвођач: Печат и потпис**Напомена:**

Уколико се понуда подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом сваког подизвођача. Образац копирати у довољном броју примерака и достави за сваког подизвођача.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Достављени модел уговора, понуђач мора да **попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.** У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о додели уговора _____ од _____ . _____ . године,

КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД, Трг Николе Пашића 10, ПИБ: 103170161, матични број: 17520407, коју заступа директор Предраг Јовановић (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране

И

(у даљем тексту: Добављач) (унети назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број, име и презиме, позицију овлашћеног лица) са друге стране

1. _____
2. _____
3. _____

(остали понуђачи из групе понуђача)

закључили су,

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ бр.159/Д/19
Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Одлуке број ____ од _____ покренуо преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда за набавку - Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala - 159/Д/19

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број ____ од _____ за предметну јавну набавку на основу које закључује овај Уговор, а у свему у складу са прихваћеном Понудом Добављача, број понуде _____ од _____ (у даљем тексту: Понуда);

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala (у даљем тексту: Добра), за потребе Наручиоца у свему према усвојеној Понуди, Техничкој спецификацији из Конкурсне документације – 159/Д/19, које чине саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна уговорена цена, која обухвата испоруку Добра, у складу са Конкурсном документацијом и прихваћеном Понудом, износи (уписати податак из Обрасца понуде и заокружити валуту) _____ ЕУР/ РСД без пореза на додату вредност.

Порез на додату вредност се обрачунава сходно важећим прописима у Републици Србији.

Укупна цена из става 1. овог члана је фиксна и непроменљива у току извршења Уговора, и није подложна никаквим накнадним променама услед новонасталих услова производње, транспорта или осигурања.

Укупна цена из става 1. обухвата је изражена на на паритету DAP Центар контроле летења на аеродрому „Никола Тесла“, у Београду, у складу са INCOTERMS 2010.

Добављач ће сносити све трошкове који се односе на порезе, таксе, накнаде за дозволе и сличне дажбине који се плаћају изван земље Наручиоца.

Образац структуре цене чини саставни део Понуде Добављача број _____ (у даљем тексту: Образац структуре цене).

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће платити Добављачу уговорену цену, у року од _____ дана од датума сачињавања Записника о квантитативном пријему потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца и пријема исправне фактуре.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Рок испоруке добра из члана 1. овог уговора је _____ дана од датума ступања Уговора на снагу.

Место испоруке је DAP Центар контроле летења на аеродрому „Никола Тесла“, у Београду.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 5.

Наручилац се обавезује да:

- формира комисију за пријем добара који ће у име Наручиоца потписати Записник о квантитативном пријему;
- комуницира и сарађује са Добављачем приликом испоруке Добра;
- пружи помоћ Добављачу, у случају да Добављач то затражи, у вези прибављања свих дозвола, одобрења и/или лиценци неопходних за извршење уговора од локалних, државних, владиних органа или јавних предузећа.
- обави све формалности везане за царинење Добра и преузме све кораке у циљу поступања у складу са царинским прописима у складу са дефинисаним паритетом.
- изврши плаћања у корист Добављача у складу са одредбама овог уговора.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 6.

Добављач се обавезује да:

- испоручи Добра из члана 1. овог уговора, у року, у складу са понудом, конкурсном документацијом и важећим прописима и стандардима;
- комуницира и сарађује са овлашћеним представницима Наручиоца;

- добра која испоручује буду фабрички нова, без оштећења, производних недостатака и да заједно са пратећом документацијом (у складу са техничком спецификацијом), као пратећом целином, испуњавају утврђене техничке и технолошке услове;
- добра која испоручује запакује на начин који омогућава да се заштите од оштећења током транспорта до места испоруке;
- прибави све неопходне дозволе и/или одобрења ван Републике Србије која су неопходна за испоруку добара и на захтев Наручиоца достави сву документацију неопходну за прибављање дозвола и сагласности за увоз добара у Републику Србију
- достави извозне дозволе издате од стране надлежног органа земље Добављача или изјаву да извозне дозволе нису потребне за извоз добара која су предмет испоруке са позивањем на одговарајуће директиве на снази у земљи Добављача, најмање 2 месеца пре планиране испоруке
- поштује важеће законе Републике Србије. Законска регулатива обухвата све националне законе и регулативу који утичу на извршење уговора и који су обавезујући за Добављача
- достави средства финансијског обезбеђења у складу са одредбама Уговора;

TRANSPORT, ПAKOBAЊE, ДOKУМЕНТАЦИЈА

Члан 7.

Добављач ће о свом трошку, транспортовати Добро до места испоруке у Републици Србији – ДАР Центар контроле летења на аеродрому „Никола Тесла“, у Београду.

Наручилац ће спровести све царинске формалности и предузети неопходне мере у циљу поступања у складу са царинским прописима и паритетом испоруке утврђеним овим уговором. Добављач ће паковати Добра на прописан начин како би се заштитила од оштећења и квара током транспорта до коначног одредишта.

Добављач ће означити свако колето / паковање са следећим подацима: број колета, опис и количине добара које су паковане, локација за коју је паковање и бруто / нето тежина. Начин паковања ће бити такав да спречи оштећења Добра због излагања великим температурним разликама, салинитету и падавинама у току транспорта, као и излагању на отвореном простору.

Добављач ће, пре испоруке, обавестити писаним путем Наручиоца о свим појединостима испоруке укључујући: број уговора; опис добара; количине; број и датум уобичајеног документа о превозу (као што је железнички, друмски или авионски товарни лист, теретница или други документ о комбинованом превозу); датум испоруке; предвиђено време приспећа; брод, место и лука утовара и истовара, уколико то буде потребно.

Најмање две недеље пре приспећа Добра у Републику Србију, Добављач ће електронском поштом послати Наручиоцу следећа документа:

- нацрт транспортне фактуре, са описом добара, количином, јединичном ценом и укупним износом
- нацрт листе паковања са детаљним подацима о броју паковања, тежини и садржини сваког паковања;
- нацрт потврде о преференцијалном пореклу опреме у складу са применљивим споразумом о слободној трговини (ЕУР 1 Серификат о пореклу, ауторизована изјава о пореклу робе на факури са копијом царинске ауториције, или други споразумом прописан доказ порекла);

КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБАРА

Члан 9.

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података на основу фактуре, отпремнице, спецификације из понуде са стварно испорученим добрима. Врши се провера броја и комплетности испоруке и утврђује да ли роба има видљивих недостатака.

Комисија за пријем је дужна да по пријему добара сачини Записник о квантитативном пријему, у року од 3 дана.

Уколико се утврди да добра из члана 1. овог Уговора не одговарају количини, поседују видљива оштећења, или не одговарају траженом опису Наручилац ће сачинити Записник о рекламацији по пријему добара, без одлагања.

Добављач се обавезује да поступи по рекламацији, да достави, односно замени другим добром у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема рекламације.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Гарантни рок за добра из члан 1. овог уговора износи [] месеци и рачуна се од датума потписивања Записника о квантитативном пријему од стране овлашћеног представника Наручиоца.

Добављач гарантује да су добра испоручена према овом уговору и некоришћена.

Уколико Наручилац утврди да постоје недостаци или скривене мане у току употребе добара, током трајања гарантног рока, дужан је сачинити Записник о рекламацији најкасније у року од 3 дана од дана сазнања за недостатак, а Добављач је у обавези да поступи по рекламацији у року од 15 дана од дана пријема Записника.

У случају замене неисправних добара новим, гарантни рок ће тећи од дана њихове замене/поправке.

Наручилац ће сносити све трошкове слања оштећених Добара/делова до локације Добављача, док ће трошкове враћања поправљених/замењених Добара/делова сносити Добављач на паритету DAP аеродром „Никола Тесла“ Београд

ПРОДУЖЕЊЕ РОКОВА

Члан 11.

Добављач има право на продужење рока из чл. 4. овог уговора у следећим случајевима:

- у случају кашњења у поступку царинења приликом увоза добара у Републику Србију, које није проузроковано радњама уговорних страна, за онолико времена колико се каснило са поступком царинења;
- услед наступања више силе односно промењених околности, које нису могле да се предвиде у моменту закључења уговора, за онолико времена колико је трајало дејство више силе и/или промењених околности. Под вишом силом се подразумевају све околности које су изван контроле наручиоца и/или друге уговорне стране, укључујући али не ограничавајући се на рат, револуцију, терористичке нападе, озбиљна разарања, експлозије, пожар, поплаву, временске непогоде, сушу, земљотрес, епидемије, карантине, опште бојкоте система земаља из које извози или производи једна од уговорних страна, штрајкове, доношење уредби и других прописа који спречавају извршење уговорних обавеза, ембарго на превоз, санкције Уједињених нација или друге међународне организације, које онемогућавају, спречавају или ометају извршење обавеза уговорних страна;

Добављач се обавезује да одмах обавести Наручиоца писаним путем о свим околностима и догађајима који могу утицати на продужење уговорених рокова. У случају наступања околности или догађаја због којих се продужавају уговорени рокови, Добављач је дужан да достави писани предлог за продужење рокова најмање 10 дана пре истека рока из чл. 5. Уговора. Измене уговора о јавној набавци ће бити на снази само уколико су у форми Анекса потписаног од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

У случају да кривицом Додављача дође до прекорачења уговореног рока, Наручилац ће Додављачу наплатити уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 0,5% а највише до 10% укупне уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора.

Плаћање Уговорне казне неће ослободити Додављача од његових обавеза да изврши испоруку која је предмет Уговора нити га ослобађа од неких других обавеза и одговорности по овом уговору.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Свака од уговорних страна може раскинути овај Уговор у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде уговора, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Страна која жели да раскине уговор, дужна је да пре раскида писмено обавести другу страну о кршењу било које уговорне обавезе, да наведе повреду уговорне обавезе и захтев да се то исправи у року од 7 дана од дана достављања писменог обавештења.

Уколико уговорна страна која је одговорна за раскид уговора и чијом је кривицом настала штета, не отклони недостатке, друга уговорна страна има право на раскид уговора.

Раскид уговора нема утицаја на права и обавезе уговорних страна насталих пре раскида уговора.

Уговорне стране могу споразумно раскинути уговор и то писаним споразумом о раскиду уговора, а којим раскидом ће уговорне стране регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Уговорне стране су сагласне да све што није дефинисаном овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и други позитивни прописи Републике Србије.

Све измене и допуне овог Уговора могу се вршити само у писаној форми.

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

Контрола летења Србије и Црне
Горе SMATSA доо Београд

ЗА ДОБАВЉАЧА

ДИРЕКТОР

Предраг Јовановић

печат и потпис овлашћеног лица

Име и презиме лица овлашћеног за
потписивање уговора

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

(1) ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач је у обавези да достави понуду у писаном облику.

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском или енглеском језику. Наручилац који у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

Ова конкурсна документација је сачињена на српском језику и енглеском језику. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

(2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу: Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд, Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија. са назнаком: „**Понуда за јавну набавку Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala , 159/Д/19- НЕ ОТВАРАТИ.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09.09.2019. године до 14:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се саставља тако што понуђач уноси тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља документа и доказе у складу са позивом за подношење понуде и овом конкурсном документацијом.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији и евентуалним изменама и допунама конкурсне документације у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама. Сви образци морају бити поднети на преузетим обрасцима, јасни и недвосмислени, читко попуњени и оверени печатом и потписом овлашћеног лица.

ВАЖНО: Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. **Образац VI-1** – Образац понуде;
2. **Образац VI-1а** – Образац понуде - Подаци о подизвођачу – доставља се уколико је један део извршења предмета уговора поверен подизвођачу;
3. **Образац VI-2**– Образац структуре цене;
4. **Образац VI-4**– Образац изјаве о независној понуди;
5. **Образац VI-5** - Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом;

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози. Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио. У том случају ће такве исправке бити оверене иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом понуђача.

(3) ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

(4) ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

(5) НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд, Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку – 159/Д/19 - Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – 159/Д/19 - Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – 159/Д/19 - Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – 159/Д/19 Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

(6) УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да Понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда Понуђача у којој се појављује биће одбијена.

У Обрасцу понуде (Образац VI-1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или подноси понуду са подизвођачем.

(7) ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац VI-1а) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац ће укупну цену уплатити директно изабраном Понуђачу, без обзира на проценат укупне вредности набавке коју је изабрани Понуђач поверио подизвођачу.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

У случају понуде са подизвођачем све обрасце потписује и оверава понуђач, изузев Обрасца VI-1а и Обрасца VI-5а из поглавља који, поред понуђача, потписује и оверава и сваки подизвођач у своје име.

(8) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду не може поднети група понуђача, будући да се спроводи преговарачки поступак без објављивања јавног позива са одређеним понуђачем.

(9) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 Начин плаћања

Укупна цена ће бити плаћена након целокупне испоруке, у року који понуђач наведе у Обрасцу понуде (не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана) – Образац V-1, а након испостављања исправне фактуре на износ плаћања и Записника о квантитативном пријему потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

У понуђену цену су укључени сви трошкови који се односе на реализацију предметне јавне набавке, укључујући трошкове превоза до одредишта.

9.2 Рок испоруке

Рок испоруке добара је 60 дана рачунајући од датума ступања Уговора на снагу. Потписивањем Записника о квантитативном пријему Наручилац потврђује да је извршена испорука добара.

9.3 Локација испоруке

Место испоруке је Центар контроле летења на аеродрому „Никола Тесла“, у Београду.

9.4 Гарантни рок

Понуђач одређује гарантни рок у Обрасцу понуде, и он не може да буде краћи од **24 месеца**. Гарантни рок се изражава као број месеци од датума потписивања Записника о квантитативном пријему.

9.5 Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача

продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

(10) ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Понуђач понуђену цену изражава у динарима или еврима, са и без пореза на додатну вредност који се плаћа и обрачунава у Републици Србији, при чему се обрачун пореза на додатну вредност врши сходно важећим законима у Републици Србији.

Уколико понуђач цену у понуди искаже у страниј валути (еврима), у том случају ће се за потребе оцењивања понуде, за прерачун у динаре користити званични средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

ДОМАЋИ ПОНУЂАЧ цену добара изражава са свим трошковима до DAP Центар контроле летења на аеродрому „Никола Тесла“, у Београду (Incoterms 2010), укључујући и трошкове транспорта, царине и шпедиције, у динарима без и са порезом на додатну вредност у Републици Србији.

ИНОСТРАНИ ПОНУЂАЧ цену добара изражава у складу са паритетом DAP Центар контроле летења на аеродрому „Никола Тесла“, у Београду (Incoterms 2010), без пореза на додатну вредност у Републици Србији. Укупна цена иностраног понуђача обухвата све трошкове који се односе на порезе, таксе, накнаде за дозволе и сличне дажбине које се плаћају изван земље Наручиоца. Цена не укључује царине и порезе који се плаћају у Републици Србији. Наручилац ће сносити трошкове царине и порез на додатну вредност, плативе у Републици Србији.

Цена је елемент уговора који су предмет преговарања. Након преговора, цена ће бити фиксна и неће се моћи мењати у току трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

(11) ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Није примењиво.

(12) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

(13) НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Није примењиво.

(14) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ, ПОЈАШЊЕЊА И КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, у свему у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама. Заинтересована лица могу, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему могу да укажу наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, путем електронске поште: e-mail: tender@smatsa.rs, радним данима (понедељак – петак) у времену од 07,30 до 15,30 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана. Сви захтеви за додатне информације, појашњења и комуникацију морају бити обележени називом јавне набавке за коју се захтев подноси, нпр. „Захтев за додатним информацијама за ЈН 159/Д/19.“

Наручилац ће у року од 3 дана по пријему захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>) и на својој интернет страници (www.smatsa.rs). **Понуђачима се препоручује да прате сва обавештења, појашњења и измене које се објављују на наведеним страницама.**

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

(15) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

(16) КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

(17) НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе лице наведено у члану 148. Закона о јавним набавкама, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама које регулишу поступак заштите права понуђача (чланови 148-159 Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: tender@smatsa.rs или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се шаље путем електронске поште радним данима (понедељак – петак) у времену од 07,30 до 16,00 часова. Захтев за заштиту права примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>) и својој интернет страници (www.smatsa.rs), најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

17.1 Рокови за подношење захтева за заштиту права

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка или садржина конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок

за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149 став 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

17.2 Обавезни елементи захтева за заштиту права

Захтев за заштиту у складу са чл. 151 Закона мора да садржи следеће елементе:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе;
- 7) потпис подносиоца.

17.3 Такса у поступку заштите права

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

17.4 Упутство за уплату таксе из Републике Србије

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу из тачке 17.3. Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:
 - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - (3) износ таксе чија се уплата врши;
 - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: ЈН 159/Д/19;
 - (7) сврха: ЗЗП Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд ЈН 159/Д/19 Резервни делови за анемометре система MIDAS IV Vaisala ;
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке.
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

17.5 Упутство за уплату таксе из иностранства

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може да се изврши на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор.

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ: Народна банка Србије (НБС) 11000 Београд, ул. Немањина бр. 17 Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија Управа за трезор ул. Поп Лукина бр. 7-9 11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): – број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке - Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд ЈН 159/Д/19. Детаљно упутство за уплату таксе, као и примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос се могу наћи на е-адреси: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

(18) ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци закључи у складу са усаглашеним моделом уговора у поступку преговарања и достави на потписивање понуђачу којем је додељен уговор, у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да достави Наручиоцу потписане примерке уговора у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема уговора, односно, од дана када га је Наручилац позвао да закључи уговор. Уколико не достави уговор у остављеном року, сматраће се да је одбио да га потпише и Наручилац га може уписати у регистар понуђача са негативним референцама, осим у случају постојања оправданих разлога за кашњење о чему ће обавестити Наручиоца писаним путем.

(19) ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Од понуђача се очекује да прегледа сва документа, да пажљиво проучи све инструкције, обрасце, одредбе и технички део конкурсне документације, и да по истима поступи.

Наручилац ће одбити понуду ако:

1) није благовремена;

2) поседује битне недостатке, односно:

а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

б) понуђач не докаже да испуњава додатне услове; (*уколико је примењиво*)

в) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (*уколико је примењиво*);

г) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

д) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

3) не испуњава све Техничке спецификације;

4) ограничава права наручиоца;

5) условљава права наручиоца;

6) ограничава обавезе понуђача;

7) прелази процењену вредност јавне набавке..