

**КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД**  
**Трг Николе Пашића 10, 11000 Београд, Република Србија**

**Заводни број:**

NAV.00-35/259 од

22.08.2019. године



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке услуга**

**Чување радио навигационих уређаја - радио фарова**

**(Јавна набавка 178/У/19)**

**РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:**

**23.09.2019. године, до 09,00 часова**

**ОТВАРАЊЕ ПОНУДА:**

**23.09.2019. године, у 09,30 часова**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН 178/У/19, број НАВ 00-35/250 од 20.08.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН 178/У/19, број НАВ 00-35/251 од 20.08.2019.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку за јавну набавку услуга - Чување радио навигационих уређаја - радио фарова ЈН 178/У/19**

**Конкурсна документација садржи следеће елементе:**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА .....	4
III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА .....	6
ДОДАТНИ УСЛОВИ.....	8
IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	10
V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ .....	11
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ <sup>3</sup> .....	12
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КАДА НАСТУПА У ГРУПИ ПОНУЂАЧА <sup>8</sup> .....	14
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ <sup>9</sup> .....	15
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ <sup>10</sup> .....	16
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ .....	17
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	18
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗА ПОНУЂАЧЕ .....	19
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ (1).....	20
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА СА СЕДИШТЕМ У ДРУГОЈ ДРЖАВИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ <sup>11</sup> .....	21
VI МОДЕЛ УГОВОРА – ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИЦИ.....	24
VIa МОДЕЛ УГОВОРА – ФИЗИЧКА ЛИЦА.....	27
VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	30
VIII СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	38

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца:	Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд	
Адреса наручиоца:	Трг Николе Пашића 10 11000 Београд Република Србија	
Интернет страница наручиоца:	<a href="http://www.smatsa.rs">www.smatsa.rs</a>	
Врста поступка јавне набавке:	Отворени поступак	
Врста предмета:	Услуге	
Врста уговора:	<input checked="" type="checkbox"/> уговор о јавној набавци	<input type="checkbox"/> оквирни споразум
Резервисана јавна набавка:	<input type="checkbox"/> да	<input checked="" type="checkbox"/> не
Електронска лицитација:	<input type="checkbox"/> да	<input checked="" type="checkbox"/> не
Лице / служба за контакт:	tender@smatsa.rs Приликом достављања питања електронском поштом обавезно назначити у Наслову поруке (Subject): ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈН 178/У/19	

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:	Чување радио навигационих уређаја - радио фарова Детаљан опис дат је у Техничкој спецификацији –
Назив и ознака из општег речника набавке:	63121100 - Услуге чувања

## II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Чување радио навигационих уређаја - радио фарова L/MKR "LADJEVCI-MRČAJEVCI"

Извршилац посла је дужан:

- 1) да у договореним периодима обилази објекат радио фара, изврши визуелни преглед зграде - објекта и инсталација - уређаја у њему и ван њега (радионавигациони уређаји, агрегати, антене, мрежа или кабл напајања и сл.) – према распореду који прописује овлашћени представник наручиоца (најмање 3 пута током седмице);
- 2) да сваког другог дана тј. најмање три пута током седмице врши проверу успостављених мера обезбеђења и то на начин да:
  - провери ограду и простор око ограде (евентуална оштећења, уредност, висину растиња, остављени предмети...),
  - провери браве на капији,
  - провери штићене отворе на објекту (прозори, вентилација, врата),
  - изврши визуелну проверу свих екстерних доступних каблова на локацији,
  - провери исправност расвете на објекту,
  - провери функционисање светлосних сензора и аларма (где постоје),
  - провери опрему видео надзора (где постоји),
  - провери периметрску заштиту (где постоји);
- 3) да се упозна са садржајем документа „Поступци чувара ЗРНС објеката од утицаја на техничке системе“ и потпише одговарајућу листу упознатости с документом приликом потписивања уговора;
- 4) на захтев овлашћеног представника наручиоца врши основну манипулацију над уређајима - строго према инструкцијама које добија од овлашћеног лица и у складу са документом „Поступци чувара ЗРНС објеката од утицаја на техничке системе“;
- 5) да контролише рад агрегата и правда утрошену количину горива и мазива према стварном утрошку и нормативима потрошње и јавља да је остала минимална резерва горива;
- 6) да у случају квара уређаја, оштећења објекта, антене, прекида напајања електричном енергијом и др. ОДМАХ обавести овлашћено лице;
- 7) да се строго придржава упутстава за руковање уређајима, агрегатима и инсталацијама;
- 8) да се детаљно упозна са правилима безбедности рада са уређајима под напоном са запаљивим материјалима (гориво) и да се СТРОГО придржава правила, прописа и добијених упутстава;
- 9) да пријави овлашћеном лицу сваку промену или оштећење на објекту или инсталацијама, као и евентуално неовлашћено отуђење дела материјала из састава објекта, неовлашћено отуђење пријављује одмах по уочавању и територијалним органима власти;
- 10) да пријави овлашћеном лицу сваки случај предстојеће опасности за оштећење објекта, уређаја или инсталација;
- 11) да пријави овлашћеном представнику Наручиоца и органима власти свако лице за које сигурно зна да је починилац било какве штете на објекту, уређајима или инсталацијама;
- 12) да уредно води дневник обилазака и запажања и уноси податке: датум, време обиласка и трајање, налаз, време констатовања квара-оштећења, време и начин обавештавања;
- 13) да одржава хигијену на објекту и коси траву око објекта и антенског система, односно ограђеног дела око објекта;
- 14) да се упозна са упутством за правилно руковање ручним противпожарним апаратима на објекту. (Упутства се налазе на сваком ручном ПП апарату);

- 15) да у случају акцидентне ситуације или непредвиђених околности на захтев Наручиоца одмах изврши ванредни обилазак радио фара;
- 16) да по потреби читава потрошњу струје и јавља надлежној организацији односно дозвољава приступ локацији представницима надлежне организације у циљу читавања потрошње струје.

Уколико је Понуђач правно лица, Извршилац посла мора бити запослен или ангажован код Понуђача по неком другом основу, у складу са Законом о раду.

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У складу са чланом 75. Закона, Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

(1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75, став 1, тачка 1) Закона):

**Доказ:**

ПРАВНО ЛИЦЕ/ПРЕДУЗЕТНИК

**ДОМАЋИ ПОНУЂАЧИ:**

i) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или другог одговарајућег регистра;

**СТРАНИ ПОНУЂАЧИ:**

ii) Извод из регистра надлежног органа.

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

Није применљиво

(2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75, став 1, тачка 2) Закона):

**Доказ:**

**Докази не могу бити старији од два месеца пре датума отварања понуда**

ПРАВНО ЛИЦЕ

**ДОМАЋИ ПОНУЂАЧИ<sup>1</sup>:**

i) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

ii) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала и

iii) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**СТРАНИ ПОНУЂАЧИ:**

iv) Извод из казнене евиденције, односно уверење (потврда) надлежног органа да Понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, и

v) Потврда надлежног органа да законски заступник Понуђача (физичко лице - за све законске заступнике уписане у регистар надлежног органа), није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

ПРЕДУЗЕТНИК / ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

**ДОМАЋИ ПОНУЂАЧИ:**

vi) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

**СТРАНИ ПОНУЂАЧИ:**

vii) Потврда надлежног органа да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

(3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75, став 1, тачка 4) Закона):

**Доказ:**

**Докази не могу бити старији од два месеца пре датума отварања понуда**

ПРАВНО ЛИЦЕ/ПРЕДУЗЕТНИК/ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

**ДОМАЋИ ПОНУЂАЧИ :**

- i) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **И**
- ii) Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **ИЛИ**
- iii) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**СТРАНИ ПОНУЂАЧИ:**

- iv) Потврда надлежних пореских органа и организације за обавезно социјално осигурање да је измирио доспеле порезе и доприносе.

(4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75, став 2 Закона):

**Доказ:**

ПРАВНО ЛИЦЕ / ПРЕДУЗЕТНИК / ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

Попуњен, потписан и оверен печатом, Образац V-5. Образац V-5 мора да буде потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.

(5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75, став 1, тачка 5) Закона) - није примењиво.

<sup>1</sup> Домаћи понуђач, у смислу Закона о јавним набавкама Републике Србије, је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

У складу са чланом 76. Закона, Наручилац је дефинисао додатне услове које сваки понуђач који учествује у предметном поступку јавне набавке мора да испуни, и то:

**(6)** да располаже траженим техничким капацитетом - да је пријављено место пребивалишта (боравишта) понуђача (односно лица које ће понуђач ангажовати) на територији општине на којој се налази објект који се чува. Уколико је пребивалиште (боравиште) на територији друге општине, максимална удаљеност од објекта је до 5km (мерено ваздушном линијом).

**Доказ:**

### ПРАВНО ЛИЦЕ / ПРЕДУЗЕТНИК

а) Изјава - **Образац V-7** дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, да је пријављено место пребивалишта (боравишта) лица које ће бити ангажовано на извршењу предметног уговора на територији општине на којој се налази објект који се чува. Уколико је пребивалиште (боравиште) на територији друге општине, максимална удаљеност од објекта је до 5km (мерено ваздушном линијом).

и

б) Пријава о пребивалишту (боравишту) **ИЛИ** лична карта **ИЛИ** пасош лица које ће бити ангажовано на извршењу предметног уговора лица које ће бити ангажовано на извршењу предметног уговора

### ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

а) Изјава - **Образац V-7** дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан од стране понуђача да је његово пријављено место пребивалишта (боравишта) на територији општине на којој се налази објект који се чува. Уколико је пребивалиште (боравиште) на територији друге општине, максимална удаљеност од објекта је до 5km (мерено ваздушном линијом).

и

б) Пријава о пребивалишту (боравишту) **ИЛИ** лична карта **ИЛИ** пасош.

**(7)** Кадровски капацитет - да има ангажовано, по основу уговора о раду, уговора о делу или уговора о повременом и привременом пословима лице које ће обављати послове чувара радио фарава за период за који се пружа услуга.

**Доказ:**

### ПРАВНО ЛИЦЕ/ ПРЕДУЗЕТНИК

и) Изјава понуђача у складу са **Обрасцем V-8** којом потврђује да располаже неопходним кадровским капацитетом;

### ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

Није примењиво.



## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из тачака од 1) до 4) овог поглавља. Доказ о испуњености услова из тачке 5) овог поглавља се доставља за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности набавке потребно испунити обавезан услов из тачке 5) овог поглавља, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - Уколико група понуђача подноси понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из тачке 1) до 4) овог поглавља. Услов из тачке 5) овог поглавља дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове из овог поглавља понуђач из групе понуђача испуњавају заједно, осим уколико није другачије напоменуто у додатном услову.

3. ПРОМЕНЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА - Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

4. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА - Понуђач доставља доказе о испуњености услова у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у року који одреди наручилац, а који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5. РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА - Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из тачака од 1) до 3) овог поглавља, сходно чл. 78. Закона.

6. ДОКАЗИ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТУ - Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни на српском језику.

7. ЕЛЕКТРОНСКИ ДОКУМЕНТ - Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

8. ПОНУЂАЧ СА СЕДИШТЕМ У ДРУГОЈ ДРЖАВИ – Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из овог одељка, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Изјавом се потврђује да се наведени доказ не издаје у држави у којој понуђач има седиште и да понуђач испуњава одређени услов из тачке 1) до 3) овог поглавља. Изјава о испуњавању услова понуђача / подизвођача може бити поднета у форми из Обрасца V-6 конкурсне документације или у некој другој форми која садржи све потребне податке захтеване у Обрасцу V-6. Наручилац ће проверити да ли су испуњени услови за примену ове тачке. Уколико понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

9. ПАРТИЈЕ - У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, докази из тачке 1) до 3) овог поглавља не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије за које понуђач подноси понуду.

#### IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

##### ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

###### Чување радио навигационих уређаја - радио фарова

Критеријум за доделу уговора односно оцењивање понуда је **најнижа укупна понуђена цена** наведена у Обрасцу понуде.

За примену критеријума за доделу уговора, упоређиваће се укупна понуђена цена без ПДВ у Републици Србији (*домаће правно лице*), односно укупна понуђена цена са припадајућим порезима и доприносима у Републици Србији (*домаће физичко лице*).

###### **(2) ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио ДУЖИ РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

1) Образац понуде (Образац V-1);

---

2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац V-2);

---

3) Образац трошкова припреме понуде (Образац V-3);

---

4) Образац изјаве о независној понуди (Образац V-4);

---

5) Образа изјаве о поштовању важећих прописа за понуђача (Образац V-5);

---

6) Образа изјаве о поштовању важећих прописа за подизвођача (Образац V-5а);

---

7) Обрасци изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом:

---

- Образац изјаве понуђача/подизвођача са седиштем у другој држави о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (Образац V-6);
- Образац изјаве понуђача о техничкој опремљености (Образац V-7);
- Образац изјаве понуђача о кадровском капацитету (Образац V-8);

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ<sup>3</sup>**  
**Чување радио навигационих уређаја - радио фарова**

За: **Контролу летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд,**  
Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија

На основу позива за подношење понуда за набавку Чување радио навигационих уређаја - радио фарова (јавна набавка бр. 178/У/19), објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дајемо понуду како следи:

самостално       са подизвођачем       заједничка понуда  
*(обележити одговарајуће поље ✓)*

**I ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАЦИ ПОНУЂАЧА (НОСИОЦА ПОСЛА ИЗ ГРУПЕ)**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса лица за контакт:	
Телефон:	
Факс:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	
Број рачуна и назив банке Понуђача:	
Разврставање правног лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије:	<input type="checkbox"/> микро <sup>4</sup> <input type="checkbox"/> средње <sup>5</sup> <input type="checkbox"/> мало <sup>6</sup> <input type="checkbox"/> велико <sup>7</sup>

## II ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

Период важења понуде (не мање од 60 дана)	_____ дана од датума отварања понуда
Укупна цена <sup>1</sup> (за 36 месеци)	_____ без ПДВ у РС (за домаћа правна лица и предузетнике) тј. без припадајућих пореза и доприноса у РС (за домаћа физичка лица), односно _____ са ПДВ у РС (за домаћа правна лица и предузетнике) тј. са припадајућим порезима и доприносима у РС (за домаћа физичка лица).
Начин плаћања (не краћем од 15 нити дужем од 45 дана)	Уколико је понуђач <u>правно лице или предузетник</u> , Наручилац ће услугу плаћати на месечном нивоу, у року од _____ дана од датума достављања исправног рачуна и Дневника обилазака и запажања који потписује овлашћено лице Наручиоца.  Уколико је понуђач <u>физичко лице</u> , Наручилац посла ће накнаду за извршени посао плаћати на месечном нивоу, у року од _____ дана од датума достављања Дневника обилазака и запажања који потписује овлашћено лице Наручиоца на месечном нивоу.

Подношењем ове понуде, прихватamo све услове из предметног позива и конкурсне документације. Понуда се односи на целокупну набавку у свему у складу са предметним позивом и конкурсном документацијом.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

<sup>3</sup> Образац I овлашћено лице понуђача мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

<sup>4</sup> Правна лица која не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 10, ii) пословни приход 700.000 ЕУР у динарској противвредности и iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 350.000 ЕУР у динарској противвредности.

<sup>5</sup> Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 4., али не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 250, ii) пословни приход 35.000.000 ЕУР у динарској противвредности, iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 17.500.000 ЕУР у динарској противвредности.

<sup>6</sup> Правна лица која прелазе два критеријума из фусноте 5., али не прелазе два од следећих критеријума: i) просечан број запослених 50, ii) пословни приход 8.800.000 ЕУР у динарској противвредности, iii) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 4.400.000 ЕУР у динарској противвредности.

<sup>1</sup> Понуђачи уписују укупне понуђене цене из Обрасца структуре цене - Образац V-2.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КАДА НАСТУПА У ГРУПИ ПОНУЂАЧА <sup>8</sup>

## Чувари радио навигационих уређаја - радио фарова- ЈН 178/У/19

Седиште:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса лица за контакт:	
Телефон:	
Факс:	

---

Место и датум:

---

Понуђач: Печат и потпис

---

<sup>8</sup> Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ<sup>9</sup>

## Чување радио навигационих уређаја - радио фарова

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса лица за контакт:	
Телефон:	
Факс:	

Део предмета који ће бити извршен преко наведеног подизвођача:

Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен горе наведеном подизвођачу:  
 \_\_\_\_%

\_\_\_\_\_  
 Место и датум:

\_\_\_\_\_  
 Понуђач: Печат и потпис

\_\_\_\_\_  
 Место и датум:

\_\_\_\_\_  
 Подизвођач: Печат и потпис

<sup>9</sup> Образац попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се ова страна копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача. Процент укупне вредности јавне набавке коју понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ<sup>10</sup>

Рб	Опис услуге	Једин. мере	Количина	I	II	III	IV
				Месечна цена без ПДВ у РС, односно без припадајућих пореза и доприноса у РС	Месечна цена са ПДВ у РС, односно са припадајућим порезима и допринима у РС	Укупна цена без ПДВ у РС, односно без припадајућих пореза и доприноса у РС	Укупна цена са ПДВ у РС, односно са припадајућим порезима и допринима у РС
1.	Услуге чувања радио фарова	месец	36	<input type="text"/> <sup>2</sup>	<input type="text"/> <sup>3</sup>	<input type="text"/> <sup>4</sup>	<input type="text"/> <sup>5</sup>

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

<sup>2</sup> Поље I – Понуђач уписује месечну цену својих услуга без ПДВ у РС (правна лица), односно без припадајућих пореза и доприноса у РС (физичка лица).

<sup>3</sup> Поље II - Понуђач уписује месечну цену својих услуга са ПДВ у РС (правна лица), односно са припадајућим порезима и доприносима у РС (физичка лица).

<sup>4</sup> Поље III - Понуђач уписује укупну цену својих услуга за период од 36 месеци (**Количина** x **износ из Поља I**).

<sup>5</sup> Поље IV - Понуђач уписује укупну цену својих услуга за период од 36 месеци (**Количина** x **износ из Поља II**).



## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

## Чување радио навигационих уређаја - радио фарова

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ****Чување радио навигационих уређаја - радио фарова**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач

---

(назив, седиште и матични број понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке 178/У/19 - Чување радио навигационих уређаја - радио фарова, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

---

Место и датум:

---

Понуђач: Печат и потпис

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. **Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗА ПОНУЂАЧЕ**

**Чување радио навигационих уређаја - радио фарова**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач:

---

*(назив, седиште и матични број понуђача)*

даје:

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у поступку јавне набавке 178/У/19 - Чување радио навигационих уређаја - радио фарова, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

---

Место и датум:

---

Понуђач: Печат и потпис

**Напомена:**

*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

**Чување радио навигационих уређаја - радио фарова**

---

*(назив, седиште и матични број подизвођача)*

даје:

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у поступку јавне набавке 178/У/19 - Чување радио навигационих уређаја - радио фарова, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

---

Место и датум:

---

Подизвођач: Печат и потпис

**Напомена:**

**Уколико се понуда подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом сваког подизвођача. Образац копирати у довољном броју примерака и достави за сваког подизвођача**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА СА СЕДИШТЕМ У ДРУГОЈ ДРЖАВИ О  
ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ <sup>11</sup>**

**Чување радио навигационих уређаја - радио фарова**

У складу са чланом 79. став 10. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач/подизвођач: \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача/подизвођача) матични број \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ (назив државе у којој понуђач/подизвођач има седиште)

Даје:

**ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ<sup>12</sup>**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да су испуњени следећи услови:

УСЛОВ		Обележити одговарајућа поља <input type="checkbox"/>
1	- да се у држави у којој имам седиште не издаје извод о регистрацији правних лица И - да сам регистрован код надлежног органа у држави у којој се налази моје седиште	
2	- да суд односно полицијска управа у држави у којој имам седиште не издаје потврде да правно лице и његов законски заступник није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита ни кривично дело преваре И - да ни понуђач као правно лице ни моји законски заступник/ци нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита ни кривично дело преваре	
3	- да порески орган у држави у којој имам седиште не издаје потврде да је правно лице измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине И - да је измирио све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине све у складу са прописима државе у којој имам седиште	

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

<sup>11</sup> Образац се попуњава уношењем одговарајућих података и обележавањем документације у табели за коју понуђач подноси изјаву у смислу тачке VIII УПУТСТВА КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА из Поглавља III ове конкурсне документације. Сваки Понуђач из групе понуђача и/или Подизвођач попуњава образац засебно и оверава печатом и потписом овлашћеног лица.

<sup>12</sup> Изјаву оверава судски или управни орган, јавни бележник или други надлежни орган државе на чијој територији понуђач има седиште

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА РАСПОЛАЖЕ НЕОПХОДНИМ  
ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ<sup>6</sup>**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да:

1. је понуђачево (односно лица које ће понуђач ангажовати ако је понуђач правно лице/предузетник) пријављено место пребивалишта (боравишта) на територији општине на којој се налази објект који се чува, а који је предмет појединачне партије за коју се подноси понуда.
2. место пребивалишта (боравишта) понуђача (односно лица које ће понуђач ангажовати ако је понуђач правно лице/предузетник) није на општини објекта, већ на територији општине \_\_\_\_\_, максималне удаљеност од објекта до 5km (мерено ваздушном линијом)

**(заокружити редни број у зависности од начина на који се испуњава тражени услов)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
( уписати име, презиме и адресу понуђача (уколико је понуђач физичко лице), односно лица које ће понуђач ангажовати (уколико је понуђач правно лице или предузетник))

Уз овај Образац изјаве доставља се и<sup>7</sup>:

- Пријава о пребивалишту (боравишту) лица ИЛИ лична карта ИЛИ пасош.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку за јавну набавку 178/У/19 - Чувари радио навигационих уређаја - радио фарова и у друге сврхе се не може користити

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

<sup>6</sup> У случају да понуду подноси правно лице/предузетник доставља се изјава која се односи на пребивалиште (боравиште) лица ангажованог на извршењу предметног уговора.

У случају да понуду подноси Физичко лице оно доставља своју адресу пребивалишта (боравишта) или личну карту или пасош.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ И ДРУГИМ ЕКСПЕРТИМА КОЈИ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) под (4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач:

---

*(назив, седиште и матични број понуђача)*

даје:

**ИЗЈАВУ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ И ДРУГИМ ЕКСПЕРТИМА КОЈИ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да у тренутку подношења понуде има ангажоване по основу уговора о раду или уговора о делу или уговора о привременим и повременим пословима, запосленог који ће бити одговорни за извршење уговора о јавној набавци:

РБ	Име и презиме
1	

Изјава се издаје ради учешћа у отвореном поступку за набавку 178/У/19 - Чувари радио навигационих уређаја - радио фарова и у друге сврхе се не може користити.

---

Место и датум:

---

Понуђач: Печат и потпис

**VI МОДЕЛ УГОВОРА – ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИЦИ**  
**Чувари радио навигационих уређаја - радио фарова - ЈН 178/У/19**

**Напомена:** Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Достављени модел уговора, понуђач мора да **попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.** У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о додели уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године,

**КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД**, Трг Николе Пашића 10, ПИБ: 103170161, матични број: 17520407, коју заступа директор Предраг Јовановић (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране

И

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Извршилац) (унети назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број, лице овлашћено за потписивање уговора) са друге стране

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

(остали понуђачи из групе понуђача)

закључили су,

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ бр. 178/У/19**  
**- Чувари радио навигационих уређаја - радио фарова, по партијама**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Одлуке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ покренуо отворени поступак набавке услуга Чувари радио навигационих уређаја - радио фарова, по партијама - 178/У/19.

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за предметну јавну набавку на основу које закључује овај Уговор, а у свему у складу са прихваћеном Понудом Извршиоца, број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог Уговора.

*У случају да Извршилац наступа са подизвођачем (у супротном се брише):*

- Извршилац ће извршење уговора на следећим пословима: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ поверити подизвођачу/подизвођачима: \_\_\_\_\_.
- Извршилац ће, према одредбама овог уговора, искључиво бити одговоран за начин на који се спроводи Уговор, као и према свим запосленима, представницима или подуговарачима које ангажује Извршилац у вези са спровођењем уговора.

*У случају подношења Заједничке понуде (у супротном се брише):*

- Носилац посала је Понуђач \_\_\_\_\_ који заступа групу понуђача у предметном поступку јавне набавке.
- Сви понуђачи из Заједничке понуде одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.
- Споразум којим су се понуђачи из групе понуђача обавезали међусобно и према Наручиоцу, биће саставни део овог Уговора.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**



Предмет овог уговора је јавна набавка услуга Чување радио навигационих уређаја - радио фарова L/MKR "LADJEVCI-MRČAJEVCI" коју ће Извршилац обављати за потребе Наручиоца у периоду од тридесет шест месеци (у даљем тексту: услуга), у свему у складу са усвојеном понудом број: \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. \_\_\_\_ године, техничком спецификацијом и Конкурсном документацијом за ЈН 178/У/19, које чине саставни део овог уговора.

## **ЦЕНА**

### **Члан 2.**

Цена за извршење услуге из члана 1. овог уговора, на месечном нивоу износи \_\_\_\_\_ (уписати податке из обрасца структуре цене - Поље I) без ПДВ у Републици Србији.

Цена за укупни уговорени период од 36 месеци износи \_\_\_\_\_ (уписати податке из обрасца структуре цене - Поље III) без ПДВ у Републици Србији.

Порез на додату вредност се обрачунава у складу са важећим законом у Републици Србији.

У цену су укључени сви трошкови који су везани за реализацију овог уговора.

Цена услуге је фиксна и не може се мењати у току трајања Уговора.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Наручилац ће за извршене услуге плаћање вршити месечно, у року од \_\_\_\_\_ (уписати податак из обрасца понуде) дана од датума достављања исправног рачуна и Дневника обилазак и запажања који потписује овлашћено лице Наручиоца.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 4.**

Наручилац се обавезује да Извршиоца детаљно упозна са:

- правилима и прописима руковања са објектима и уређајима;
- дужностима и начинима интервенција и обавештавања;
- правилима безбедности при руковању са уређајима под напоном, са запаљивим материјалом као и поступцима гашења пожара;
- да приликом сваког обиласка објекта од стране овлашћеног радника прегледају дневник обиласка и по потреби дају Извршиоцу допунска упутства;
- да изврши плаћања у складу са одредбама овог Уговора.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА**

### **Члан 5.**

Извршилац се обавезује да лице које буде ангажовао на извршењу Уговора \_\_\_\_\_ (уписати име и презиме лице наведено у обрасцу V-7 у Понуди) упозна са садржајем документа „Поступци чувара ЗРНС објекта од утицаја на техничке системе“.

Лице из претходног става дужно је да потпише Листу упознатости с документом приликом потписивања уговора.

Извршилац је дужан да све послове обавља у складу са дефинисаном спецификацијом услуга и упутствима добијеним од Наручиоца.

Извршилац је дужан да посао обавља савесно, одговорно, да поштује правила и прописе руковања објекта и понаша се са појачаном пажњом имајући у виду безбедност ваздушног саобраћаја.

У случају да из објективних разлога ( болест, смрт, промена пребивалишта...) дође до промене лица ангажованог на извршењу Уговора, избор ново ангажованог лица подлеже претходној сагласности Наручиоца и мора да испуни све услове тражене Конкурсном документацијом.

Извршилац не може без предходне сагласности Наручиоца дозволити улазак у објекат трећим лицима нити им давати кључеве од објекта.

Извршилац не може користити материјал који се налази у објекту у приватне сврхе.

Извршилац је дужан да Наручиоцу достави контакт податке ради успостављања сталне комуникације са Наручиоцем.

Извршилац одговара за штету на уређајима/објекту насталу услед непридржавања правила и прописа руковања. Наручилац не сноси никакву одговорност за последице које евентуално претрпи Извршилац (повреде и др.) услед непридржавања правила безбедности рада.

Извршилац је дужан да надокнади штету насталу на објекту и уређајима, која евентуално настане као последица непридржавања обавеза из овог уговора.

## **РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 6.**

Овај уговор се закључује на период од тридесет и шест месеци од датума ступања уговора на снагу.

## **МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

### **Члан 7.**

Извршилац ће услугу вршити на локацији радио фара L/MKR "LADJEVCI-MRČAJEVCI".

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 8.**

У случају да извршилац не врши своје обавезе утврђене овим уговором, Наручилац има право на једностранни раскид Уговора.

У случају да било која од уговорних страна сматра да постоји повреда уговорних обавеза, дужна је да писаним путем о томе обавести другу уговорну страну у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за настанак повреде.

Уговорне стране могу споразумно раскинути Уговор. Писаним актом о споразумном раскиду Уговора, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида Уговора.

Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Извршиоца, Извршилац је дужан да надокнади Наручиоцу штету у целисти.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 9.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Уговорне стране су сагласне да за све што овим уговором није предвиђено важе одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи Републике Србије.

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

Овај уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

Контрола летења Србије и Црне  
Горе SMATSA доо Београд

ДИРЕКТОР  
Предраг Јовановић

ЗА ИЗВРШИОЦА

*печат и потпис овлашћеног лица*

*Име и презиме лица овлашћеног за  
потписивање уговора*

## VIa МОДЕЛ УГОВОРА – ФИЗИЧКА ЛИЦА

### Чувари радио навигационих уређаја - радио фарова, по партијама - ЈН 178/У/19

**Напомена:** Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Достављени модел уговора, понуђач мора да **попуни и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.**

На основу члана 199. Закона о раду ("Сл.гласник РС", број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - УС и 113/2017), члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о додели уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . године,

**КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД**, Трг Николе Пашића 10, ПИБ: 103170161, матични број: 17520407, коју заступа директор Предраг Јовановић (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране

И

(у даљем тексту: Извршилац посла) (унети име и презиме понуђача, адресу, јединствени матични број грађана и број личне карте) са друге стране

закључили су,

### УГОВОР О ДЕЛУ

#### за набавку услуга чувари радио навигационих уређаја - радио фарова

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Одлуке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ покренуо отворени поступак набавке услуга - Чувари радио навигационих уређаја - радио фарова, по партијама - 178/У/19

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за предметну јавну набавку на основу које закључује овај Уговор, а у свему у складу са прихваћеном Понудом Извршилац посла, број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог Уговора.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је јавна набавка услуга Чување радио навигационих уређаја - радио фарова L/MKR "LADJEVCI-MRČAJEVCI" коју ће Извршилац посла обављати за потребе Наручиоца у периоду од тридесет и шест месеци (у даљем тексту: услуга), у свему у складу са усвојеном понудом број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . године, техничком спецификацијом и Конкурсном документацијом за ЈН 178/У/19, које чине саставни део овог уговора.

### ЦЕНА

#### Члан 2.

Цена за извршење услуге из члана 1. овог уговора, износи на месечном нивоу \_\_\_\_\_ (уписати податке из обрасца структуре цене - Поље I) без припадајућих пореза и доприноса у Републици Србији.

Цена за укупни уговорени период од 36 месеци износи \_\_\_\_\_ (уписати податке из обрасца структуре цене - Поље III) без припадајућих пореза и доприноса у Републици Србији.

У цену су укључени сви трошкови који су везани за реализацију овог уговора.

Цена без припадајућих пореза и доприноса у РС је фиксна и не може се мењати у току трајања Уговора. Припадајући порези и доприноси се обрачунавају у складу са важећим законом у Републици Србији и падају не терет Наручиоца посла.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Наручилац посла ће накнаду за извршени посао Извршиоцу посла плаћати на месечном нивоу, у року од \_\_\_\_\_ (уписати податак из обрасца понуде) дана од датума достављања Дневника обилазака и запажања који потписује овлашћено лице Наручиоца посла на месечном нивоу.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА ПОСЛА**

### **Члан 4.**

Наручилац посла се обавезује да:

- да Извршиоца посла детаљно упозна са правилима и прописима руковања са објектима и уређајима;
- да Извршиоца посла упозна детаљно са дужностима и начинима интервенција и обавештавања;
- да Извршиоца посла детаљно упозна са правилима безбедности при руковању са уређајима под напоном, са запаљивим материјалом као и поступцима гашења пожара;
- да приликом сваког обиласка објекта од стране овлашћеног радника прегледају дневник обиласка и по потреби дају Извршиоцу посла допунска упутства;
- да изврши плаћања у складу са одредбама овог Уговора.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА ПОСЛА**

### **Члан 5.**

Извршилац посла је дужан да све послове обавља лично, у складу са дефинисаном спецификацијом услуга и упутствима добијеним од Наручиоца, а у случају спречености дужан је да о томе одмах обавести Наручиоца посла.

Све послове Извршилац посла је дужан да обавља савесно, одговорно и са појачаном пажњом, да поштује правила и прописе руковања објекта и да увек има на уму да се ради о безбедности ваздушног саобраћаја.

Извршилац посла не може без претходне сагласности Наручиоца дозволити улазак у објекат трећим лицима нити им давати кључеве од објекта.

Извршилац посла не може користити материјал који се налази у објекту, у приватне сврхе.

Извршилац посла је дужан да Наручиоцу достави контакт податке ради успостављања сталне комуникације са Наручиоцем.

Извршилац посла одговара за штету на уређајима-објекту насталу услед непридржавања правила и прописа руковања. Наручилац посла не сноси никакву одговорност за последице које евентуално претрпи Извршилац посла (повреде и др.) услед непридржавања правила безбедности рада.

Извршилац посла је дужан да надокнади штету насталу на објекту и уређајима, које евентуално настане као последица непридржавања обавеза из овог уговора.

## **РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 6.**

Овај уговор се закључује на период од тридесет и шест месеци од датума ступања уговора на снагу.

## **МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

### **Члан 7.**

Извршилац посла ће услугу вршити на локацији радио фара L/MKR "LADJEVCI-MRČAJEVCI"

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 8.**

У случају да Извршилац посла не врши своје обавезе утврђене овим уговором, Наручилац посла има право на једнострани раскид Уговора.

У случају да било која од уговорних страна сматра да постоји повреда уговорних обавеза, дужна је да писаним путем о томе обавести другу уговорну страну у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за настанак повреде.

Уговорне стране могу споразумно раскинути Уговор. Писаним актом о споразумном раскиду Уговора, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида Уговора.

Уколико Наручилац посла претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Извршиоца посла, Извршилац посла је дужан да надокнади Наручиоцу посла штету у целости.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 9.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Уговорне стране су сагласне да за све што овим уговором није предвиђено важе одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи Републике Србије.

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

Овај уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

Контрола летења Србије и Црне  
Горе SMATSA доо Београд

ДИРЕКТОР  
Предраг Јовановић

ЗА ИЗВРШИОЦА ПОСЛА

\_\_\_\_\_  
*потпис овлашћеног лица*

\_\_\_\_\_  
*Име и презиме лица овлашћеног за  
потписивање уговора*

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### (1) ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач је у обавези да достави понуду у писаном облику.

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

Ова конкурсна документација је сачињена на српском језику.

### (2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд, Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија. са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге – Чување радио навигационих уређаја - радио фарова, 178/У/19- НЕ ОТВАРАТИ. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **23.09.2019. године до 09,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се саставља тако што понуђач уноси тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља документа и доказе у складу са позивом за подношење понуде и овом конкурсном документацијом.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији и евентуалним изменама и допунама конкурсне документације у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама.

Сви обрасци морају бити поднети на преузетим обрасцима, јасни и недвосмислени, читко попуњени и оверени печатом и потписом овлашћеног лица.

#### **ВАЖНО: Понуда мора да садржи следеће елементе:**

1. **Образац V-1** – Образац понуде;
2. **Образац V-1а** – Образац понуде – Подаци о понуђачу када наступа у групи понуђача - доставља се уколико понуду подноси група понуђача;
3. **Образац V-1б** – Образац понуде - Подаци о подизвођачу – доставља се уколико је један део извршења предмета уговора поверен подизвођачу;
4. **Образац V-2**– Образац структуре цене;
5. **Образац V-4**– Образац изјаве о независној понуди;
6. **Образац VI** – Модел уговора;

**7. Докази о испуњавању обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке који су наведени у Поглављу III конкурсне документације;**

**8. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – доставља се уколико понуду подноси група понуђача (Модел је дат у обрасцу VIII конкурсне документације).**

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио. У том случају ће такве исправке бити оверене иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом понуђача.

**Уколико понуду подноси физичко лице обрасци из понуде не морају да буду оверени печатом**

### **(3) ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

„**Измена понуде за јавну набавку (услуге)** – 178/У/19 - Чување радио навигационих уређаја - радио фарова - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понуде за јавну набавку (услуге)** – 178/У/19 - Чување радио навигационих уређаја - радио фарова - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив понуде за јавну набавку (услуге)** – 178/У/19 - Чување радио навигационих уређаја - радио фарова - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку (услуге)** – 178/У/19 - Чување радио навигационих уређаја - радио фарова - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **(6) УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У случају да Понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда Понуђача у којој се појављује биће одбијена.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **(7) ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац V-1б) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац ће укупну цену уплатити директно изабраном Понуђачу, без обзира на проценат укупне вредности набавке коју је изабрани Понуђач поверио подизвођачу.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

У случају понуде са подизвођачем све обрасце потписује и оверава понуђач, изузев Обрасца V-1б и Обрасца V-5а из поглавља који, поред понуђача, потписује и оверава и сваки подизвођач у своје име.

## **(8) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача у виду заједничке понуде. У складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама, саставни део заједничке понуде је Споразум<sup>15</sup> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- члану групе понуђача који ће поднети захтев за заштиту права и који ће заступати Групу понуђача пред Републичком комисијом за заштиту права у поступцима набавки;
- члану групе понуђача који ће потписати уговор и анексе;
- члану групе понуђача који ће доставити тражена средства обезбеђења;
- члану групе понуђача који ће издати рачун и на чији ће рачун и код које банке бити извршена сва плаћања и
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.



Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У случају заједничке понуде, све обрасце потписује и оверава члан Групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача, изузев Обрасца V-1а, Обрасца V-4 и Обрасца V-5 који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

## **(9) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1 Начин плаћања**

Уколико је понуђач правно лице, Наручилац ће услугу плаћати на месечном нивоу, у року који одреди понуђач а који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од датума достављања исправног рачуна и Дневника обилазака и запажања који потписује овлашћено лице Наручиоца. Уколико је понуђач физичко лице, Наручилац посла ће накнаду за извршени посао плаћати на месечном нивоу, у року који одреди понуђач а који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од датума достављања Дневника обилазака и запажања који потписује овлашћено лице Наручиоца на месечном нивоу.

Уколико је примењиво у предметном поступку, Понуђач ће Наручиоцу доставити потврду о резидентности.

### **9.2 Рок за извршење свих уговорних обавеза**

Рок важности уговор је на период од тридесет и шест месеци од датума ступања уговора на снагу.

### **9.3 Рок важења понуде**

Рок важења понуде одређује Понуђач у Обрасцу понуде, уз услов да не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

## **(10) ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Понуђачи понуђену цену услуге чувара радио фарова формирају на основу Спецификације услуге (Прилог 1),. Цена се изражава на месечном нивоу и укупно за период трајања уговора од тридесет и шест месеци.

**Домаћа правна лица и предузетници:** Цену изражавају у РСД, без и са ПДВ-ом у Републици Србији (лица која нису у систему ПДВ-а уписују само цену без ПДВ-а).

**Домаће физичко лице:** Цену изражава у РСД, без и са припадајућим порезима и доприносима у Републици Србији, везаним за извршење предметне јавне набавке. За домаће физичко лице припадајући порези и доприноси падају не терет Наручиоца посла.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

## **(11) ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Није примењиво.

## **(12) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**(13) НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА**

Није примењиво.

**(14) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ, ПОЈАШЊЕЊА И КОМУНИКАЦИЈА**

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, у свему у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама. Заинтересована лица могу, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему могу да укажу наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, путем електронске поште: e-mail: tender@smatsa.rs, радним данима (понедељак – петак) у времену од 07,30 до 15,30 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана. Сви захтеви за додатне информације, појашњења и комуникацију морају бити обележени називом јавне набавке за коју се захтев подноси, нпр. „Захтев за додатним информацијама за ЈН178/У/19.“ Наручилац ће у року од 3 дана по пријему захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>) и на својој интернет страници ([www.smatsa.rs](http://www.smatsa.rs)). Понуђачима се препоручује да прате сва обавештења, појашњења и измене које се објављују на наведеним страницама. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

**(15) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Није примењиво.

**(16) КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**(17) НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе лице наведено у члану 148. Закона о јавним набавкама, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама које регулишу поступак заштите права понуђача (чланови 148-159 Закона о јавним набавкама). Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: tender@smatsa.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се шаље путем електронске поште радним данима (понедељак – петак) у времену од 07,30 до 15,30 часова. Захтев за заштиту права примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>) и својој интернет страници ([www.smatsa.rs](http://www.smatsa.rs)), најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

### **17.1 Рокови за подношење захтева за заштиту права**

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка или садржина конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149 став 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истекла тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

### **17.2 Обавезни елементи захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту у складу са чл. 151 Закона мора да садржи следеће елементе:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе;
- 7) потпис подносиоца.

### **17.3 Такса у поступку заштите права**

Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138–166. Закона.

### **17.4 Упутство за уплату таксе из Републике Србије**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу из тачке 17.3.

Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:
  - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога
  - (3) износ таксе чија се уплата врши;
  - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
  - (6) позив на број: ЈН 178/У/19;
  - (7) сврха: ЗЗП Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд ЈН Чување радио навигационих уређаја - радио фарова;

- (8) корисник: буџет Републике Србије;  
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;  
(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

#### **17.5 Упутство за уплату таксе из иностранства**

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може да се изврши на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор.

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ: Народна банка Србије (НБС) 11000 Београд, ул. Немањина бр. 17 Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија Управа за трезор ул. Поп Лукина бр. 7-9 11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): – број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке - Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд ЈН 178/У/19 Чување радио навигационих уређаја - радио фарова.

Детаљно упутство за уплату таксе, као и примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос се могу наћи на е-адреси: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>

#### **(18) ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће понуђачу којем је додељен уговор доставити на потписивање уговор о јавној набавци (за сваку партију појединачно) у складу са моделом уговора из Обрасца VI, у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач је дужан да достави Наручиоцу потписане примерке уговора у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема уговора, односно, од дана када га је Наручилац позвао да закључи уговор. Уколико не достави уговор у остављеном року, сматраће се да је одбио да га потпише и Наручилац га може уписати у регистар понуђача са негативним референцама, осим у случају постојања оправданих разлога за кашњење о чему ће обавестити Наручиоца писаним путем.

У случају да је у поступку јавне набавке поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор са понуђачем којем је додељен уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

### **(19) ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Од понуђача се очекује да прегледа сва документа, да пажљиво проучи све инструкције, обрасце, одредбе и технички део конкурсне документације, и да по истима поступи.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) није благовремена;
- 2) поседује битне недостатке, односно:
  - а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће; б) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
  - в) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
  - г) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
  - д) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- 3) не испуњава све Техничке спецификације;
- 4) ограничава права наручиоца;
- 5) условљава права наручиоца;
- 6) ограничава обавезе понуђача;
- 7) прелази процењену вредност јавне набавке.

Наручилац може да додели уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

---

<sup>15</sup> Модел споразума је дат у Поглављу VIII конкурсне документације.

**VIII СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА МЕЂУСОБНО И ПРЕМА  
НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Овим споразумом се чланови групе понуђача (у даљем тексту:чланови групе понуђача) који су поднели заједничку понуду, и коју чине:

Редни број	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	Адреса седишта
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

међусобно и према наручиоцу обавезују да изврше јавну набавку ЈН 178/У/19 - Чување радио навигационих уређаја - радио фарова.

**Члан 1.**

Сви чланови Група понуђача су сагласни да одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

**Члан 2.**

Сви чланови Група понуђача се обавезују да ће:

1. члан групе понуђача наведен под редним бројем 1, бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати Групу понуђача пред наручиоцем;
2. члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_ (уписати редни број из Табеле), поднети захтев за заштиту права и који ће заступати Групу понуђача пред Републичком комисијом за заштиту права у поступцима набавки;
3. члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_ (уписати редни број из Табеле), потписати уговор и анексе;
4. члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_ (уписати редни број из Табеле), доставити тражена средства обезбеђења;
5. члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_ (уписати редни број) издати рачун и сва плаћања ће се извршити на његов рачун бр. \_\_\_\_\_ (уписати број рачуна), отворен у банци \_\_\_\_\_ (уписати назив банке)
6. чланови Групе понуђача имати следеће обавезе за извршење уговора:

члан групе понуђача наведен под редним бројем 1. ће:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 2. ће:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 3. ће:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 4. ће:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 5. ће:

---

---

---

За члана групе под редним бројем 1: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 2: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 3: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 4: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 5: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**датум:** \_\_\_\_\_

**место:** \_\_\_\_\_