

**КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД**  
**Трг Николе Пашића 10, 11000 Београд, Република Србија**

**Заводни број:**

NAV.00-80/490 од 18.10.2017.године



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности**

**Новогодишњи пакетићи за децу запослених**

**(Јавна набавка мале вредности 215/Д/18)**

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 30.10.2018. године, до 10,00 часова

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 30.10.2018. године, у 10,10 часова

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закона), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013, 104/2013 и 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 215/Д/18, број НАВ.00-80/478 од 15.10.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН 215/Д/18, број НАВ.00-80/479 од 15.10.2018.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности добара - Новогодишњи пакетићи за децу запослених**  
**ЈН 215/Д/18**

**Конкурсна документација садржи следеће елементе:**

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
II	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - ПАРТИЈА 1.....	4
II	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - ПАРТИЈА 2.....	6
III	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.....	7
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	10
V	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.....	12
	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА 1 .....	13
	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 2.....	17
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ <sup>3</sup> ПАРТИЈА 1 .....	21
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ <sup>3</sup> ПАРТИЈА 2 .....	22
	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ПАРТИЈА 1 .....	23
	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ПАРТИЈА 2 .....	24
	ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ПАРТИЈА 1 .....	25
	ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ПАРТИЈА 2.....	26
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА ПАРТИЈА 1 .....	27
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА ПАРТИЈА 2 .....	28
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА ПАРТИЈА 1.....	29
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА .....	30
VI	МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 1.....	31
VI	МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 2.....	35
VII	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	39
VIII	СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	47

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца:	Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд
Адреса наручиоца:	Трг Николе Пашића 10 11000 Београд Република Србија
Интернет страница наручиоца:	<a href="http://www.smatsa.rs">www.smatsa.rs</a>
Врста поступка јавне набавке:	Јавна набавка мале вредности
Врста предмета:	Добра
Врста уговора:	<input type="checkbox"/> уговор о јавној набавци <input type="checkbox"/> оквирни споразум
Резервисана јавна набавка:	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
Електронска лицитација:	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
Лице / служба за контакт:	tender@smatsa.rs Приликом достављања питања електронском поштом обавезно назначити у Наслову поруке (Subject): ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈН 215/Д/18

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:	Новогодишњи пакетићи за децу запослених Детаљан опис дат је у Техничкој спецификацији – Поглавље II
Партије - Назив и ознака из општег речника набавке:	Предметна набавка је обликована у 2 партије:  1. Новогодишњи пакетићи за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Републике Србије - 37520000 Играчке 2. Набавка новогодишњих пакетића за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији државе Црне Горе - 37520000 Играчке

## II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - ПАРТИЈА 1

Новогодишњи пакетићи за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Републике Србије

Предмет Партије 1 је набавка новогодишњих пакетића за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Републике Србије;

Укупан број пакетића који је потребно понудити – испоручити је 463;

Садржај пакетића треба да чине слаткиши и ДРУШТВЕНА ИГРА према опису из доње табеле (укључена у слатки део пакетића) + ВАУЧЕР или ПОКЛОН КАРТИЦА (Gift ваучер) за куповину играчака и школског прибора који се могу реализовати у малопродајним објектима Понуђача.

Процењена вредност друштвене игре из доње спецификације је 750,00 динара без ПДВ-а, односно 900,00 динара са ПДВ-ом + слатки део 750,00 без ПДВ-а, односно 900,00 динара са ПДВ-ом; Наручилац по једном Ваучеру/Поклон картици издваја износ од 6.000, 00 динара без ПДВ-а, односно 7.200,00 динара са ПДВ-ом;

На износ једног ваучера од 6.000,00 динара без ПДВ-а, односно 7.200,00 динара са ПДВ-ом, додаје се бонус у складу са Понудом Понуђача и то представља укупну вредност ваучера при реализацији; Укупна вредност ваучера са урачунатим бонусом и ПДВ-ом мора бити назначена на ваучеру;

На Ваучеру, односно поклон картици потребно је да се налази назив Наручиоца;

Све понуђене друштвене игре у пакетићу, као и оне које Понуђачи нуде у својим малопродајним објектима морају бити здравствено исправне сагласно Закону о безбедности производа;

Неопходно је и да Понуђач поседује Извештај о испитивању здравствене исправности сваког прехранбеног артикла из спецификације.

Свака понуђена друштвена игра у пакетићу, као и играчке које Понуђачи нуде у својим малопродајним објектима мора имати декларацију која садржи податке о произвођачу, земљи порекла, увознику (дистрибутеру);

Понуђачи морају имати малопродајне објекте у следећим местима у Републици Србији и то: у Београду (најмање 5 малопродајних објеката), у Нишу, у Ужицу, у Вршцу и у Краљеву или у местима која су од наведених удаљена до 100 км (не рачуна се ваздушна удаљеност);

РБ	ПАКЕТИЋ МОРА ДА САДРЖИ	Количина по пакетићу
1	Пуњена млечна чоколада са алпским млеком и млечним кремом паковање мин. 40g Milka milkinis или одговарајући	2
2	Чоколадне драже бомбоне са језгром од млечне чоколаде (најмање 65%) Удео млечне чоколаде садржи најмање 25% суве какао материје Паковање- кесица, мин. 45g M&M или одговарајући	3
3	Млечни бисквит са млечним пуњењем мин 28% Паковање мин. 30g Barni milk или одговарајући	1

4	Чоколадно чајно пециво (удео чајног пецива најмање 25%) преливено карамелом (најмање 30%) и млечном чоколадом (најмање 35%) паковање 2 комада, мин. 50g Twix или одговарајући	2
5	Флипс SMOKI – састојци кукурузни гриз и кикирики мин. 15% паковање мин. 150g Флипс SMOKI Štark или одговарајући	1
6	Чипс од кромпира Паковање мин. 40g Chipsy Classic Marbo или одговарајући	1
7	Слане рибице Слано пециво Паковање мин. 90g Слане рибице Josh Vambi или одговарајуће	1
8	Слане переце Слано пециво Паковање мин. 90g Слане переце Josh Vambi или одговарајуће	1
9	Друштвена игра: једна од понуђених-Едукативне друштвене истраживачке игре/слагалице које едукују децу на тему истраживања, упознавања географских појмова: упознавања Европских земаља са странама света (мапа Европе) или упознавање Свемира (Соларни систем) и упознавање националних кухиња, као и националне хране у различитим земљама – минимум 14 земаља. Сет би требало да садржи и кратке приче о теми на коју се односе. Сваки од сетова садржи минимум 204 елемената, коначна слика слагалице око 45 x 30 cm. Димензије кутије у којој се налази друштвена игра је око 40 x 27 x 5 cm.	1

Наведени садржај, неопходно је спаковати у одговарајућу новогодишњу кесу (неутралне боје), у наведеном броју. Рок трајања сваког појединачног артикла треба да буде минимум 3 (три) месеца од дана испоруке. Списак слатког дела пакета са наведеном грамажом понуђач доставља у слободној форми. Понуђач је дужан да у понуди достави слику сваког појединачног артикла (у штампаном или електронском облику) из табеле заједно са спецификацијом производа, како би наручилац могао да утврди да ли је предметна роба у складу са техничком документацијом. Доставу понуде са сликама доставити најкасније на дан отварања до времена које је означено као рок за достављање. Артикли који су достављени на сликама морају бити испоручени у пакетићу. Потребан број поклон пакета слатког програма износи: 463 комада.

## **II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - ПАРТИЈА 2**

Набавка новогодишњих пакетића за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији државе Црне Горе

Предмет Партије 2 је набавка новогодишњих пакетића за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Црне Горе;

Новогодишњи пакетићи се обезбеђују путем ваучера или поклон картица, а укупан број пакетића који је потребно понудити – испоручити је 62;

ВАУЧЕР или ПОКЛОН КАРТИЦА намењени су за куповину играчака и школског прибора у малопродајним објектима Понуђача;

Наручилац по Ваучеру, односно Поклон картици издваја износ од 63.50 ЕУР са свим зависним трошковима укључујући и ПДВ који се обрачунава и плаћа у држави седишта Понуђача и то је и износ који ће Наручилац платити по ваучеру, односно поклон картици;

На износ једног ваучера од 63.50 ЕУР са свим зависним трошковима укључујући и ПДВ који се обрачунава и плаћа у држави седишта Понуђача, додаје се бонус у складу са Понудом Понуђача и то представља укупну нето вредност ваучера при реализацији; Укупна вредност ваучера са урачунатим бонусом и ПДВ-ом мора бити назначена на ваучеру;

На Ваучеру, односно поклон картици потребно је да се налази назив Наручиоца;

Све играчке које Понуђач нуди у својим малопродајним објектима морају бити здравствено исправне сагласно важећим прописима;

Понуђачи морају имати малопродајне објекте у Подгорици и Тивту.

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чл. 75. Закона а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p><b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

### Партија 1

Р.бр	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<ul style="list-style-type: none"><li>да Понуђач у својим малопродајним објектима располаже асортиманом играчака које су намењене за узраст до 12 година;</li><li>да Понуђач поседује (да је власник или купац) малопродајне објекте и то: У Београду (најмање 5 малопродајних објеката), у Нишу, у Ужицу, у Вршцу и у Краљеву или у местима која су од наведених удаљена до 100 км (не рачуна се ваздушна удаљеност);</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Изјава на меморандуму да Понуђач у својим малопродајним објектима располаже асортиманом играчака које су намењене за узраст до 12 година</li><li>Изјава на меморандуму са адресама малопродајних објеката</li></ul>
2	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Да Понуђач има могућност on-line куповине путем Ваучера /Поклон картица;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Изјава на меморандуму са линком путем којег се могу реализовати Ваучери;</li></ul>

### Партија 2

Р.бр	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<ul style="list-style-type: none"><li>да Понуђач у својим малопродајним објектима располаже асортиманом играчака које су намењене за узраст до 12 година;</li><li>да Понуђач поседује (да је власник или купац) малопродајне објекте у Подгорици и Тивту - у случају Понуђача из Србије да се Ваучери/Поклон картице могу реализовати у малопродајним објектима у Црној Гори са којим Понуђач сарађује;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Изјава на меморандуму да Понуђач у својим малопродајним објектима располаже асортиманом играчака које су намењене за узраст до 12 година</li><li>Изјава на меморандуму са адресама малопродајних објеката</li></ul>

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1 и 2 (за Партију 1) и под редним бројем 2 (за Партију 2), у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем ИЗЈАВЕ (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације) и доказа наведених у табеларном приказу Додатни услови, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.



- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и чланом 75. став 2 ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и чланом 75. став 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### • ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

#### IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

##### ПАРТИЈА 1

Оцењивање понуда ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“. Елементи критеријума за избор најповољније понуде приказани су у следећој табели:

Ред. бр.	ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА	ПОНДЕРИ
1	Висина бонуса на задату вредност ваучера	60
2	Период реализације Ваучера/Поклон картица	40

##### **1. Висина бонуса на задату вредност ваучера - Интервално**

Број пондера за овај елемент критеријума додељује се тако што се у следећој табели нађе интервал у којем се налази понуђена вредност:

Нема бонуса	0 пондера
1% до 15% бонуса	20 пондера
16% до 24% бонуса	40 пондера
25% и више	60 пондера

##### **2. Период реализације Ваучера/Поклон картица - Интервално**

Број пондера за овај елемент критеријума додељује се тако што се у следећој табели нађе интервал у којем се налази понуђена вредност:

Од момента од када се стекну услови за реализацију ваучера/поклон картице од 121 до 250 дана	40 пондера
Од момента од када се стекну услови за реализацију ваучера/поклон картице од 51 до 120 дана	30 пондера
Од момента од када се стекну услови за реализацију ваучера/поклон картице до 50 дана	10 пондера

<sup>1</sup> Прописана доминантна стопа царине за робу без доказаног преференцијалног порекла према прописима који уређују област Царинске тарифе у Републици Србији (Закон о царинској тарифи и Уредба о усклађивању номенклатуре царинске тарифе за 2016. годину).

## ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### ПАРТИЈА 2

Оцењивање понуда ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“. Елементи критеријума за избор најповољније понуде приказани су у следећој табели:

Ред. бр.	ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА	ПОНДЕРИ
1	Висина бонуса на задату вредност ваучера	60
2	Период реализације Ваучера/Поклон картица	40

#### **1. Висина бонуса на задату вредност ваучера - Интервално**

Број пондера за овај елемент критеријума додељује се тако што се у следећој табели нађе интервал у којем се налази понуђена вредност:

Нема бонуса	0 пондера
1% до 15% бонуса	20 пондера
16% до 24% бонуса	40 пондера
25% и више	60 пондера

#### **2. Период реализације Ваучера/Поклон картица - Интервално**

Број пондера за овај елемент критеријума додељује се тако што се у следећој табели нађе интервал у којем се налази понуђена вредност:

Од момента од када се стекну услови за реализацију ваучера/поклон картице од 121 до 250 дана	40 пондера
Од момента од када се стекну услови за реализацију ваучера/поклон картице од 51 до 120 дана	30 пондера
Од момента од када се стекну услови за реализацију ваучера/поклон картице до 50 дана	20 пондера

### **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДЕ СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА (ЗА ПАРТИЈУ 1 И 2)**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу понуђену цену. У случају исте понуђене цене, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаки број пондера, исту понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

<sup>1</sup> Прописана доминантна стопа царине за робу без доказаног преференцијалног порекла према прописима који уређују област Царинске тарифе у Републици Србији (Закон о царинској тарифи и Уредба о усклађивању номенклатуре царинске тарифе за 2016. годину).

## **V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

1) Образац понуде (Образац 1);

---

2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);

---

3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);

---

4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);

---

5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);

---

6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

---

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА 1

Понуда за јавну набавку Новогодишњи пакетићи за децу запослених, ЈН 215/Д/18

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико

## 2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р. Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р. Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5 - ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

<b>Укупна понуђена цена<sup>2</sup></b>	_____ РСД без ПДВ-а
	_____ РСД са ПДВ-ом
<b>Рок и начин плаћања</b> <i>(уписати рок за плаћање, не краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана)</i>	Плаћање укупне понуђене цене ће се вршити након целокупне испоруке добара, у року од _____ дана од дана пријема исправне фактуре на износ плаћања за испоручена добра на адресу седишта Наручиоца и Записника о квантитативном пријему који саставља и потписује овлашћени представник Наручиоца.
<b>Висина бонуса на задату вредност ваучера</b>	_____ %
<b>Период реализације Ваучера/Поклон картица</b>	Од момента од када се стекну услови за реализацију ваучера/поклон картице до _____ дана
<b>Место испоруке добара</b>	Централни магацин на Аеродрому „Никола Тесла“, Београд
<b>Рок испоруке добара</b> <i>3 дана од пријема званичног позива наручиоца да се изврши испорука</i>	3 дана од пријема званичног позива наручиоца
<b>Период важења понуде</b> <i>(не мање од 60 дана)</i>	_____ дана од датума отварања понуда

У понуђену цену су укључени сви трошкови који се односе на реализацију предметне јавне набавке.

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

### **Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

<sup>2</sup> писати укупну понуђену цену из Обрасца структуре цене.



## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 2

Понуда за јавну набавку Новогодишњи пакетићи за децу запослених, ЈН 215/Д/18.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико

## 2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р.Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р. Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити	
	Понуђач спада у следећу категорију правних лица према величини у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству Р. Србије	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> велико

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5 - ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

<b>Укупна понуђена цена<sup>2</sup></b>	_____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. Стопа ПДВ-а је ____%. – <b><u>ПОПУЊАВАЈУ ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИЦИ РЕГИСТРОВАНИ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ.</u></b>
	_____ EUR са свим зависним трошковима укључујући и ПДВ који се обрачунава и плаћа у држави седишта Понуђача. – <b><u>ПОПУЊАВАЈУ ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИЦИ РЕГИСТРОВАНИ У РЕПУБЛИЦИ ЦРНОЈ ГОРИ ИЛИ ДРУГОЈ СТРАНОЈ ЗЕМЉИ.</u></b>
<b>Рок и начин плаћања</b> (уписати рок за плаћање, не краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана)	Плаћање укупне понуђене цене ће се вршити након целокупне испоруке добара, у року од _____ дана од дана пријема исправне фактуре на износ плаћања за испоручена добра на адресу седишта Наручиоца и Записника о квантитативном пријему који саставља и потписује овлашћени представник Наручиоца.
<b>Висина бонуса на задату вредност ваучера</b>	_____ %
<b>Период реализације Ваучера/Поклон картица</b>	Од момента од када се стекну услови за реализацију ваучера/поклон картице до _____ дана
<b>Место испоруке добара</b>	Аеродром Подгорица за Црну Гору
<b>Рок испоруке добара</b>	3 дана од пријема званичног позива наручиоца
<b>Период важења понуде</b> (не мање од 60 дана)	_____ дана од датума отварања понуда

У понуђену цену су укључени сви трошкови који се односе на реализацију предметне јавне набавке.

Понуде које су достављене у EUR ће бити прерачунате у RSD по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуда, за потребе упоређивања понуда.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

### **Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

<sup>2</sup> писати укупну понуђену цену из Обрасца структуре цене.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ<sup>3</sup> ПАРТИЈА 1

Новогодишњи пакетићи за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Републике Србије

## ПАКЕТИЋ+ВАУЧЕР/ПОКЛОН КАРТИЦА

Рб	Ставка	Количина	у РСД			
			А	Б	В	Г
			Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	(Новогодишњи) слатки пакетић+ ваучер/поклон картица	463				
2	<b>УКУПНО:</b>					

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

<sup>3</sup> Прихватљива понуда мора да садржи цене за све позиције како је предвиђено у табели. У случају да постоји неслагање између јединичних цена и укупне цене, јединична цена ће бити узета у обзир као исправна, а укупне цене ће бити исправљене према томе.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ<sup>3</sup> ПАРТИЈА 2

Набавка новогодишњих пакетића за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији државе Црне Горе

РСД  ЕУР  
(обележити одговарајућа поља )

Рб	Ставка	Количина	Јединична вредност ваучера без ПДВ-а	Јединична вредност ваучера са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Ваучер/поклон картица	62				
2	УКУПНО:					

**Напомена:** Иностранци понуђач уписује исту вредност у поља са и без ПДВ-а. У ОБА СЛУЧАЈА УПИСУЈЕ ЦЕНУ СА УРАЧУНАТИМ СВИМ ЗАВИСНИМ ТРОШКОВИМА И ПОРЕЗОМ КОЈИ СЕ ОБРАЧУНАВА И ПЛАЋА У СЕДИШТУ ДРЖАВЕ ПОНУЂАЧА.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

<sup>3</sup> Прихватљива понуда мора да садржи цене за све позиције како је предвиђено у табели. У случају да постоји неслагање између јединичних цена и укупне цене, јединична цена ће бити узета у обзир као исправна, а укупне цене ће бити исправљене према томе.

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ПАРТИЈА 1

ПАРТИЈА 1 - Новогодишњи пакетићи за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Републике Србије

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ПАРТИЈА 2

ПАРТИЈА 2 - Набавка новогодишњих пакетића з адецу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији државе Црне Горе

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис



## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ПАРТИЈА 1

ПАРТИЈА 1 - Новогодишњи пакетићи за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Републике Србије

У складу са чланом 26. Закона, понуђач

---

(назив, седиште и матични број понуђача)

даје:

## ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке 215/Д/18 - Новогодишњи пакетићи за децу запослених, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

---

Место и датум:

---

Понуђач: Печат и потпис

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, образац Изјаве ископирати у довољан број примерака, попунити и доставити за сваког понуђача из групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ПАРТИЈА 2

ПАРТИЈА 2 - Набавка новогодишњих пакетића з адецу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији државе Црне Горе

У складу са чланом 26. Закона, понуђач

---

(назив, седиште и матични број понуђача)

даје:

## ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке 215/Д/18 - Новогодишњи пакетићи за децу запослених, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

---

Место и датум:

---

Понуђач: Печат и потпис

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** образац Изјаве ископирати у довољан број примерака, попунити и доставити за сваког понуђача из групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА ПАРТИЈА 1**

**Новогодишњи пакетићи за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Републике Србије**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке ЈН 215/Д/18, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона;
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75.ст.2.Закона);

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача, образац Изјаве ископирати у довољан број примерака, попунити и доставити за сваког понуђача из групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75.став 1.тачка 1) до 4) Закона, а да додатне услове испуњавају заједно.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА ПАРТИЈА 2**

**Набавка новогодишњих пакетића з адецу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији државе Црне Горе**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке ЈН 215/Д/18, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона;
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75.ст.2.Закона);

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача, образац Изјаве ископирати у довољан број примерака, попунити и доставити за сваког понуђача из групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75.став 1.тачка 1) до 4) Закона, а да додатне услове испуњавају заједно.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА ПАРТИЈА 1**

**Новогодишњи пакетићи за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе  
SMATSA доо Београд на територији Републике Србије**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке ЈН 215/Д/18, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75.ст.2.Закона);

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Подизвођач: Печат и потпис

**Напомена:**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

**Партија 2 - Набавка новогодишњих пакетића за децу запослених у Контроли летења  
Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији државе Црне Горе**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке ЈН 215/Д/18, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75.ст.2.Закона);

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Подизвођач: Печат и потпис

**Напомена:**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## VI МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 1

**Напомена:** Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Достављени модел уговора, понуђач мора да **попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.** У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о додели уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .\_\_\_\_\_ . године,

**КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД**, Трг Николе Пашића 10, ПИБ: 103170161, матични број: 17520407, коју заступа директор Предраг Јовановић (у даљем тексту: Наручилац)

И

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Добављач) (унети назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број, име особе одговорне за потписивање уговора)

1.

2.

3.

(остали понуђачи из групе понуђача)

закључили су,

### **УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ бр.215/Д/18 – Партија 1 - Новогодишњи пакетићи за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Републике Србије**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Одлуке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ покренуо поступак јавне набавке мале вредности добара - Новогодишњи пакетићи за децу запослених - 215/Д/18

- да је Добављач доставио прихватљиву Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . године (у даљем тексту: Понуда) у складу са захтевима и условима утврђеним Конкурсном документацијом за ЈН 215/Д/18, која чини саставни део овог уговора.

### **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

## Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - Партија 1 - Новогодишњи пакетићи за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Републике Србије (у даљем тексту: Добра), за потребе Наручиоца у свему према усвојеној Понуди и Техничкој спецификацији из Конкурсне документације – 215/Д/18, које чине саставни део овог уговора.

## ЦЕНА

### Члан 2.

Уговорена цена Добра из члана 1. овог уговора, износи \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност.

Порез на додату вредност се обрачунава у складу са важећим законом у Републици Србији.

Уговорена цена из става 1. овог члана обухвата све трошкове неопходне за извршење уговора, укључујући све пратеће услуге и потрошни материјал за испоруку до крајњег одредишта. Обавеза плаћања такси, пореза других дажбина пада на терет Добављача и укључена је у уговорену цену.

Уговорена цена из става 1. овог члана је фиксна и непроменљива у току извршења Уговора, и није подложна никаквим накнадним променама услед новонасталих услова производње, транспорта, осигурања и других околности.

Образац структуре цене чини саставни део Понуде Добрављача (у даљем тексту: Образац структуре цене).

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Наручилац ће платити Добављачу уговорену цену из члана 2. овог уговора, након целокупне испоруке у року од \_\_\_\_\_ дана од датума сачињавања Записника о квантитативном пријему потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца и пријема исправне фактуре.

## СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 4.

Добављач приликом потписивања уговора, а најкасније 10 (десет) дана по потписивању уговора, предаје Наручиоцу једну бланко соло меницу, без протеста, као средство финансијског обезбеђења за извршење свих уговорних обавеза, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, којим се Наручилац овлашћује да меницу попуни до износа од 10% од укупне вредности закљученог уговора, без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице не може бити краћи од 30 дана од истека важења овог уговора.

Сви трошкови по основу издавања средстава финансијског обезбеђења иду на терет Добављача.

Неизвршавање свих уговорних обавеза од стране Добављача довешће до активирања средства финансијског обезбеђења. Наручилац има право на наплату средстава за финансијско обезбеђење уговора без посебног обавештавања Добављача.

## РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

### Члан 5.

Рок испоруке Добра из члана 1. овог уговора је 3 дана од пријема званичног позива Наручиоца да се испоруче пакетиће за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Републике Србије.



Место испоруке је DAP Централни магацин на Аеродрому „Никола Тесла“, Београд.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 6.**

Наручилац се обавезује да:

- формира комисију за пријем добара који ће у име Наручиоца потписати Записник о квантитативном пријему;
- комуницира и сарађује са Добављачем приликом испоруке Добра;
- изврши плаћања у корист Добављача у складу са одредбама овог уговора.

## **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

### **Члан 7.**

Добављач се обавезује да:

- испоручи Добра из члана 1. овог уговора, у року, у складу са Понудом, конкурсном документацијом и важећим прописима и стандардима;
- комуницира и сарађује са овлашћеним представницима Наручиоца;
- приликом испоруке новогодишњих пакетића достави Сертификат о здравственој исправности производа за играчке које су саставни део испоручених новогодишњих пакетића;
- добра која испоручује буду фабрички нова, без оштећења, производних недостатака и да заједно са пратећом документацијом, као пратећом целином, испуњавају утврђене техничке и технолошке услове;
- добра која испоручује запакује на начин који омогућава да се заштите од оштећења током транспорта до места испоруке;
- омогући реализацију Ваучера у свим својим малопродајним објектима који се налазе на територији градова које је навео у својој Изјави са адресама малопродајних објеката и то у току целог редовног радног времена тих објеката.

## **КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБАРА**

### **Члан 8.**

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података на основу фактуре, отпремнице, спецификације из Понуде са стварно испорученим добрима. Врши се провера броја и комплетности испоруке и утврђује да ли роба има видљивих недостатака.

Комисија за пријем је дужна да по пријему добара сачини Записник о квантитативном пријему у року од пет (5) дана од дана пријема добара.

Уколико се утврди да испоручена добра не одговарају количини, поседују видљива оштећења, или не одговарају опису наведеном у члану 1. овог уговора, Наручилац ће по пријему добара сачинити Записник о рекламацији, без одлагања.

Добављач се обавезује да поступи по рекламацији, да достави, односно замени другим добром у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема рекламације.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 9.**

У случају да кривицом Добављача дође до прекорачења уговореног рока испоруке, Наручилац ће Добављачу наплатити уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 0,5% а највише до 10% укупне уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора.

Плаћање Уговорне казне неће ослободити Добављача од његових обавеза да изврши испоруку која је предмет Уговора нити га ослобађа од неких других обавеза и одговорности по овом уговору.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 10.

Када друга уговорна страна не испуни уговорну обавезу или задоцни са њеним испуњењем, Наручилац ће захтевати и накнаду штете коју је услед тога претрпео.

Уколико је висина штете настале због задоцњења са испуњењем уговорне обавезе по наручиоца већа од износа уговорне казне, наручилац ће захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

Уговорна страна која је одговорна за раскид уговора и чијом је кривицом настала штета, дужна је да накнади штету проузроковану другој уговорној страни.

Друга уговорна страна одговара за штету насталу услед делимичног или потпуног неиспуњења уговара, уколико је иста наступила након њеног падања у доцњу.

Раскидом уговора се уговорна страна не ослобађа евентуалне обавезе накнаде штете проузроковане другој уговорној страни.

Раскид уговора нема утицаја на права и обавеза уговорних страна насталих пре раскида уговора.

### ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Уговорне стране су сагласне да све што није дефинисаном овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и други позитивни прописи Републике Србије.

Све измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми.

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

Контрола летења Србије и Црне  
Горе SMATSA доо Београд

ДИРЕКТОР  
Предраг Јовановић

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис овлашћеног лица

Име и презиме лица овлашћеног за  
потписивање уговора

## VI МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 2

### Партија 2 - Набавка новогодишњих пакетића за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији државе Црне Горе

**Напомена:** Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Достављени модел уговора, понуђач мора да **попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.** У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о додели уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ . године,

**КОНТРОЛА ЛЕТЕЊА СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ SMATSA ДОО БЕОГРАД**, Трг Николе Пашића 10, ПИБ: 103170161, матични број: 17520407, коју заступа директор Предраг Јовановић (у даљем тексту: Наручилац)

И

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Добављач) (унети назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број, име особе одговорне за потписивање уговора)

1.

2.

3.

\_\_\_\_\_

(остали понуђачи из групе понуђача)

закључили су,

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ бр.215/Д/18 –

### Партија 2 - Набавка новогодишњих пакетића з адецу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији државе Црне Горе

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Одлуке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ покренуо отворени поступак набавке услугаНовогодишњи пакетићи за децу запослених - 215/Д/18;

- да је Добављач доставио прихватљиву Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ . године (у даљем

тексту: Понуда) у складу са захтевима и условима утврђеним Конкурсном документацијом за ЈН 215/Д/18, која чини саставни део овог уговора.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка добара - Партија 2 - Набавка новогодишњих пакетића за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији државе Црне Горе (у даљем тексту: Добра), за потребе Наручиоца у свему према усвојеној Понуди и Техничкој спецификацији из Конкурсне документације – 215/Д/18, које чине саставни део овог уговора.

## **ЦЕНА**

### **Члан 2.**

**Уколико Добраваљач има седиште на територији Републике Србије, став 1. члана 2. гласи:**

Уговорена цена Добра из члана 1. овог уговора, износи [ ] динара без пореза на додату вредност.

Порез на додату вредност се обрачунава у складу са важећим законом у Републици Србији.

**Уколико Добраваљач има седиште ван територије Републике Србије, став 1. члана 2. гласи:**

Уговорена цена Добра из члана 1. овог уговора, износи [ ] EUR, и обухвата порез на додату вредност који се обрачунава и плаћа у држави седишта Понуђача.

Уговорена цена из става 1. овог члана обухвата све трошкове неопходне за извршење уговора, укључујући све пратеће услуге и потрошни материјал за испоруку до крајњег одредишта. Обавеза плаћања такси, пореза других дажбина пада на терет Добраваљача и укључена је у уговорену цену.

Уговорена цена из става 1. овог члана је фиксна и непроменљива у току извршења Уговора, и није подложна никаквим накнадним променама услед новонасталих услова производње, транспорта, осигурања и других околности.

Образац структуре цене чини саставни део Понуде Добраваљача (у даљем тексту: Образац структуре цене).

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Наручилац ће платити Добраваљачу уговорену цену из члана 2. овог уговора, након целокупне испоруке у року од [ ] дана од датума сачињавања Записника о квантитативном пријему потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца и пријема исправне фактуре.

## **РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 4.**

Рок испоруке Добра из члана 1. овог уговора је 3 дана од пријема званичног позива Наручиоца да се испоруче пакетиће за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Републике Србије. Место испоруке је DAP Аеродром Подгорица за Црну Гору.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 5.**

Наручилац се обавезује да:

- формира комисију за пријем добара који ће у име Наручиоца потписати Записник о квантитативном пријему;
- комуницира и сарађује са Добављачем приликом испоруке Добра;
- изврши плаћања у корист Добављача у складу са одредбама овог уговора.

## **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

### **Члан 6.**

Добављач се обавезује да:

- испоручи Добра из члана 1. овог уговора, у року, у складу са Понудом, конкурсном документацијом и важећим прописима и стандардима;
- комуницира и сарађује са овлашћеним представницима Наручиоца;
- добра која испоручује буду фабрички нова, без оштећења, производних недостатака и да заједно са пратећом документацијом, као пратећом целином, испуњавају утврђене техничке и технолошке услове;
- добра која испоручује запакује на начин који омогућава да се заштите од оштећења током транспорта до места испоруке;
- омогући реализацију Ваучера у свим својим малопродајним објектима који се налазе на територији градова које је навео у својој Изјави са адресама малопродајних објеката и то у току целог редовног радног времена тих објеката.

## **КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБАРА**

### **Члан 7.**

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података на основу фактуре, отпремнице, спецификације из Понуде са стварно испорученим добрима. Врши се провера броја и комплетности испоруке и утврђује да ли роба има видљивих недостатака.

Комисија за пријем је дужна да по пријему добара сачини Записник о квантитативном пријему у року од пет (5) дана од дана пријема добара.

Уколико се утврди да испоручена добра не одговарају количини, поседују видљива оштећења, или не одговарају опису наведеном у члану 1. овог уговора, Наручилац ће по пријему добара сачинити Записник о рекламацији, без одлагања.

Добављач се обавезује да поступи по рекламацији, да достави, односно замени другим добром у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема рекламације.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 8.**

У случају да кривицом Добављача дође до прекорачења уговореног рока испоруке из члана 5. овог уговора, Наручилац ће Добављачу наплатити уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 0,5% а највише до 10% укупне уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора.

Плаћање Уговорне казне неће ослободити Добављача од његових обавеза да изврши испоруку која је предмет Уговора нити га ослобађа од неких других обавеза и одговорности по овом уговору.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 9.**

Када друга уговорна страна не испуни уговорну обавезу или задоцни са њеним испуњењем, Наручилац ће захтевати и накнаду штете коју је услед тога претрпео.

Уколико је висина штете настале због задоцњења са испуњењем уговорне обавезе по наручиоца већа од износа уговорне казне, наручилац ће захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

Уговорна страна која је одговорна за раскид уговора и чијом је кривицом настала штета, дужна је да накнади штету проузроковану другој уговорној страни.

Друга уговорна страна одговара за штету насталу услед делимичног или потпуног неиспуњења уговара, уколико је иста наступила након њеног падања у доцњу.

Раскидом уговора се уговорна страна не ослобађа евентуалне обавезе накнаде штете проузроковане другој уговорној страни.

Раскид уговора нема утицаја на права и обавеза уговорних страна насталих пре раскида уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 10.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Уговорне стране су сагласне да све што није дефинисаном овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и други позитивни прописи Републике Србије.

Све измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми.

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

Контрола летења Србије и Црне  
Горе SMATSA доо Београд

ЗА ДОБАВЉАЧА

*печат и потпис овлашћеног лица*

ДИРЕКТОР  
Предраг Јовановић

*Име и презиме лица овлашћеног за  
потписивање уговора*

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### (1) ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач је у обавези да достави понуду у писаном облику. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Ова конкурсна документација је сачињена на српском језику.

### (2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд, Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге – 215/Д/18 ПАРТИЈА број \_\_\_\_\_, Новогодишњи пакетићи за децу запослених-НЕ ОТВАРАТИ. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **30.10.2018. године до 10 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу прispећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

### (3) ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Од Понуђача се очекује да прегледа сва документа, да пажљиво проучи све инструкције, обрасце, одредбе и технички део конкурсне документације, и да по истима поступи. Понуда се саставља тако што Понуђач уноси тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља документа и доказе у складу са позивом за подношење понуде и овом конкурсном документацијом. Сви образци и модел уговора, који су саставни делови понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом.

Важно: Понуда мора да садржи следеће елементе:

- **Образац понуде** - Поглавље V-1 - Подаци о понуђачу;
- **Подаци о подизвођачу** (уколико је применљиво)
- **Подаци о учеснику у заједничкој понуди** (уколико је применљиво)
- **Образац структуре цене** - Поглавље V-2;
- **Образац изјаве о независној понуди** - Поглавље V-4;
- **Доказ о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН-а** - Поглавље V-5. Изјава понуђача о испуњавању услова;
- **Доказ о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН-а** - Поглавље V-6. Изјава подизвођача о испуњавању услова (уколико је применљиво);

- **Докази о испуњавању додатних услова за учешће у поступку јавне набавке који су наведени у Поглављу III конкурсне документације;**

- **Модел уговора – Поглавље VI;**

- **Споразум о заједничком наступу групе понуђача – доставља се уколико понуду подноси група понуђача – Поглавље VIII**

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде. Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

**Напомена:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл.75 и 76. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.*

#### **(4) ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка је обликована у две (2) целине (партије), и то:

Партија 1 - Новогодишњи пакетићи за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији Републике Србије;

Партија 2 - Набавка новогодишњих пакетића за децу запослених у Контроли летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд на територији државе Црне Горе;

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Уколико понуђач доставља понуду за више партија дужан је да обрасце из понуде копира и достави за сваку партију за коју доставља понуду. Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије, осим доказа из члана 26. Закона о јавним набавкама.

#### **(5) ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.



## **(6) НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд, Трг Николе Пашића бр. 10, 11000 Београд, Република Србија, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку – 215/Д/18 - Новогодишњи пакетићи за децу запослених - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку – 215/Д/18 - Новогодишњи пакетићи за децу запослених - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку – 215/Д/18 - Новогодишњи пакетићи за децу запослених - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку – 215/Д/18 - Новогодишњи пакетићи за децу запослених - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **(7) УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V) понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **(8) ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац V-1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац ће укупну цену уплатити директно изабраном Понуђачу, без обзира на проценат укупне вредности набавке коју је изабрани Понуђач поверио подизвођачу.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

У случају понуде са подизвођачем све обрасце потписује и оверава понуђач, изузев Обрасца V-6 из поглавља који, поред понуђача, потписује и оверава и сваки подизвођач у своје име.

#### **(9) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача у виду заједничке понуде. У складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама, саставни део заједничке понуде је Споразум<sup>15</sup> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У случају заједничке понуде, све обрасце потписује и оверава члан Групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача, изузев Обрасца V-4 и Обрасца V-5 који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

#### **(10) МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Отварање понуда је јавно и одржаће се **30.10.2018. године у 10.10 часова** у службеним просторијама Контроле летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд, Трг Николе Пашића 10, Београд. Понуђачи пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, издато на меморандуму понуђача које је заведено и датирано.

#### **(11) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Плаћање ће се извршити након целокупне испоруке предмета набавке, а у року који понуђач уписује у Обрасцу понуде, уз услов да исти не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана пријема исправних рачуна на износ плаћања и Записника о квантитативном пријему, потписаног од стране Наручиоца, којим се верификује испорука предмета набавке.

Локација испоруке је DAP:

За Партију 1: Централни магацин на Аеродрому „Никола Тесла“, Београд;

За Партију 2: Аеродром Подгорица за Црну Гору;

Рок испоруке је три (3) дана од пријема званичног позива Наручиоца.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

**(12) ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Јединичне цене добара обухватају све трошкове који се односе на реализацију предметне јавне набавке укључујући и трошкове транспорта до локације.

Наручилац не прихвата авансно плаћање.

Понуђачи са седиштем на територији Републике Србије, цену изражавају као укупну цену у RSD без и са порезом на додату вредност у Р. Србији.

Понуђачи са седиштем на територији Републике Црне Горе или друге стране државе, цену изражавају као укупну цену у EUR са урачунатим порезом на додату вредност који је платив у држави на чијој се територији налази седиште тог понуђача на основу количина из Техничке спецификације.

***Порез на додату вредност који је платив у Републици Србији, страни понуђач не обрачунава.***

Понуде које су достављене у EUR ће бити прерачунате у RSD по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуда, за потребе упоређивања понуда.

Јединичне цене из Образца понуде су фиксне и не могу се мењати. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

**(13) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**(14) НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА**

Није примењиво.

**(15) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**(16) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ, ПОЈАШЊЕЊА И КОМУНИКАЦИЈА**

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, у свему у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама. Заинтересована лица могу, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему могу да укажу наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, путем електронске поште: e-mail: tender@smatsa.rs, радним данима (понедељак – петак) у времену од 07,30 до 15,30 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана. Сви захтеви за додатне информације, појашњења и комуникацију морају бити обележени називом јавне набавке за коју се захтев подноси, нпр. „Захтев за додатним информацијама за ЈН 215/Д/18.“ Наручилац ће у року од 3 дана по пријему захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>) и на својој интернет страници ([www.smatsa.rs](http://www.smatsa.rs)).

**Понуђачима се препоручује да прате сва обавештења, појашњења и измене које се објављују на наведеним страницама.** Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

**(17) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **(18) КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **(19) НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе лице наведено у члану 148. Закона о јавним набавкама, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама које регулишу поступак заштите права понуђача (чланови 148-159 Закона о јавним набавкама). Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: tender@smatsa.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се шаље путем електронске поште радним данима (понедељак – петак) у времену од 08,00 до 16,00 часова. Захтев за заштиту права примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>) и својој интернет страници ([www.smatsa.rs](http://www.smatsa.rs)), најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

##### **19.1 Рокови за подношење захтева за заштиту права**

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка или садржина конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149 став 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истекла тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

##### **19.2 Обавезни елементи захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту у складу са чл. 151 Закона мора да садржи следеће елементе:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе;
- 7) потпис подносиоца.

### **19.3 Упутство за уплату таксе из Републике Србије**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу из тачке 17.3. Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога
- (3) износ таксе чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: ЈН 215/Д/18;
- (7) сврха: ЗЗП Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд ЈН Новогодишњи пакетићи за децу запослених;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

### **19.4 Упутство за уплату таксе из иностранства**

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може да се изврши на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор. НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ: Народна банка Србије (НБС) 11000 Београд, ул. Немањина бр. 17 Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија Управа за трезор ул. Поп Лукина бр. 7-9 11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ – број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке - Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA доо Београд ЈН 215/Д/18 Новогодишњи пакетићи за децу запослених. Детаљно упутство за уплату таксе, као и примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос се могу наћи на е-адреси: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

## **(20) ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће понуђачу којем је додељен уговор доставити на потписвање уговор о јавној набавци (за сваку партију појединачно) у складу са моделом уговора из Поглавља VI, у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач је дужан да достави Наручиоцу потписане примерке уговора у року од 10 (десет) дана од дана пријема уговора, односно, од дана када га је Наручилац позвао да закључи уговор. Уколико не достави уговор у остављеном року, сматраће се да је одбио да га потпише и Наручилац га може уписати у регистар понуђача са негативним референцама, осим у случају постојања оправданих разлога за кашњење о чему ће обавестити Наручиоца писаним путем.

У случају да је у поступку јавне набавке поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор са понуђачем којем је додељен уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

## **(21) ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Од понуђача се очекује да прегледа сва документа, да пажљиво проучи све инструкције, обрасце, одредбе и технички део конкурсне документације, и да по истима поступи. Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) није благовремена;
- 2) поседује битне недостатке, односно:
  - а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
  - б) понуђач не докаже да испуњава додатне услове (уколико је примењиво);
  - в) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (уколико је примењиво);
  - г) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- д) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- 3) не испуњава све Техничке спецификације;
- 4) ограничава права наручиоца;
- 5) условљава права наручиоца;
- 6) ограничава обавезе понуђача;
- 7) прелази процењену вредност јавне набавке.

Наручилац може да додели уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

---

<sup>15</sup> Модел споразума је дат у Поглављу VIII конкурсне документације.

## VIII СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Овим споразумом се чланови групе понуђача (у даљем тексту:чланови групе понуђача) који су поднели заједничку понуду, и коју чине:

Ред. бр.	Пословно име или скраћени назив понуђача	Адреса понуђача
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

међусобно и према наручиоцу обавезују да изврше јавну набавку ЈН 215/Д/18 за Партију\_\_\_\_\_ .

### Члан 1.

Сви чланови Група понуђача су сагласни да одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

### Члан 2.

Сви чланови Група понуђача се обавезују да ће:

1. члан групе понуђача наведен под редним бројем 1, бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати Групу понуђача пред наручиоцем;
2. члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_ (уписати редни број из Табеле), поднети захтев за заштиту права и који ће заступати Групу понуђача пред Републичком комисијом за заштиту права у поступцима набавки;
3. члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_ (уписати редни број из Табеле), потписати уговор и анексе;
4. члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_ (уписати редни број из Табеле), доставити тражена средства обезбеђења;
5. члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_ (уписати редни број) издати рачун и сва плаћања ће се извршити на његов рачун бр. \_\_\_\_\_ (уписати број рачуна), отворен у банци \_\_\_\_\_ (уписати назив банке)
6. чланови Групе понуђача имати следеће обавезе за извршење уговора:

члан групе понуђача наведен под редним бројем 1.:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 2.:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 3.:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 4.:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 5.:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 6.:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 7.:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 8.:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 9.:

---

---

---

члан групе понуђача наведен под редним бројем 10.:

---

---

---

За члана групе под редним бројем 1: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



За члана групе под редним бројем 2: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 3: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 4: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 5: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 6: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 7: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 8: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 9: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

За члана групе под редним бројем 10: М.П

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

датум: \_\_\_\_\_

место: \_\_\_\_\_